



Musique 2 No1 de Marie-Frédérique Cummings. Collection Arrimage

RAPPORT ANNUEL

Assemblée générale du 11 avril 2016



Arrimage

Une force de la culture

Corporation culturelle des Îles-de-la-Madeleine



Bonjour !

La fin de l'année 2015 a été marquée par le départ de Marie Aubin à la direction d'Arrimage, poste qu'elle occupait depuis 25 ans. Elle a laissé une organisation saine, proche de son milieu, un incontournable dans le paysage culturel. Le conseil d'administration, les membres et les employées ont souligné son travail exceptionnel lors d'une fête le 5 novembre dernier. Après un rigoureux processus de recrutement, Arrimage annonçait la nomination d'Anne-Marie Boudreau en remplacement de Madame Aubin au poste de direction. Madame Boudreau est entrée officiellement en fonction le 4 janvier 2016.

L'année 2015 a été marquée aussi par une réorganisation en profondeur du travail et une nouvelle description des tâches des membres de l'équipe. Rappelons que les coupures de 30 000 \$ imposées l'année précédente, ont forcé une diminution des ressources humaines de l'ordre de 22 %.

Étant donné le contexte le défi du financement de l'organisme est toujours de taille et le demeurera assurément pour les mois et les années qui viennent.

Arrimage a pour mission le développement de la carrière artistique, le rayonnement du travail des artistes et leur professionnalisation. Nous vous invitons à prendre connaissance des pages qui suivent, où vous retrouverez sans aucun doute la volonté toujours présente d'œuvrer au développement des arts et de la culture aux Îles-de-la-Madeleine.

Le conseil d'administration
et l'équipe de travail d'Arrimage

ARRIMAGE A UNE MISSION...

de concertation, de soutien et de planification en matière de développement des arts et de la culture, de consultation et de représentation des intérêts des artistes et des organismes culturels et artistiques et de promotion des réalisations de ces milieux.

LE CONSEIL D'ADMINISTRATION 2015

Jean-Hugues ROBERT, président

Éditeur, Les éditions La Morue verte et coordonnateur de l'événement Images en Vue et de Sofilm Cinéma Parallèle

Laurène JANOWSKY, vice-présidente

Coordonnatrice du Centre d'artistes en art actuel AdMare

Cindy-Mae ARSENAULT, secrétaire

Artiste et enseignante en danse

Sophie BOURGEOIS, trésorière

Artiste en métiers d'art, Verrerie La Méduse

Nicolas VIGNEAU, administrateur

Artiste en art littéraire

Poste VACANT - administrateur

Brigitte Aucoin - Déléguée du secteur de l'Éducation

Directrice Commission scolaire des Îles

Jean-Mathieu POIRIER - Délégué du secteur municipal

Conseiller élu à la Municipalité des Îles

Henri-Paul BÉNARD - Délégué du secteur touristique

Propriétaire du Domaine du Vieux Couvent et artiste en arts de la scène

L'ÉQUIPE DE TRAVAIL

Marie AUBIN, directrice

Carole PAINCHAUD, agente de développement

Sylvie RENAUD, agente administrative

Suzanne RICHARD, agente de communication

Emploi étudiant/ tourisme culturel : **Alphiya JONCAS**

Contractuels : **Hugues-Olivier BLOUIN, Sophie TURBIDE**

RAPPORT D'ACTIVITÉS d'Arrimage

1^{er} janvier au 31 décembre 2015



INFORMATION et PROMOTION

Plan de communication et de promotion d'Arrimage

- Mise en œuvre du Plan de communication et de promotion 2013-2015 d'Arrimage :
 - √ Diffusion et utilisation de divers outils de communication pour les nombreuses activités menées par Arrimage : Fonds de développement culturel des Îles, *La relâche? C'est cool!*, assemblée générale, *Menu culturel des activités estivales* et couverture d'événements artistiques en été, affichage dans le hall du Centre récréatif, etc.
 - √ Rayonnement des actions d'Arrimage auprès de la population locale en continuité de la stratégie de communication commune avec la Municipalité des Îles-de-la-Madeleine : liens sur le nouveau site Internet de la Municipalité, diffusion d'information culturelle dans le bulletin *Info municipale*, chroniques à la radio, etc.

Menu culturel des activités estivales des Îles-de-la-Madeleine

- Réalisation et distribution de 10 000 exemplaires du Menu culturel 2015 couvrant la période de juin à octobre et mise en ligne de son contenu sur le site Internet.



Calendrier électronique

- Mise à jour quotidienne du calendrier culturel du site Internet www.arrimage-im.qc.ca ayant comme contenu l'ensemble des activités culturelles des Îles-de-la-Madeleine.
- Diffusion de ce lien dans la section Où sortir ? du site tourismeilesdelamadeleine.com.

INFORMATION et PROMOTION

Site Internet arrimage-im.qc.ca

- Mise à jour quotidienne du calendrier des activités culturelles se déroulant aux Îles.
- Rédaction et mise en ligne de 35 textes d'information culturelle sur la page *Nouvelles d'Arrimage*. (35 textes prévus)
- Légère augmentation du nombre d'artistes et d'organismes culturels des Îles inscrits sur le site : 139 inscriptions au 31 décembre. (138 en 2014)
- Fréquentation du site : moyenne mensuelle accrue de 9 % = 4688 visites. (4238 en 2014)
- Mises à jour et réorganisation de plusieurs sections et sous-sections pour améliorer l'accessibilité du contenu.

Boîte à outils

- Mise à jour continue de la section *Boîte à outils* intégrée au bouton *Professionnalisation* et comprenant de nombreuses informations destinées aux artistes et aux travailleurs culturels : droits d'auteur, fiscalité, contrats, appels de dossiers et bourses, plan numérique, patrimoine vivant, etc.

Informations culturelles

- Tri et relais aux membres et abonnés d'Arrimage des nouvelles publiées en page d'accueil du site vers la page Facebook d'Arrimage.
- Service d'information culturelle offert en continu par téléphone et directement dans les espaces de travail d'Arrimage, pour la population locale et pour la clientèle touristique.
- Embauche en période estivale d'une étudiante agissant à titre d'agente en tourisme culturel chargée entre autres de l'information culturelle et de la rédaction de textes faisant la couverture de spectacles et vernissages réalisés en été par des artistes des Îles.

Page Facebook d'Arrimage

- Publications de 208 nouvelles culturelles sur la page Facebook dédiée aux actions d'Arrimage et de la communauté culturelle.
- Augmentation de 1348 adeptes en décembre 2014 à 1610 adeptes en décembre 2015.

INFORMATION et PROMOTION

Collaborations avec les médias

- Réalisation de 12 chroniques et entrevues culturelles à la radio communautaire CFIM et une collaboration continue sur les informations et entrevues culturelles à diffuser.
- Réalisation de 8 entrevues à la radio de Radio-Canada Gaspésie-Îles-de-la-Madeleine et une collaboration soutenue sur les informations et entrevues culturelles à diffuser.
- 5 rencontres de travail (téléphoniques) avec la coordonnatrice de Télé-Québec Gaspésie-Îles-de-la-Madeleine et collaboration pour la réalisation de six capsules vidéo sur des artistes des Îles diffusées sur la plateforme web La Fabrique culturelle.

Fonds de développement culturel des Îles-de-la-Madeleine (FDCÎM)

- Mise à jour en continu sur le site de la section *Fonds de développement culturel des Îles-de-la-Madeleine* regroupant toutes les informations sur les bourses et programmes d'aide du FDCÎM.

Autres

- **Les 25 ans d'Arrimage** : Diffusion du bilan des 25 années d'existence de l'organisme.
- **Changement de direction** : Communications interne et externe visant à informer les membres, les partenaires et la population en général du changement de direction de l'organisme.
- **Politique de développement culturel Gaspésie-Îles-de-la-Madeleine** : diffusion de la capsule vidéo promotionnelle : *Un élu, un artiste*.
- **La Folle virée gourmande** : Collaboration, avec Le bon goût frais des Îles et Tourisme Îles de la Madeleine, à la réalisation du plan de communication de l'événement.
- **Les mots pour voir** : Diffusion des activités littéraires ponctuelles mises en place par le comité des partenaires et diffusion en continu d'information littéraire sur la page Facebook collective *Les mots pour voir*.



L'auteure Kim Thúy

INFORMATION et PROMOTION

Promotion des programmes de soutien aux artistes et organismes

- Fonds de développement culturel des Îles : les deux bourses Clef, la bourse Émergence, les deux bourses Relève Télé-Québec, la bourse Avila-Leblanc, le SOEC et le Programme d'aide au développement artistique : promotion par les outils d'Arrimage.
- Programme pour les arts et les lettres de la Gaspésie et des Îles-de-la-Madeleine : collaboration au dévoilement des boursiers en avril 2015; diffusion de communiqués, promotion par les outils d'Arrimage.
- Prix du CALQ -Créateur de l'année aux Îles-de-la-Madeleine : collaboration avec le CALQ pour la remise du prix 2015 et promotion par les outils d'Arrimage pour l'appel de dossiers pour le Prix du CALQ - Créateur ou créatrice de l'année aux Îles-de-la-Madeleine. (Prix remis en 2016)
- Programmes de bourses du CALQ par les outils et les chroniques à la radio.
- Programmes du CMAQ (Mon stage en région) : par les outils et les chroniques à la radio.
- Programmes du ministère de la Culture et des Communications du Québec : par les outils et les chroniques à la radio.
- Programmes du Secrétariat aux affaires intergouvernementales canadiennes : par les outils et les chroniques à la radio.
- Programmes du Conseil des arts du Canada : par les outils et les chroniques à la radio.

Collection d'œuvres d'art et autres

- Diffusion d'un diaporama en continu des œuvres de la collection en page d'accueil du site.
- Promotion de la collection d'Arrimage et de celle de la Municipalité des Îles par les sites Internet.
- Réalisation d'un diaporama sur les arts diffusé à la mairie de Montréal lors de la journée Les Îles à Montréal le 20 octobre 2015.

Campagne de recrutement de membres

- Mise en œuvre de la stratégie de communication *la Culture qu'on sème!* visant le recrutement de membres.
- Réalisation de 7 capsules vidéo avec des artistes qui font la promotion d'Arrimage et de ses services.

Albums d'artistes des Îles

- Insertion d'une page promotionnelle couleur dans le *Menu culturel des activités estivales 2015*.
- Diffusion d'une affiche de promotion *L'air des Îles dans vos bagages!*

INFORMATION et PROMOTION

Le Circuit arts visuels et métiers d'art

- Diffusion durant la période d'été de 104 messages publicitaires de 30 secondes et 49 messages de 15 secondes à la radio communautaire CFIM.
- Promotion du Circuit par l'infolettre de Tourisme Îles-de-la-Madeleine
- Conception et achat d'une double page promotionnelle dans le Guide touristique des Îles.
- Insertion d'un dépliant de quatre pages en couleur dans le *Menu culturel des activités estivales 2015*.
- Mise en ligne du logo et d'une section promotionnelle dédiée au Circuit et à ses membres sur le site d'Arrimage et sur celui de Tourisme Îles de la Madeleine.
- Diffusion des 15 capsules vidéo sur les membres du Circuit. Les capsules peuvent être visionnées sur YouTube. Elles sont aussi vues sur le site de Tourisme Îles de la Madeleine et celui du Conseil des métiers d'art du Québec et par un lien sur le site de Tourisme durable Gaspésie-Îles-de-la-Madeleine. Elles ont été intégrées au site Internet de la Fabrique culturelle. Elles ont aussi été diffusées sur le navire Le Madeleine de la CTMA.
- Arrêt du Concours « La culture s'emballe! »
- Diffusion de deux publicités dans Le Radar, mettant le logo du Circuit en valeur.
- Diffusion de deux publicités radiophoniques de 15 secondes invitant la population à acheter chez un membre du Circuit arts visuels et métiers d'art pour le temps des Fêtes.
- Diffusion de deux petits visuels (logo et montage Radar) chez les membres du Circuit pour utilisation sur leur profil Facebook respectif.
- Achat et distribution de 3 000 étiquettes autocollantes.



VEILLE, REPRÉSENTATION et RÔLE-CONSEIL

Partenaires socioéconomiques et culturels et exercices de concertation à l'échelle locale, régionale ou provinciale

- **Plan stratégique de développement des Îles-de-la-Madeleine / projet de territoire Horizon 2025** : 5 rencontres du comité Forum des partenaires et participation aux deux grandes rencontres d'octobre, participation à l'enregistrement d'une vidéo énonçant les enjeux culturels actuels.
- **CALQ et Municipalité** : pour l'élaboration du Programme des arts et des lettres Îles-de-la-Madeleine : 3 rencontres de travail avec la Municipalité (été et automne) et une rencontre au CALQ (23 septembre à Québec)
- **Stratégie d'établissement durable Gaspésie-Îles-de-la-Madeleine** : une rencontre sur la Stratégie d'attraction de la main-d'œuvre en Gaspésie et aux Îles (en mai à la Côte)
- **Conseil de la Culture de la Gaspésie** : quelques rendez-vous téléphoniques portant sur différents dossiers culturels régionaux et rencontre à Montréal lors de la rencontre annuelle de Compétence Culture.
- **Conseil d'administration du CLD des Îles** : 8 rencontres.
- **Table de concertation sur les hydrocarbures** : 2 rencontres.
- **Réseau muséal des Îles-de-la-Madeleine** : 1 rencontre du comité de travail (MIM, TIM, CIP et Musée de la Mer)
- **Les mots pour voir** : 1 rencontre avec les partenaires pour structurer la logistique de la venue de Kim Thúy dans le cadre du calendrier littéraire collectif *Les mots pour voir*.
- **Développement du créneau croisière** : participation à une rencontre d'information organisée par Escale Îles-de-la-Madeleine réunissant les partenaires du développement du créneau croisière.

VEILLE, REPRÉSENTATION et RÔLE-CONSEIL

Rencontres, colloques et rassemblements locaux, régionaux et provinciaux

- **Ministère de la Culture et des Communications, direction régionale G-ÎM** : 3 rencontres de travail avec l'agente de développement de la direction régionale Gaspésie-Îles-de-la-Madeleine, deux avec la directrice Hélène Latérière et de nombreux suivis téléphoniques pour faire le point sur le dossier de financement d'Arrimage.
- **Ministère de la Culture et des Communications** : rencontre en visioconférence le 6 mai avec Mme Isabelle Melançon, chef de Cabinet et le 5 août accueil et rencontre avec Mme Hélène David, ministre de la Culture et des Communications.
- **Conseil des arts et des lettres du Québec (CALQ)** : une rencontre d'information et de consultation sur les actions du CALQ, sur le renouvellement des Accords de coopération et sur les différents programmes le 17 juin à Montréal; une rencontre avec la responsable du programme de résidence le 22 septembre à Montréal; une rencontre avec le responsable du programme Mécénat Placements Culture à Montréal le 22 septembre; rencontre le 23 septembre à Québec avec le PDG Stéphan La Roche et son équipe de l'action territoriale et le maire des Îles visant l'élaboration d'une entente territoriale Iles-CALQ
- **Comité des régions du Conseil des métiers d'art du Québec (CMAQ)** : une rencontre du comité, à Québec en avril 2015.
- **Compétence Culture** : participation à une rencontre sur le plan stratégique le 16 juin à Montréal et à l'assemblée générale annuelle le 22 septembre; participation à une séance d'accueil des nouveaux coordonnateurs à la formation en septembre; à deux rencontres de liaison des responsables de la formation continue en juin et septembre; à une formation en gestion de la formation continue en décembre.
- **Mesures d'austérité et nouveau pacte fiscal** : participation à deux (24 janvier et 8 mars) manifestations sur les impacts des nouvelles mesures d'austérité du gouvernement.



Photo © Arrimage

VEILLE, REPRÉSENTATION et RÔLE-CONSEIL

Soutien à la professionnalisation des artistes et créateurs des Îles-de-la-Madeleine

- 58 rencontres individuelles de service-conseil avec 40 artistes en élaboration de projets ou de dossiers de bourses (63 rencontres en 2014/39 artistes).
- 22 rencontres avec 16 entreprises et organismes travaillant à leur développement organisationnel ou au développement de projets (24 rencontres en 2014/15 organismes).
- Nombre connu de dossiers des Îles déposés dans les programmes de soutien :
 - √ Aucun appel de dossiers au Programme des arts et des lettres Gaspésie-Îles-de-la-Madeleine en 2015; (fin du programme)
 - √ 4 dans les programmes réguliers du CALQ (3 en 2014);
 - √ 4 au Prix du CALQ - Créateur de l'année aux Îles-de-la-Madeleine (9 en 2014);
 - √ 2 à la SODEC (2 en 2014);
 - √ 1 au Conseil des arts du Canada (Inconnu en 2014);
- Élaboration, en relevant les articles parus dans le journal Le Radar, du dossier de presse annuel du secteur culturel et artistique des Îles-de-la-Madeleine.

Participation d'Arrimage à des rencontres, vernissages, conférences de presse, etc.

- Présence d'Arrimage à plus de 22 événements, rencontres et lancements organisés par des artistes et organismes des Îles.

VEILLE, REPRÉSENTATION et RÔLE-CONSEIL

Soutien technique à des organisations culturelles

AdMare Centre d'artistes en art actuel des Îles de la Madeleine

- 4 rencontres d'accompagnement à la coordonnatrice Laurène Janowski pour la démarche de survie financière de l'organisme, incluant la rencontre avec la ministre de la Culture et des Communications.
- 2 rencontres de service-conseil en lien avec un projet global de résidence d'artistes et le projet « Le chant des pistes »
- Participation à l'assemblée générale annuelle.

Contes en Îles

- 2 rencontres d'accompagnement et de service-conseil sur la gouvernance et le financement.
- Participation au lancement de la programmation.

École de cirque des Îles

- 2 rencontres d'accompagnement à la directrice et à son équipe pour la campagne de financement et le dossier de délocalisation et présence lors de la rencontre avec la ministre de la Culture et des Communications.
- 2 rencontres de service-conseil pour le dépôt d'un projet déposé au Soutien aux organisations et aux entreprises culturelles (SOEC) du Fonds de développement culturel des Îles-de-la-Madeleine.

Au Vieux Treuil

- 1 rencontre de service-conseil pour le dépôt d'un projet déposé au SOEC
- Participation à l'assemblée générale annuelle
- 4 rencontres de concertation au sujet du projet de salle régionale de spectacle, dont une avec l'École de cirque des Îles et AdMare

Parc de Gros Cap

- Accompagnement et aide-conseil pour la réflexion de la programmation des Jeudis Trad à la salle l'Étoile.

Association culturelle de Havre-Aubert

- 2 rencontres de service-conseil pour la recherche de financement d'un projet en théâtre.

Corporation des Acadiens

- Accompagnement pour la venue de la Société Nationale de l'Acadie (SNA), son AGA aux Îles de la Madeleine et la remise de la Médaille Léger Comeau les 19 et 20 juin. 3 rencontres de concertation, documentation de photos du lauréat madelinot Georges Langford, partenariat avec Le Vieux Treuil - Médaille Léger-Comeau, communications, promotion et participation aux activités.

REGROUPEMENT, RASSEMBLEMENT CONCERTATION et DÉVELOPPEMENT

Pérennité des liens avec les principaux partenaires des autres secteurs, notamment :

La Municipalité des Îles-de-la-Madeleine :

- 2 rencontres de travail avec le maire Jonathan Lapierre sur divers sujets.
- 1 rencontre de travail sur les suivis du jumelage avec la Manche et sur la venue possible en 2016 du voilier français Le Marité. (Activité annulée)
- 1 rencontre avec les organismes culturels sur la Politique culturelle des Îles-de-la-Madeleine.
- De nombreuses rencontres de travail avec Gabrielle Leblanc, régisseuse culture, patrimoine et bibliothèques, au service Loisir, Culture et Vie communautaire, Municipalité des Îles.
- Collaboration à la mise à jour du plan d'action de la Politique culturelle des Îles.
- Diverses rencontres avec l'équipe de Développement du milieu incluant la validation des enjeux et actions Horizon 2025.

La Commission scolaire des Îles (CSÎ)

- 6 rencontres de travail avec la coordonnatrice des Services éducatifs de la CSÎ
- Parrainage des projets et contrats d'artistes.
- Rencontre avec le comité culture et langue pour vulgariser le terme patrimoine vivant des Îles-de-la-Madeleine.
- Accueil d'un groupe de 11 personnes de 18 à 23 ans de l'éducation des adultes pour présentation d'Arrimage.
- Organisation et réalisation d'une rencontre d'information (le 4 juin) au sujet de l'offre d'un projet culturel à l'école pour l'année 2015-2016.

La Table de concertation des événements

- Participation à la rencontre (19 novembre) présentant le Plan de restructuration de la table.

REGROUPEMENT, RASSEMBLEMENT CONCERTATION et DÉVELOPPEMENT

Pérennité des liens avec les principaux partenaires des autres secteurs,
notamment : *(suite)*

Tourisme Îles de la Madeleine (TÎM)

- Une réunion de travail avec le directeur général pour faire le bilan du *Plan de développement et de promotion du tourisme culturel 2015-2017*.
- Diffusion de l'invitation à l'activité de maillage en tourisme culturel s'adressant aux entreprises culturelles, organisée par le coordonnateur du créneau récréotouristique ACCORD au Musée de la Mer en automne.
- 8 rencontres de travail portant sur différents dossiers avec le coordonnateur du créneau récréotouristique ACCORD.
- Une rencontre en juin avec Anne Bourgeois sur le potentiel de promotion du Circuit arts visuels et métiers d'art qu'offre le site Internet de Tourisme ÎM.
- Une rencontre en juillet à Tourisme IM (animée par Marie-Christine Leblanc) sur les liens possibles avec le Congrès mondial acadien qui aura lieu à l'Île-du-Prince-Édouard en 2019

La radio communautaire des Îles CFIM

- Suivi du plan d'action unissant Arrimage et CFIM incluant une rencontre avec Marjolaine Arseneau en septembre pour trouver du financement et mettre en œuvre un élément du plan d'action - Émissions radiophoniques à contenu patrimonial.

Autres partenaires

- **Le bon goût frais des Îles (BGF)** : Participation à l'activité de maillage de la Folle virée gourmande et promotion de cette activité.
- **Comité ZIP** : collaboration à la réalisation du projet théâtral : *Les côtes d'hier, d'aujourd'hui et de demain* et leur pièce « Courte Pointe » : salle de répétition, soutien aux communications, etc.

REGROUPEMENT, RASSEMBLEMENT CONCERTATION et DÉVELOPPEMENT

Rencontres sectorielles

Artistes en arts visuels et métiers d'art

- 1 rencontre avec les membres du Circuit arts visuels et métiers d'art (en juin) pour planifier les actions de promotion de la saison estivale 2015 en lien avec le budget disponible et pour discuter des actions à réaliser pour souligner l'année des métiers d'art.
- Planification et organisation du Rendez-vous arts visuels et métiers d'art tenu le 21 octobre en après-midi à l'auberge du Parc de Gros-Cap en collaboration avec Tourisme Îles de la Madeleine.
- 1 rencontre du comité de travail (11 novembre) pour poursuivre la réflexion sur les stratégies de promotion du Circuit arts visuels et métiers d'art.

Secteur du patrimoine

- En collaboration avec la Municipalité, deux rencontres de travail avec le Musée de la Mer et le Centre d'archives régional des Îles pour la concertation et le développement des modes de collaboration entre ces deux organisations.
- Accompagnement du comité technique des Grandes Marées dans la réalisation de la première édition à titre de projet expérimental : Rédaction du projet déposé au Pacte rural, participation à trois rencontres de travail avec la coordonnatrice du Regroupement Loisir des Îles (Line Richard) - porteur du projet, participation à trois rencontres de travail avec la coordonnatrice Anne-Marie Boudreau, participation aux rencontres du comité d'encadrement, participation aux trois rencontres de concertation du comité technique et à la rencontre bilan et suite des choses.



Activité en patrimoine vivant 6-11 octobre 2015

REGROUPEMENT, RASSEMBLEMENT CONCERTATION et DÉVELOPPEMENT

Tourisme culturel en partenariat avec Tourisme Îles de la Madeleine

- Bilan et mise en œuvre du **Plan de développement et de promotion du tourisme culturel durable 2015-2017**.
- **Poursuite des actions liées au produit d'appel Circuit arts visuels et métiers d'art** : promotion du logo et de l'image du Circuit, mise en ligne du visuel du Circuit avec carte interactive sur le site tourismeilesdelamadeleine.com et d'une section avec photos dédiée au Circuit sur le site d'Arrimage, évaluation des membres du Circuit, etc.
- Actualisation des contenus concernant Arrimage dans le Guide touristique et sur le site tourismeilesdelamadeleine.com.
- **Diverses actions courantes du plan de développement commun** : distribution du *Menu culturel des activités estivales* dans les gîtes et lieux d'hébergement, diffusion du calendrier culturel aux membres de l'industrie touristique, délégué touristique sur le conseil d'administration d'Arrimage, rencontres de travail, etc.
- Diffusion des 15 capsules vidéo promotionnelles sur les membres du Circuit.

Commercialisation du produit culturel des Îles

- **Circuit arts visuels et métiers d'art** : Promotion durant la période des Fêtes avec l'objectif d'accroître les ventes chez les membres du Circuit. Commande de 3 000 étiquettes autocollantes du logo et livraison en effectuant 10 visites terrain des boutiques et galeries membres du Circuit.
- **Dossier de financement** déposé auprès de la SODEC
- **Vente des albums produits par des artistes des Îles** : Présentoir et poste d'écoute au bureau d'Arrimage (6 visiteurs au total) présentoir de 20 CD; exposition des albums dans un présentoir accompagné d'un poste d'écoute placés à la boutique L'Étal gérée par Le bon goût frais des Îles.



REGROUPEMENT, RASSEMBLEMENT CONCERTATION et DÉVELOPPEMENT

Fonds de développement culturel des Îles-de-la-Madeleine (FDCÎM)

- **Gestion du programme de bourses et de soutien du FDCÎM** : six bourses, deux programmes d'aide et un concours totalisant 22 000 \$.
- **Bourses Clef au montant de 3 000 \$ chacune** : don de 2 000 \$ des Caisses Desjardins des Îles. - Attribuées à Georges Langford pour la réalisation d'un recueil de poèmes et chansons ainsi qu'à Nathaël Molaison pour *Fortunes* - Un projet de recherche et création dans le but d'entreprendre l'écriture d'un premier roman.
- **Bourses Relève Télé-Québec de 1 000 \$ chacune** : entente avec Télé-Québec Gaspésie-Îles-de-la-Madeleine pour un montant de 2 000 \$. - Attribuées à Virginie Poirier pour *Afrika*, la légende de la perle blanche ainsi qu'à Mathias Arseneau et Éloi Henri Gaudet pour leur participation au Camp d'été des 13-17 ans de l'École nationale de cirque de Montréal.
- **Bourse Émergence** : entente avec le député des Îles pour un montant de 2 500 \$. - Attribuée à Guylaine Coderre et Séverine Palluel pour une formation en dramaturgie, articulation et manipulation de marionnettes auprès d'André Laliberté du Théâtre de l'Oeil.
- **Programme d'aide au développement artistique (PADA) 4 000 \$** : don de 1 000 \$ de Pascal Arseneau - Financement des 5 projets sélectionnés (4 individuels et 1 collectif).
- **Bourse en patrimoine Avila-LeBlanc de 4 500 \$** : don fait par Les Entreprises Léo LeBlanc et fils pour un financement de 500 \$ et contribution de la Municipalité pour un montant de 2 000 \$ (politique culturelle). - Attribuée à Nigel Quinn pour le projet *La Mi-Carême*, en lien avec la documentation de l'événement dans sa préparation.
- **Soutien aux organisations et entreprises culturelles (SOEC)** : 3 000 \$ financés par le Fonds de développement culturel des Îles-de-la-Madeleine. Attribué à l'École de cirque des Îles-de-la-Madeleine pour *La chèvre et le loup*.
- **Révision des formulaires d'inscription aux bourses, au PADA et au SOEC.**
- **Mise en œuvre de la politique de fonctionnement des jurys et des comités de sélection.**
- **Regroupement et réalisation du travail de gestion, de promotion et de coordination des bourses et remise en juin 2015 lors d'une conférence de presse.**



Les boursiers et partenaires du Fonds de développement culturel des Îles-de-la-Madeleine -
Photo © Jean-Michel Duclos

REGROUPEMENT, RASSEMBLEMENT CONCERTATION et DÉVELOPPEMENT

Plan de développement stratégique des arts et des lettres des Îles-de-la-Madeleine

- **Stages en métiers d'art** : en collaboration avec le Conseil des métiers d'art du Québec, poursuite du programme *Mon stage en région* destiné aux étudiants des écoles de métiers d'art du Québec.
- **Les Mots pour voir** : Demande de financement à l'UNEQ et co-coordination pour la venue aux Îles de l'auteure Kim Thúy.
- **Prix du CALQ - Œuvre de l'année aux Îles-de-la-Madeleine** : cérémonie de remise du prix de 5 000 \$ le 31 mars. Lauréat : le photographe Yoanis Menge.
- **Prix du CALQ - Créateur et créatrice de l'année aux Îles-de-la-Madeleine** : planification de l'édition 2015-16 et gestion de l'appel de dossiers en automne.
- **Soutien à la jeune relève** : travail de suivi avec le comité d'experts en arts de la scène dédié au *coaching* des jeunes artistes participant à Cégeps en spectacle.

Plan d'action de la Politique culturelle en partenariat avec la Municipalité des Îles-de-la-Madeleine

- Mise en œuvre et suivis des interventions en arts et culture ciblées dans le plan d'action.
- Planification et organisation des ateliers d'art pour jeunes lors de *La Relâche? C'est cool!*, coordination de l'événement, recherche de financement, rapport, logistique et promotion.
- Recensement et diffusion auprès de la population des Îles de la liste complète des formateurs et ressources en art et loisir culturel en janvier et en septembre.



Huguette Joncas, *La traversée*.

REGROUPEMENT, RASSEMBLEMENT CONCERTATION et DÉVELOPPEMENT

Partenariats avec des organisations du Québec

- **Culture pour tous** : rencontre téléphonique avec la directrice Louise Sicuro sur la médiation culturelle et le financement

Partenariats avec des organisations acadiennes de l'Atlantique

- **Fédération culturelle de l'Île-du-Prince-Édouard** : parrainage d'un projet visant des résidences d'artistes et plusieurs rencontres téléphoniques avec la directrice de la Fédération culturelle de l'IPÉ sur le suivi du partenariat culturel entre les Îles-de-la-Madeleine et l'Île-du-Prince-Édouard.

Les membres

- **Nombre de membres** : 209 au 31 décembre 2015. (185 en 2014)
- **Tenue d'une campagne de recrutement de membres** sous la thématique *La culture qu'on sème* par l'utilisation de différents outils : carte postale de sollicitation, page Facebook, promotion sur le site, envoi de messages par courriel, etc.
- **Diffusion sur le site Internet** des privilèges offerts aux membres.

Vie démocratique

- **Tenue de l'assemblée générale** annuelle des membres le 31 mars 2015.
- **Tenue de 7 rencontres** du conseil d'administration.
- **2 rencontres** pour présenter Arrimage aux administrateurs nouvellement élus.
- **Présence au CA** de trois administrateurs désignés par la Municipalité des Îles, par Tourisme Îles de la Madeleine et par la Commission scolaire des Îles et le Centre d'études collégiales des Îles.



Le conseil d'administration d'Arrimage 2015

Nicolas Vigneau, Brigitte Aucoin, Sophie Bourgeois, Cindy-Mae Arseneault, Laurène Janowsky et Jean-Hugues Robert.
Absents au moment de la photo : Henri-Paul Bénard et Jean-Mathieu Poirier. Photo : Jean-Michel Duclos.

FORMATION CONTINUE

Coordination des activités de formation et perfectionnement

- **Coordination, évaluation et suivi budgétaire pour la tenue de 8 formations**
(9 en 2014)
 - √ ***Gestion de carrière artistique*** (Anne-Marie Boudreau) - 25 février, 4 - 18 - 25 mars et 1^{er} avril. 9 participants.
 - √ ***Improvisation vocale et création spontanée*** (Chantal Gosselin) - 1^{er} mars. 8 participants.
 - √ ***Initiation au logiciel Sketchup*** (Jean-Luc Turbide) - 3 - 9 - 16 - 23 et 30 mars. 8 participants.
 - √ ***Se donner les moyens de ses ambitions - Financer sa pratique artistique*** (Pierre Beaudoin - en collaboration avec le RAAV) - 9 et 10 avril. 8 participants.
 - √ ***Personnage clownesque*** (Dorothee Rohrer) - 13 - 20 - 27 juin et 4 juillet. 10 participants.
 - √ ***Ateliers de modèles vivants*** (Annie Morin) - 4 - 11 - 18 et 25 novembre 2015 et 6 - 13 - 20 et 27 janvier 2016. 8 participants.
 - √ ***Les artistes et le web en 50 questions juridiques*** (Véronique Roy) - 13 novembre. 7 participants.
 - √ ***Droits d'auteur et de la personnalité : Que peut-on dire ou utiliser dans une œuvre littéraire*** (Véronique Roy) - 14 novembre. 5 participants.
- **Gestion de la logistique, des budgets, des ententes et des rapports** liés à la tenue des formations.
- **Suivis avec Compétence Culture, Emploi-Québec et le ministère de la Culture et des Communications.**
- **Inscription des formations et outils d'Arrimage sur le portail Le Filon.**

Promotion des activités de formation et perfectionnement

- **Mise à jour sur le site Internet de la section *Formation***, comprenant les sous-sections *Aux Îles* et *Ailleurs* incluant le programme multirégional et par l'envoi de messages électroniques s'adressant aux artistes et entreprises.

ADMINISTRATION

Gestion des ressources humaines

- 15 réunions d'équipe
 - Évaluation de chaque employé
 - Accès des employés à des activités de formation :
 - √ *Gestion de la carrière artistique* avec Anne-Marie Boudreau, les 25 février, 4, 18 et 25 mars et 1er avril
 - √ *Être et agir en leader authentique* avec Geneviève Desautels, le 13 mai
 - √ *Droits d'auteurs et droits de la personnalité* avec Véronyque Roy, le 13 novembre
 - √ *Les artistes et le Web en 50 questions* avec Véronyque Roy, le 13 novembre
 - √ *Personnage clownesque* avec Dorothee Rohrer, les 13, 20, 27 juin et le 4 juillet
 - √ *Un présent en chantant* avec Chantal Gosselin, le 1^{er} mars
 - √ *Les métiers d'arts dans le monde* avec le Conseil des métiers d'art du Québec, les 7, 8 et 9 octobre
 - Équipe de travail :
 - Carole Painchaud, agente de développement artistique (40 semaines)
 - Sylvie Renaud, responsable des services aux membres et de la comptabilité (34 semaines)
 - Marie Aubin, directrice (52 semaines) moins les vacances départ au 18 novembre
 - Suzanne Richard, agente de communication (36 semaines)
- En soutien complémentaire :
- Alphiya Joncas étudiante embauchée comme agente en tourisme culturel avec le soutien de Service Canada (8 semaines)
 - Sophie Turbide, contractuelle : *Menu culturel estival, Circuit arts visuels et métiers d'art, La Relâche? C'est cool!* et autres (10 semaines)
 - Hugues-Olivier Blouin, contractuel attiré principalement au site web (ponctuel)

ADMINISTRATION

Réorganisation du travail en lien avec la diminution du financement

- Réalisation de rencontres de réflexion avec des personnes-ressources externes.
- Réflexion et restructuration du travail avec les employées.
- Redéfinition des tâches centrée sur les obligations de l'organisme.
- Révision du Plan d'action et de certaines politiques.
- Réflexion et adoption des changements proposés avec le conseil d'administration.

Changement de direction

- Planification du processus conduisant au départ de l'actuelle directrice et à l'embauche d'une nouvelle directrice, dont 3 rencontres avec une personne-ressource externe.
- Coordination des travaux du comité de sélection et du processus d'embauche.
- Mise à jour des dossiers et du classement informatique.
- Préparation d'un document de planification pour assurer la transition.
- Formation avec la nouvelle directrice.
- Supervision par une banque d'heures (30 h) selon les besoins.

25 ans d'Arrimage

- Préparation du bilan 25 ans
- 6 réunions de travail entre membres de l'équipe et membres du CA pour l'organisation d'un événement soulignant les 25 ans de l'organisme et le départ de sa directrice après 25 ans de loyaux services.
- Tenue de cet événement public nommé « Les Marie-Nages » avec les membres, les acteurs de la communauté artistique et les partenaires le 5 novembre 2015.

ADMINISTRATION

Financement du plan d'action d'Arrimage

- **Entente avec le ministère de la Culture et des Communications et la Municipalité des Îles** : dépôt du rapport annuel, nombreux suivis, diverses démarches pour le renouvellement de l'entente 2015-2016, dépôt du plan d'action - subvention totale de 76 500 \$ du MCC et de 12 000 \$ de la Municipalité plus une contribution en services.
- **Société de développement des entreprises culturelles (SODEC)** : dépôt du Rapport annuel 2014-2015 et d'un Plan d'action 2015-2016 pour les actions de commercialisation et de promotion du Circuit arts visuels et métiers d'art - subvention de 15 000 \$.
- **Entente spécifique MFOR avec Emploi-Québec** : rapports, évaluations et demandes liés au renouvellement du soutien pour la formation et le perfectionnement de la main-d'œuvre du secteur culturel - subventions de 15 286 \$ pour les activités de formation et de 5 084 \$ pour la coordination.
- **Accord de coopération avec le Conseil des arts et des lettres du Québec** : rapport annuel 2014-15 - subvention de 13 503 \$.
- **Entente régionale Gaspésie-Îles-de-la-Madeleine pour le Programme des arts et des lettres CALQ-CRÉ** : divers suivis, rapport annuel sur la réalisation du mandat attribué à Arrimage dans le cadre de cette entente - subvention finale de 2 500 \$.
- **Ressources Canada** : demande de financement pour l'embauche d'un étudiant au programme ÉEC et dépôt du rapport final - subvention 3 434 \$.
- **Commandites** : vente de pages publicitaires dans le *Menu culturel des activités estivales 2015* - revenu de 5 100 \$.
- **Cotisation d'adhésion** : individus à 20 \$, organismes à 50 \$ et membres de soutien à 100 \$ - revenu de 5 558 \$.
- **Gestion comptable** : tâche intégrée au poste de la responsable des services aux membres et à la comptabilité.
- **Trois rencontres avec le député à l'Assemblée nationale Germain Chevarie** pour discuter de la situation financière d'Arrimage et de l'entente avec le MCC.

ADMINISTRATION



ARRIMAGE Fonds de développement culturel des Îles-de-la-Madeleine

- Suivi administratif des deux fonds (192 000 \$ et 128 000 \$) placés à la Fondation communautaire Gaspésie-Îles-de-la-Madeleine et à la Caisse populaire Desjardins Des Ramées suite à la campagne réalisée en 2010-2011. Revenus d'intérêts : 4 488 \$ (4 853 \$ en 2014)
- Administration des ventes de livres et de l'album *Le grand tour des Îles* générant des revenus pour ce Fonds : total des ventes de 6 273 \$ (5 662 \$ en 2014)
- Dépôt d'un dossier à Agence Revenu Canada pour l'obtention d'un numéro d'enregistrement d'organisme de bienfaisance. Demande refusée.
- Dépôt d'une demande à Mécénat Placements Culture en vue d'une campagne de financement étalée sur 2015-2016.

Collection d'œuvres d'art

- Pause du Concours- Collection d'œuvres d'art d'Arrimage et de la Municipalité des Îles. Révision et relance prévues en 2016.
- Acquisition d'une œuvre Mosaïpeinture : Marie Frédérique Cummings



Musique 2 No1 de Marie-Frédérique Cummings. Collection Arrimage

ARRIMAGE CORPORATION CULTURELLE
DES ÎLES-DE-LA-MADELEINE

ÉTATS FINANCIERS

AU 31 DÉCEMBRE 2015

SOMMAIRE

Rapport de mission d'examen	1
États financiers	
Résultats	2
Évolution de l'actif net	3
Bilan	4
Flux de trésorerie	5
Notes complémentaires	6-12
Renseignements supplémentaires	
Produits	13
Charges	14

RAPPORT DE MISSION D'EXAMEN

Aux administrateurs(trices) de
"ARRIMAGE CORPORATION CULTURELLE DES ÎLES-DE-LA-MADELEINE"

Nous avons procédé à l'examen du bilan de "ARRIMAGE CORPORATION CULTURELLE DES ÎLES-DE-LA-MADELEINE" au 31 décembre 2015 ainsi que des états des résultats, de l'évolution de l'actif net et des flux de trésorerie pour l'exercice terminé à cette date. Notre examen a été réalisé conformément aux normes d'examen généralement reconnues du Canada et a donc consisté essentiellement en demandes d'informations, procédures analytiques et entretiens portant sur les informations qui nous ont été fournies par l'organisme.

Un examen ne constitue pas un audit et, par conséquent, nous n'exprimons pas une opinion d'audit sur ces états financiers.

Au cours de notre examen, nous n'avons rien relevé qui nous porte à croire que ces états financiers ne sont pas conformes, dans tous leurs aspects significatifs, aux Normes comptables canadiennes pour les organismes sans but lucratif.

 (1)

Cap-aux-Meules, Qc
Le 30 mars 2016

(1) Par Stéphane Lapierre, CPA auditeur, CA

ARRIMAGE CORPORATION CULTURELLE
DES ÎLES-DE-LA-MADELEINE
RÉSULTATS
EXERCICE TERMINÉ LE 31 DÉCEMBRE 2015
 "non audité"

	Fonds Adminis- tration générale		Fonds Dévelop- pement culturel		2015 Total		2014 Total	
PRODUITS (page 13)	252 429	\$	19 412	\$	271 841	\$	312 723	\$
CHARGES (page 14)	<u>250 523</u>		<u>27 909</u>		<u>278 432</u>		<u>327 349</u>	
EXCÉDENT (INSUFFISANCE) DES PRODUITS SUR LES CHARGES	<u>1 906</u>	\$	(<u>8 497</u>)	\$	(<u>6 591</u>)	\$	(<u>14 626</u>)	\$

ARRIMAGE CORPORATION CULTURELLE
DES ÎLES-DE-LA-MADELEINE
ÉVOLUTION DE L'ACTIF NET
EXERCICE TERMINÉ LE 31 DÉCEMBRE 2015
 "non audité"

ACTIF NET	Investi en immobilisations <u>corporelles</u>	Affecté au soutien des arts et de la <u>culture</u>	Non affecté	<u>2015</u>	<u>2014</u>
Solde au début	18 555 \$	278 000 \$	47 707 \$	344 262 \$	358 888 \$
Insuffisance des produits sur les charges	(453)	---	(6 138)	(6 591)	(14 626)
Affectations internes (note 9)	---	(20 000)	20 000	---	---
Solde à la fin	<u>18 102</u> \$	<u>258 000</u> \$	<u>61 569</u> \$	<u>337 671</u> \$	<u>344 262</u> \$

ARRIMAGE CORPORATION CULTURELLE
DES ÎLES-DE-LA-MADELEINE

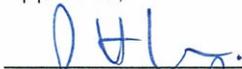
BILAN

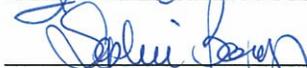
AU 31 DÉCEMBRE 2015

"non audité"

	Fonds Adminis- tration <u>générale</u>		Fonds Dévelop- pement <u>culturel</u>		2015 <u>Total</u>		2014 <u>Total</u>
ACTIF							
À COURT TERME							
Encaisse	46 564	\$	31 914	\$	78 478	\$	26 118
Dépôts à terme	---		70 000		70 000		90 000
Clients	4 156		500		4 656		2 616
Subventions à recevoir	12 650		---		12 650		48 035
Autres débiteurs	830		665		1 495		1 763
Sommes à recevoir d'autres fonds	---		3 496		3 496		12 509
Stocks	---		558		558		1 342
Frais payés d'avance	<u>694</u>		<u>---</u>		<u>694</u>		<u>653</u>
	64 894		107 133		172 027		183 036
À LONG TERME							
Encaisse assujettie à des restrictions (note 3)	---		128 000		128 000		128 000
Dépôts à terme	---		60 000		60 000		60 000
Immobilisations corporelles (note 4)	1 812		---		1 812		2 265
Collection et oeuvres d'art	<u>---</u>		<u>16 290</u>		<u>16 290</u>		<u>16 290</u>
	<u>66 706</u>	\$	<u>311 423</u>	\$	<u>378 129</u>	\$	<u>389 591</u>
PASSIF							
À COURT TERME							
Marge de crédit (note 5)	21	\$	---	\$	21	\$	---
Créditeurs (note 6)	13 636		4 180		17 816		29 683
Sommes à payer à d'autres fonds	3 496		---		3 496		12 509
Apports reportés (note 7)	<u>19 125</u>		<u>---</u>		<u>19 125</u>		<u>3 137</u>
	36 278		4 180		40 458		45 329
ACTIF NET							
Investi en immobilisations corporelles	1 812		16 290		18 102		18 555
Affecté au soutien des arts et de la culture	---		258 000		258 000		278 000
Non affecté	<u>28 616</u>		<u>32 953</u>		<u>61 569</u>		<u>47 707</u>
	<u>30 428</u>		<u>307 243</u>		<u>337 671</u>		<u>344 262</u>
	<u>66 706</u>	\$	<u>311 423</u>	\$	<u>378 129</u>	\$	<u>389 591</u>

Approuvé,

 Administrateur(trice)

 Administrateur(trice)

ARRIMAGE CORPORATION CULTURELLE
DES ÎLES-DE-LA-MADELEINE
FLUX DE TRÉSORERIE
EXERCICE TERMINÉ LE 31 DÉCEMBRE 2015
 "non audité"

	<u>2015</u>	<u>2014</u>
ACTIVITÉS DE FONCTIONNEMENT		
Insuffisance des produits sur les charges	(6 591) \$	(14 626) \$
Éléments n'affectant pas les liquidités :		
Amortissement des immobilisations corporelles	453	605
Perte sur cession d'immobilisations corporelles	<u>---</u>	<u>255</u>
	(6 138)	(13 766)
Variation nette des éléments hors caisse du fonds de roulement (note 8)	<u>38 477</u>	<u>(32 455)</u>
Rentrées (sorties) de fonds nettes liées aux activités de fonctionnement	<u>32 339</u>	<u>(46 221)</u>
ACTIVITÉS D'INVESTISSEMENT		
Variation des dépôts à terme	20 000	---
Acquisition d'immobilisations corporelles	---	(250)
Produit de cession d'immobilisations corporelles	---	400
Acquisition d'œuvres d'art	<u>---</u>	<u>(940)</u>
Rentrées (sorties) de fonds nettes liées aux activités d'investissement	<u>20 000</u>	<u>(790)</u>
ACTIVITÉS DE FINANCEMENT		
Variation de la marge de crédit	<u>21</u>	<u>---</u>
Rentrées de fonds nettes liées aux activités de financement	<u>21</u>	<u>---</u>
AUGMENTATION (DIMINUTION) DE LA TRÉSORERIE ET DES ÉQUIVALENTS DE TRÉSORERIE	52 360	(47 011)
ENCAISSE AU DÉBUT	<u>26 118</u>	<u>73 129</u>
ENCAISSE À LA FIN	<u>78 478</u> \$	<u>26 118</u> \$

ARRIMAGE CORPORATION CULTURELLE
DES ÎLES-DE-LA-MADELEINE
NOTES COMPLÉMENTAIRES
AU 31 DÉCEMBRE 2015
"non audité"

1 - STATUTS CONSTITUTIFS ET OBJECTIFS DE L'ORGANISME

L'organisme a été constitué le 15 janvier 1990 sous le nom "CORPORATION CULTURELLE DES ÎLES" en vertu de la partie III de la Loi sur les compagnies du Québec. Le 15 janvier 2004, il a modifié sa dénomination sociale pour "ARRIMAGE CORPORATION CULTURELLE DES ÎLES-DE-LA-MADELEINE". Il n'est pas un organisme de bienfaisance au sens de la Loi de l'impôt sur le revenu. Il a pour mandat la réalisation d'activités de concertation et de développement culturel sur le territoire des Îles-de-la-Madeleine.

2 - PRINCIPALES MÉTHODES COMPTABLES

L'organisme applique les Normes comptables canadiennes pour les organismes sans but lucratif.

a) Comptabilité par fonds :

Les produits et les charges afférents à la prestation de services et à l'administration sont présentés dans le fonds Administration générale alors que les produits et les charges relatifs aux projets de développement culturel sont présentés dans le fonds Développement culturel.

b) Comptabilisation des produits :

Comptabilisation des apports

La méthode du report est utilisée pour comptabiliser les apports. Selon cette méthode, les apports affectés sont comptabilisés à titre de produits de l'exercice au cours duquel les charges connexes sont engagées. Les apports non affectés sont comptabilisés à titre de produits lorsqu'ils sont reçus ou à recevoir si le montant à recevoir peut faire l'objet d'une estimation raisonnable et que sa réception est raisonnablement assurée. Les apports reçus à titre de dotations sont comptabilisés à titre d'augmentations directes de l'actif net.

Comptabilisation des autres produits

Les contributions des artistes et du milieu sont comptabilisées au moment de la facturation.

Les intérêts sont comptabilisés lorsqu'ils sont gagnés.

Les autres produits sont comptabilisés au moment de leur réception.

ARRIMAGE CORPORATION CULTURELLE
DES ÎLES-DE-LA-MADELEINE
NOTES COMPLÉMENTAIRES
AU 31 DÉCEMBRE 2015
"non audité"

2 - PRINCIPALES MÉTHODES COMPTABLES (SUITE)

c) Apports reçus sous forme de services :

En raison de la difficulté à déterminer la juste valeur des apports reçus sous forme de services, ceux-ci ne sont pas comptabilisés dans les états financiers, à l'exception de ceux reçus de la Municipalité des Îles-de-la-Madeleine dont bénéficie l'organisme et pour lesquels la juste valeur peut être déterminée au prix d'un effort raisonnable au montant de 47 334 \$ (2014 - 46 315 \$).

d) Ventilation des charges :

L'organisme ventile certaines de ses charges

- par fonds :
- Fonds Administration générale
- Fonds Développement culturel

Ces charges sont ventilées selon une clé de répartition fixe établie par le conseil d'administration et sont révisées périodiquement.

e) Instruments financiers :

L'organisme évalue initialement ses actifs financiers et ses passifs financiers à la juste valeur. Il évalue ultérieurement tous ses actifs et passifs financiers au coût après amortissement.

Les actifs financiers évalués au coût après amortissement se composent de l'encaisse, des dépôts à terme, des clients, des subventions à recevoir, des autres débiteurs et de l'encaisse assujettie à des restrictions.

Les passifs financiers évalués au coût après amortissement se composent de la marge de crédit et des créditeurs.

ARRIMAGE CORPORATION CULTURELLE
DES ÎLES-DE-LA-MADELEINE
NOTES COMPLÉMENTAIRES
AU 31 DÉCEMBRE 2015
"non audité"

2 - PRINCIPALES MÉTHODES COMPTABLES (SUITE)

e) Instruments financiers (suite) :

Dépréciation

Les actifs financiers évalués au coût après amortissement sont soumis à un test de dépréciation s'il existe des indications possibles de dépréciation. Le montant de réduction de valeur est comptabilisé aux résultats. La moins-value déjà comptabilisée peut faire l'objet d'une reprise de valeur dans la mesure de l'amélioration, soit directement, soit par l'ajustement du compte de provision, sans être supérieure à ce qu'elle aurait été à la date de reprise si la moins-value n'avait jamais été comptabilisée. Cette reprise est comptabilisée aux résultats.

Coûts de transactions

L'organisme comptabilise ses coûts de transactions aux résultats de l'exercice où ils sont engagés dans le cas des instruments financiers qui sont évalués ultérieurement à la juste valeur. La valeur comptable des instruments financiers qui ne sont pas évalués ultérieurement à la juste valeur tient compte des coûts de transactions directement attribuables à la création, à l'émission ou à la prise en charge de ces instruments.

f) Stocks :

Les stocks sont évalués au plus faible du coût et de la valeur nette de réalisation, le coût étant déterminé selon la méthode du premier entré, premier sorti.

g) Immobilisations corporelles :

Les immobilisations corporelles sont comptabilisées au coût. Les apports reçus sous forme d'immobilisations corporelles sont comptabilisés à la juste valeur à la date de l'apport. L'équipement est amorti en fonction de sa durée de vie utile selon la méthode de l'amortissement dégressif au taux de 20 %.

ARRIMAGE CORPORATION CULTURELLE
DES ÎLES-DE-LA-MADELEINE
NOTES COMPLÉMENTAIRES
AU 31 DÉCEMBRE 2015
"non audité"

2 - PRINCIPALES MÉTHODES COMPTABLES (SUITE)

h) Collection et oeuvres d'art :

La collection d'oeuvres d'art de l'organisme vise à soutenir et à promouvoir la création en arts visuels et en métiers d'art aux Îles-de-la-Madeleine.

Tous les coûts annuels inhérents à la préservation des oeuvres d'art sont passés en charges au cours de l'exercice où ils sont engagés. Les oeuvres d'art capitalisées ne sont pas amorties.

i) Dépréciation d'actifs à long terme :

Les actifs à long terme sont soumis à un test de recouvrabilité lorsque des événements ou des changements de situation indiquent que leur valeur comptable pourrait ne pas être recouvrable. Une perte de valeur est comptabilisée lorsque leur valeur comptable excède les flux de trésorerie non actualisés découlant de leur utilisation et de leur sortie éventuelle. La perte de valeur comptabilisée est mesurée comme étant l'excédent de la valeur comptable de l'actif sur sa juste valeur.

j) Trésorerie et équivalents de trésorerie :

Les fonds de caisse, les soldes bancaires et avances bancaires, dont les soldes fluctuent souvent entre le découvert et le disponible, ainsi que les placements dans des instruments du marché monétaire, dont l'échéance n'excède pas trois mois à partir de la date d'acquisition, sont considérés comme de la trésorerie et des équivalents de trésorerie.

3 - ENCAISSE ASSUJETTIE À DES RESTRICTIONS

Un montant de 320 000 \$ a été confié en 2011 à la "Fondation communautaire Gaspésie-Les Îles" dans le cadre du programme "Placements Culture" afin que cette dernière en assure la gestion. En vertu de cette entente, un montant de 192 000 \$ est devenu disponible à partir de juillet 2013 et un montant de 128 000 \$ devra être conservé par la fondation pour une période minimale de 10 ans.

ARRIMAGE CORPORATION CULTURELLE
DES ÎLES-DE-LA-MADELEINE
NOTES COMPLÉMENTAIRES
AU 31 DÉCEMBRE 2015
 "non audité"

4 - IMMOBILISATIONS CORPORELLES

	<u>2015</u>		<u>2014</u>	
	<u>Coût</u>	<u>Amort.</u> <u>cumulé</u>	<u>Valeur</u> <u>nette</u>	<u>Valeur</u> <u>nette</u>
Équipement	<u>14 697</u> \$	<u>12 885</u> \$	<u>1 812</u> \$	<u>2 265</u> \$

5 - MARGE DE CRÉDIT

L'organisme dispose d'une marge de crédit autorisée de 30 000 \$. Le taux d'intérêt correspond à 7,20 %.

6 - CRÉDITEURS

	<u>2015</u>	<u>2014</u>
Fournisseurs	3 191 \$	2 764 \$
Salaires courus	6 055	13 248
Autres frais courus	5 231	8 453
Sommes à remettre à l'État	<u>3 339</u>	<u>5 218</u>
	<u>17 816</u> \$	<u>29 683</u> \$

7 - APPORTS REPORTÉS

Les apports reportés représentent des subventions et contributions qui, en vertu d'affectations externes, sont destinées à couvrir des charges de l'exercice subséquent. Les variations survenues dans le solde des apports reportés sont les suivantes :

	<u>2015</u>	<u>2014</u>
Solde au début	3 137 \$	5 008 \$
Montant comptabilisé à titre de produit de l'exercice	(3 137)	(5 008)
Montant reçu pour l'exercice suivant	<u>19 125</u>	<u>3 137</u>
Solde à la fin	<u>19 125</u> \$	<u>3 137</u> \$

ARRIMAGE CORPORATION CULTURELLE
DES ÎLES-DE-LA-MADELEINE
NOTES COMPLÉMENTAIRES
AU 31 DÉCEMBRE 2015
 "non audité"

8 - VARIATION NETTE DES ÉLÉMENTS HORS CAISSE DU FONDS DE ROULEMENT

	<u>2015</u>	<u>2014</u>
Clients	(2 040) \$	1 072 \$
Subventions à recevoir	35 385	(33 475)
Autres débiteurs	268	821
Sommes à recevoir d'autres fonds	9 013	(3 324)
Stocks	784	578
Frais payés d'avance	(41)	---
Créditeurs	(11 867)	420
Sommes à payer à d'autres fonds	(9 013)	3 324
Apports reportés	<u>15 988</u>	<u>(1 871)</u>
	<u>38 477</u> \$	<u>(32 455)</u> \$

9 - AFFECTATIONS INTERNES

Au cours de l'exercice, le conseil d'administration a affecté un montant de 20 000 \$ provenant de l'actif net affecté au soutien des arts et de la culture à l'actif net non affecté du Fonds de développement culturel.

10 - VENTILATION DES CHARGES

Les montants suivants ont été ventilés comme suit :

	Fonds Administration générale		Fonds Développement culturel	
	<u>2015</u>	<u>2014</u>	<u>2015</u>	<u>2014</u>
Salaires et charges sociales	134 836 \$	160 466 \$	2 925 \$	3 950 \$
Honoraires professionnels	3 225 \$	3 150 \$	1 075 \$	1 050 \$

11 - UTILISATION D'ESTIMATIONS

La préparation des états financiers, conformément aux Normes comptables canadiennes pour les organismes sans but lucratif, exige que la direction procède à des estimations et pose des hypothèses qui ont une incidence sur le montant présenté au titre des actifs, des passifs, des produits et des charges. Les principales estimations portent, entre autres, sur la dépréciation des actifs financiers et la durée de vie utile des immobilisations corporelles.

ARRIMAGE CORPORATION CULTURELLE
DES ÎLES-DE-LA-MADELEINE
NOTES COMPLÉMENTAIRES
AU 31 DÉCEMBRE 2015
"non audité"

12 - INSTRUMENTS FINANCIERS

Risques et concentrations

L'organisme, par le biais de ses instruments financiers, est exposé à divers risques, sans pour autant être exposé à des concentrations de risques. Les principaux sont détaillés ci-après.

Risque de liquidité

Le risque de liquidité est le risque qu'une entité éprouve des difficultés à honorer des engagements liés à des passifs financiers. L'organisme est exposé à ce risque principalement en regard de sa marge de crédit et de ses créditeurs.

Risque de crédit

Le risque de crédit est le risque qu'une partie à un instrument financier manque à l'une de ses obligations et amène de ce fait l'autre partie à subir une perte financière. Les principaux risques de crédit pour l'organisme sont liés aux débiteurs. L'organisme n'est pas exposé à un risque de crédit important en rapport avec un tiers en particulier.

Pour les subventions à recevoir, l'organisme évalue, de façon continue, les montants à recevoir sur la base des montants qu'il a la quasi-certitude de recevoir en se fondant sur leur valeur de réalisation estimative.

Risque de taux d'intérêt

Le risque de taux d'intérêt est le risque que la juste valeur ou les flux de trésorerie futurs d'un instrument financier fluctuent en raison des variations de taux d'intérêt. L'organisme est exposé au risque de taux d'intérêt en ce qui concerne ses instruments financiers à taux d'intérêt fixe et à taux d'intérêt variable. Les instruments à taux d'intérêt fixe assujettissent l'organisme à un risque de juste valeur et ceux à taux variable à un risque de flux de trésorerie.

13 - CHIFFRES COMPARATIFS

Certains chiffres de l'exercice antérieur ont été reclassés afin de rendre leur présentation identique à celle de l'exercice courant.

ARRIMAGE CORPORATION CULTURELLE
DES ÎLES-DE-LA-MADELEINE
RENSEIGNEMENTS SUPPLÉMENTAIRES
EXERCICE TERMINÉ LE 31 DÉCEMBRE 2015
 "non audité"

	Fonds Adminis- tration <u>générale</u>	Fonds Dévelop- pement <u>culturel</u>	2015 <u>Total</u>	2014 <u>Total</u>
PRODUITS				
Subventions :				
- M.C.C.	76 500	\$ ---	\$ 76 500	\$ 76 500
- Emploi Québec	17 512	---	17 512	21 995
- Emplois d'été Canada	3 396	---	3 396	3 329
Subventions et contributions- projets culturels, promotion et échange	20 480	---	20 480	30 017
Contributions :				
- Municipalité des Îles-de-la-Madeleine	72 334	2 000	74 334	73 315
- Artistes et milieu	18 854	---	18 854	20 505
- C.A.L.Q.	18 503	---	18 503	18 503
- S.O.D.E.C.	15 000	---	15 000	15 000
- Milieu-bourses et prix	---	4 500	4 500	4 500
- C.R.É. de la Gaspésie/ Îles-de-la-Madeleine	---	---	---	15 625
- C.L.D. des Îles-de- la-Madeleine	---	---	---	9 000
Cartes de membres	5 671	---	5 671	4 993
Ventes	---	5 099	5 099	4 590
Dons	1 320	3 500	4 820	4 500
Intérêts	159	4 313	4 472	4 906
Inscriptions aux formations	<u>1 838</u>	<u>---</u>	<u>1 838</u>	<u>2 422</u>
	251 567	19 412	270 979	309 700
Plus : portion reportée de l'exercice précédent	862	---	862	3 885
Moins : portion reportée au prochain exercice	<u>---</u>	<u>---</u>	<u>---</u>	<u>(862)</u>
	<u>252 429</u>	<u>19 412</u>	<u>271 841</u>	<u>312 723</u>
	\$	\$	\$	\$

ARRIMAGE CORPORATION CULTURELLE
DES ÎLES-DE-LA-MADELEINE
RENSEIGNEMENTS SUPPLÉMENTAIRES
EXERCICE TERMINÉ LE 31 DÉCEMBRE 2015
 "non audité"

	Fonds Adminis- tration <u>générale</u>		Fonds Dévelop- pement <u>culturel</u>		2015 <u>Total</u>		2014 <u>Total</u>
CHARGES							
Salaires et charges sociales	134 836	\$	2 925	\$	137 761	\$	164 416
Autres frais de commercialisation et outils promotionnels	22 426		---		22 426		24 004
Versements- projets culturels, promotion et échange	20 480		---		20 480		30 017
Bourses et prix	---		19 558		19 558		19 760
Services conseils-Municipalité des Îles-de-la-Madeleine	19 536		---		19 536		19 115
Loyer	15 017		---		15 017		14 693
Frais de formation	13 988		---		13 988		18 910
Frais de bureau, d'assurances et de téléphone	11 988		---		11 988		11 752
Activités artistiques et relâche scolaire	4 590		---		4 590		4 936
Honoraires professionnels	3 225		1 075		4 300		4 200
Aide au développement artistique	---		3 249		3 249		7 736
Service d'entretien	2 094		---		2 094		2 327
Intérêts et frais bancaires	945		79		1 024		663
Variation d'inventaire	---		785		785		578
Publicité, représentation et déplacements	461		118		579		2 915
Taxes, permis et cotisations	484		---		484		367
Achats-productions madelinienes	---		120		120		100
Perte sur cession d'immobilisations corporelles	---		---		---		255
Amortissement-équipement	<u>453</u>		<u>---</u>		<u>453</u>		<u>605</u>
	<u>250 523</u>	\$	<u>27 909</u>	\$	<u>278 432</u>	\$	<u>327 349</u>

PLAN D'ACTION d'Arrimage 1^{er} janvier au 31 décembre 2016



INFORMATION et PROMOTION

Objectif 1.1

Mettre en œuvre le plan de communication 2016-2019 axé sur la consolidation des outils existants et sur la mise en place de nouvelles façons de faire, permettant l'optimisation des ressources.

Objectif 1.2

Maximiser l'utilisation, publier et diffuser le calendrier *culturel des activités 2016*, en remplacement du Menu culturel :

- ✓ Reconfigurer le calendrier culturel du site www.arrimage-im.qc.ca pour offrir davantage d'informations sur les activités proposées.
- ✓ Appliquer la politique de publication définissant les paramètres des activités répertoriées.
- ✓ Embaucher un(e) contractuel(le) pour la saisie de données des activités estivales dans le calendrier culturel.
- ✓ Poursuivre le virage numérique et analyser les impacts découlant du retrait de la publication imprimée du *Menu culturel*.
- ✓ Accentuer la promotion autour de l'accès Web du calendrier des activités culturelles estivales et ce, auprès de la population, des visiteurs et des membres de l'industrie touristique.

Objectif 1.3

Optimiser la diffusion culturelle par le Web 2.0 notamment en diffusant des nouvelles sur la page Facebook d'Arrimage soit :

- ✓ Les manchettes du site.
- ✓ Des nouvelles des artistes et organismes des Îles ayant une page Facebook.
- ✓ Les appels de dossiers et autres informations culturelles pertinentes provenant de partenaires ou d'organisations provinciales ou autres membres de Facebook.
- ✓ Évaluer les impacts de ce mode de diffusion.

INFORMATION et PROMOTION

Objectif 1.4

Faire la promotion des activités culturelles des Îles mises de l'avant par les membres d'Arrimage :

- √ Inscrire chaque semaine les nouvelles activités à publier dans le calendrier culturel du site.
- √ Assurer la présence d'un hyperlien conduisant les internautes au calendrier culturel à partir des sites Web de Tourisme Îles de la Madeleine et de la Municipalité des Îles.

Objectif 1.5

Pour une diffusion accrue de la culture des Îles, poursuivre les partenariats déjà établis avec les principaux médias locaux et régionaux :

- √ Présenter à CFIM et à Radio-Canada Gaspésie-Îles-de-la-Madeleine, au moins huit chroniques culturelles mensuelles traitant des activités d'Arrimage et de ses membres ainsi que d'information pertinente à la pratique artistique professionnelle.
- √ Prendre une entente avec le journal Le RADAR pour la diffusion gratuite du calendrier d'été.

Objectif 1.6

Développer ou consolider les relations de presse avec :

- √ Les principaux médias locaux et régionaux, le RADAR, CFIM, Radio-Canada Gaspésie-Îles-de-la-Madeleine.
- √ Télé-Québec Gaspésie-Îles-la-Madeleine pour la Fabrique culturelle.

Objectif 1.7

Accroître de 3 % le taux de fréquentation de visiteurs-internautes de la page Facebook et du site et promouvoir le site Internet incluant :

- √ Le calendrier culturel annuel de l'ensemble des activités culturelles se déroulant aux Îles.
- √ La mise en ligne d'au moins 35 nouveaux textes incluant une couverture des activités de l'été.
- √ La mise à jour de la section APPEL DE DOSSIERS.
- √ La mise en place des moyens pour accroître le *référencement* du site.

INFORMATION et PROMOTION

Objectif 1.8

Offrir un service d'information culturelle pour la population locale et pour la clientèle touristique :

- √ En continu par téléphone et directement dans les espaces de travail.
- √ Selon le financement obtenu, embaucher un étudiant pour remplir cette tâche durant la saison estivale.
- √ Gérer un affichage d'information culturelle au Centre récréatif de L'Étang-du-Nord soit :
 - Affichage destiné aux membres sur le babillard de l'escalier : communiqués et actualités culturelles.
 - Affichage destiné au grand public sur les murs du hall d'entrée : spectacles, expositions, événements culturels, etc.

Objectif 1.9

Diffuser de l'information culturelle aux membres par les carnets d'adresses courriel @ d'Arrimage :

- √ Gérer les demandes d'information reçues à info@arrimage-im.qc.ca en répondant aux requêtes dans les meilleurs délais.
- √ Diffuser les bulletins et informations reçues à info@arrimage-im.qc.ca et provenant d'organisations provinciales aux membres qui en font la demande.
- √ Utiliser le carnet d'adresses developpement@arrimage-im.qc.ca contenant des groupes par disciplines et statuts pour diffuser les informations ciblées sur la pratique artistique.

VEILLE, REPRÉSENTATION et RÔLE-CONSEIL

Objectif 2.1

Assurer la participation du secteur artistique et culturel des Îles sur des comités de concertation liés au développement local et régional :

- √ Siéger au Comité de gestion de la Politique culturelle des Îles et veiller à son renouvellement dans l'intérêt supérieur des acteurs culturels.

Objectif 2.2

Assurer la participation du secteur artistique et culturel des Îles de la Madeleine à des rencontres, colloques et rassemblements provinciaux, et particulièrement :

- √ Siéger au comité des régions du Conseil des métiers d'art du Québec (CMAQ).
- √ Participer à l'assemblée générale annuelle et sur demande aux rencontres de coordination et aux formations de Compétence Culture.
- √ Participer sur demande aux rencontres de consultation du Conseil des arts et des lettres du Québec (CALQ).
- √ Participer, selon les ressources financières disponibles, à des rencontres culturelles pertinentes pour Arrimage et le milieu culturel.
- √ Relayer l'information pertinente aux membres concernés.

Objectif 2.3

Afin d'accroître la connaissance du milieu culturel et de démontrer un appui au milieu, assurer, dans la mesure du possible et selon les ressources disponibles, la participation d'Arrimage aux activités du secteur artistique et culturel des Îles de la Madeleine.

Objectif 2.4

Se servir d'événements existants ou de collaborations avec les organismes culturels afin d'inviter chaque année un artiste confirmé ou une ressource professionnelle en culture à animer une conférence ou une rencontre favorisant les échanges et les discussions sur la pratique professionnelle de l'artiste.

VEILLE, REPRÉSENTATION et RÔLE-CONSEIL

Objectif 2.5

Soutenir la professionnalisation des artistes et créateurs des Îles de la Madeleine et faire de la professionnalisation des artistes une priorité :

- √ Offrir un accompagnement et un service-conseil aux artistes et travailleurs culturels membres d'Arrimage engagés dans une démarche de développement de carrière.
- √ Avoir comme objectifs des artistes mieux outillés et un nombre accru de dossiers déposés dans les différents programmes de soutien.
- √ Porter une attention particulière aux jeunes artistes.
- √ Mettre à jour en continu la Boîte à outils sur le site d'Arrimage.
- √ S'outiller continuellement sur les programmes de bourses moins connus.
- √ Veiller à outiller adéquatement et à offrir le ressourcement pertinent à l'agente de développement artistique.
- √ Favoriser l'existence et la reconnaissance de lieux professionnels de diffusion artistique.
- √ Outiller les artistes d'un point de vue médiatique afin d'améliorer leur matériel de presse et viser la meilleure couverture possible de leurs activités.

Objectif 2.6

Apporter un soutien technique, selon la demande et les besoins du milieu, aux organisations culturelles membres d'Arrimage qui sont en difficulté ou en démarche de restructuration ou de regroupement tout en cadrant le soutien offert sur la base de motifs liés à la professionnalisation ou au développement organisationnel.

Objectif 2.7

En partenariat avec le Conseil des arts et des lettres du Québec, voir en automne à la promotion de l'appel de candidatures et au printemps à la remise du *Prix du CALQ aux Îles de la Madeleine*.

REGROUPEMENT, RASSEMBLEMENT CONCERTATION et DÉVELOPPEMENT

Objectif 3.1

Assurer la concertation du secteur artistique et culturel en profitant de l'assemblée générale annuelle pour favoriser les échanges entre artistes et travailleurs culturels des différentes disciplines.

Objectif 3.2

Participer activement avec les principaux partenaires socioéconomiques ou culturels, aux exercices de concertation à l'échelle locale et régionale particulièrement :

- ✓ Collaborer au comité technique et au Forum des partenaires de la démarche Horizon 2025 pour la réalisation d'actions découlant du Plan stratégique des Îles-de-la-Madeleine Horizon 2025.
- ✓ Collaborer à la demande du Ministère de la Culture et des Communications et du Conseil des arts et des lettres du Québec, aux rencontres régionales visant l'évaluation et le suivi des ententes régionales de développement culturel.
- ✓ Collaborer, selon la demande, au suivi du plan d'action du Réseau muséal des Îles de la Madeleine.

Objectif 3.3

Assurer la pérennité des liens établis avec la Municipalité des Îles en travaillant à la mise à jour et à la mise en œuvre du plan d'action de la Politique culturelle des Îles, en collaborant de façon ponctuelle à divers projets ou dossiers menés par la Municipalité et en l'appuyant dans ses actions par la concertation des organismes et acteurs culturels.

Objectif 3.4

Développer de nouveaux partenariats visant à ramener un soutien financier pour les artistes en arts et les lettres en remplacement du programme CALQ-CRÉ.

Objectif 3.5

Assurer la pérennité des liens établis avec la Commission scolaire des Îles et favoriser la mise en œuvre d'actions axées sur la présence des arts et de la culture dans les écoles et sur l'harmonisation des liens entre le secteur culturel et le secteur de l'éducation.

REGROUPEMENT, RASSEMBLEMENT CONCERTATION et DÉVELOPPEMENT

Objectif 3.6

Assurer la pérennité des liens établis avec le Campus des Îles-de-la-Madeleine (cégep) sur la base de diverses collaborations ponctuelles.

Objectif 3.7

Assurer la pérennité des liens établis avec CFIM, radio communautaire des Îles, par la mise en œuvre du plan d'action commun.

Objectif 3.8

Assurer la pérennité des liens établis avec Le bon goût frais des Îles par des projets de maillage entre le secteur culturel et le secteur agroalimentaire tout en misant sur des événements existants comme La folle virée gourmande, sur les outils Web et sur L'Étal, comme le lieu de diffusion.

Objectif 3.9

Assurer la pérennité des liens établis avec les partenaires culturels de la région Gaspésie-Îles-de-la-Madeleine, dont le Conseil de la culture de la Gaspésie et se servir du Web et de la visioconférence pour faciliter la tenue de rencontres interactives.

Objectif 3.10

Assurer le rayonnement de la culture des Îles par le partenariat avec la Fédération culturelle de l'Île-du-Prince-Édouard.

Objectif 3.11

Soutenir les arts et la culture par une offre annuelle de bourses et de soutien financier du Fonds de développement culturel des Îles-de-la-Madeleine et divers partenaires :

- ✓ Bourses Clef, Bourse Émergence, Bourses Relève Télé-Québec.
- ✓ PADA (Programme d'aide au développement artistique).
- ✓ SOEC (Soutien aux organisations et entreprises culturelles).
- ✓ Bourse Avila-LeBlanc.
- ✓ Relancer le Concours - Collections d'œuvres d'art et réaliser l'édition 2016.

REGROUPEMENT, RASSEMBLEMENT CONCERTATION et DÉVELOPPEMENT

Objectif 3.12

Assurer la vente des publications (livres et album *Le grand tour des Îles*) générant des revenus pour le Fonds de développement culturel des Îles-de-la-Madeleine (FDCÎM) et assurer la contribution de donateurs pour accroître le financement du FDCÎM avec le soutien de Mécénat Placements Culture.

Objectif 3.13

Selon les ressources financières disponibles, travailler, en partenariat avec Tourisme Îles de la Madeleine, à la réalisation des objectifs du Plan de développement et de promotion du tourisme culturel durable en axant prioritairement les interventions sur la continuité des actions ayant généré des résultats marquants tels le produit d'appel Circuit arts visuels et métiers d'art et la mise en place d'actions promotionnelles sur les nouveaux réseaux sociaux et sur les sites Internet d'Arrimage et de Tourisme Îles de la Madeleine.

Objectif 3.14

Selon les ressources financières disponibles, soutenir les membres du CIRCUIT arts visuels et métiers d'art dans leurs actions de promotion :

- √ Déposer un dossier de financement à la SODEC (projets collectifs) pour le soutien aux actions du Circuit AVMA.

- √ Réaliser des actions de promotion du CIRCUIT avec l'aide d'un comité de travail.

Objectif 3.15

En regard du Plan stratégique de développement des arts et des lettres, mettre à la disposition du milieu le Soutien aux organisations et entreprises culturelles (SOEC) pour la réalisation de projets artistiques collectifs de création et de diffusion avec cachets et l'organisation de rencontres multidisciplinaires suscitant les échanges entre artistes et écrivains des Îles.

REGROUPEMENT, RASSEMBLEMENT CONCERTATION et DÉVELOPPEMENT

Objectif 3.16

Outiller les artistes, les organismes et les entreprises artistiques sur divers sujets concernant les outils numériques par la mise à jour de la section Internet dédiée à ce sujet.

Objectif 3.17

Réaliser, coordonner ou participer à la coordination d'actions découlant du plan d'action de la Politique culturelle des Îles :

- √ Assurer en collaboration avec le service Loisir, culture et Vie communautaire, l'organisation et la promotion de la semaine *La relâche? C'est cool !*
- √ Collaborer à l'organisation et à la promotion du calendrier littéraire annuel *Les mots pour voir*.
- √ Préparer et publier dans le bulletin municipal et sur le site muniles.ca et celui d'Arrimage en automne et en hiver la liste des formateurs et ressources en art et loisir culturel.

Objectif 3.18

Tenir, entre janvier et avril, une campagne annuelle de recrutement ayant un objectif de 200 membres et poursuivre la stratégie pour fidéliser les membres (La culture qu'on sème).

Objectif 3.19

Assurer une vie démocratique saine :

- √ Rassembler les membres en assemblée générale annuelle pour valider les orientations du plan de travail annuel.
- √ Tenir un minimum de 5 rencontres du conseil d'administration par année.
- √ Assurer la composition du conseil d'administration de six membres élus et de trois membres délégués par les secteurs partenaires : éducation, municipal et tourisme.

Objectif 3.20

Offrir aux membres d'Arrimage divers services selon des règles définies dans la Politique de services aux membres.

FORMATION CONTINUE

Objectif 4.1

Avec le soutien d'Emploi-Québec, du ministère de la Culture et des Communications et du Conseil des arts et des lettres du Québec, coordonner au moins 6 activités de formation et de perfectionnement :

- √ Offrir 3 formations en automne et 3 en hiver-printemps.
- √ Donner priorité aux formations multidisciplinaires ayant comme objectif global le développement de la pratique artistique.
- √ Faire la cueillette des besoins de formation des artistes et travailleurs culturels des Îles-de-la-Madeleine. Établir les priorités pour les deux prochaines années.
- √ Assurer la gestion de la logistique, des budgets, des ententes et des rapports liés à la tenue de ces formations.
- √ Faire l'évaluation de ces formations et la mesure de leurs impacts sur le développement professionnel des artistes et des travailleurs culturels.
- √ Assurer les suivis avec Compétence Culture, Emploi-Québec et le ministère de la Culture et des Communications.

ADMINISTRATION

Objectif 5.1

Assurer une saine gestion des ressources humaines :

- √ Permettre aux employés réguliers de participer annuellement à au moins une activité de formation ou de perfectionnement.
- √ Faire l'évaluation des employé(e)s.
- √ Tenir un minimum de 10 réunions d'équipe.
- √ Évaluer l'intégration de la nouvelle direction par le conseil d'administration.
- √ Assurer une saine transition de la nouvelle direction avec l'équipe.
- √ Évaluer la nouvelle répartition des tâches et la réorganisation du travail et apporter des correctifs si nécessaires.
- √ Ajuster la Politique de gestion des ressources humaines.

Objectif 5.2

Consolider et bonifier le financement d'Arrimage :

- √ Apprendre à travailler avec une équipe réduite et un nouvel horaire de travail.
- √ Viser la signature d'une entente triennale 2016-2019 avec le ministère de la Culture et des Communications.
- √ Assurer la reconduction du soutien accordé par la Municipalité des Îles.
- √ Assurer le renouvellement de l'entente spécifique avec Emploi-Québec pour la formation et le perfectionnement de la main-d'œuvre du secteur culturel.
- √ Assurer le renouvellement de l'Accord de coopération avec le Conseil des arts et des lettres du Québec.
- √ Bonifier nos placements à la Fondation communautaire Gaspésie - Les Îles et faire la reddition de compte à Mécénat Placement Culture suite à la levée de fonds 2015-2016.
- √ Coordonner la réimpression de l'album Le grand tour des Îles pour répondre à la demande estimée des prochaines années et réinvestir au FDCI.

ADMINISTRATION

Objectif 5.3

Enrichir et gérer la collection d'œuvres d'art

- √ Faire l'acquisition grâce au FDCÎM d'au moins une œuvre d'art par an par le Concours - Collection d'œuvres d'art
- √ Faire signer les contrats pour les nouvelles acquisitions
- √ Faire la promotion de la collection sur le site web
- √ Évaluer annuellement l'impact du Concours

Objectif 5.4

Mettre en œuvre la Politique de services aux membres.

Objectif 5.5

Gérer l'ensemble des activités d'Arrimage en tenant compte des politiques en vigueur.

Fonds d'administration générale

Prévisions budgétaires 2016

Revenus

Soutien au fonctionnement

MCC (sans formation)	70 000
Municipalité des Îles/MCC- Entente Politique culturelle	13 000
Municipalité des Îles	12 000
Municipalité des Îles (services)	47 241
Conseil des arts et des lettres du Québec	12 500
Entente des arts et des lettres CALQ-Îles	

Activités de formation

MCC (formation)/ CALQ	7 503
Emploi-Québec	18 500
Revenus d'inscriptions	2 000

Développement

Projet étudiant été (Services Canada)	3 434
SODEC Circuit arts visuels et métiers d'art	15 000
Membres et artistes du Circuit	6 050

Autres

Dons	1 500
Cartes de membres	5 600
Fonds de développement culturel	4 000

Total des revenus	218 328
--------------------------	----------------



Arrimage
Une force de la culture

Corporation culturelle des Îles-de-la-Madeleine

Dépenses

Ressources humaines

Année 2016

Équipe de base	117 118
Contrat ressources professionnelles	3 709
Salaire étudiant	3 418

Développement

Circuit arts visuels et métiers d'art	21 050
Événements: Mots pour voir, Prix du CALQ et AGA	1 000
Activités de formation	15 000

Administration

Loyer, téléphone, équipements (Municipalité)	47 241
Dépenses de bureau	4 718
Déplacements locaux et extérieurs	735
Communications	1 550
Publicité et représentation	900
Fournitures, ent. et réparations	300
Cotisations, assurances, taxes et permis	1 355
Frais comptables	4 350
Intérêts et frais bancaires	800
Frais de gestion et développement circuit SODEC	(5 300)
Imprévus	0
Amortissement sur équipements	300

Total des dépenses	218 244
---------------------------	----------------

Bénéfice net total	84
---------------------------	-----------

Plus : Surplus cumulé au début de l'exercice	28 616
---	---------------

Surplus à la fin de l'exercice	28 700
---------------------------------------	---------------

ARRIMAGE - Fonds de développement culturel
Prévisions budgétaires pour l'exercice financier 2016

Revenus

Ventes

Album double Le Grand Tour des Îles	5 000 \$
Publications	150 \$

Contributions

Contributions des partenaires	14 000 \$
-------------------------------	-----------

Revenus d'intérêt sur placement

Revenus d'intérêts Fondation GIM (128 000\$)	2 000 \$
Revenus d'intérêts Caisse Desjardins (130 000\$)	2 500 \$

Total des revenus **23 650 \$**

Dépenses

Dépenses ventes publications

Impression et livraison GTDÎ	2 100 \$
Droits d'auteur	2 400 \$
Commission sur ventes	1 200 \$
Variation d'inventaire	<u>400 \$</u>

Soutien du FDCÎM

Bourses Clef	6 000 \$
Bourses Relève Télé-Québec	2 000 \$
Bourse Émergence	2 500 \$
Bourse Avila-LeBlanc	4 500 \$
SOEC	3 000 \$
PADA	8 000 \$
Concours Collections d'œuvres d'art	1 000 \$
Achat de productions des Îles	500 \$

Frais d'administration

Frais de gestion attribué à Arrimage	4 000 \$
Frais de jury	1 650 \$
Intérêts et frais bancaires	150 \$

Total des dépenses **39 400 \$**

BÉNÉFICE NET (ou perte nette) **-15 750**

Plus : Actifs nets au début de l'exercice **32 953** * Voir note

Actifs nets non affectés à la fin de l'exercice **17 203**

* Note : ce montant ne comprend pas le Fonds de 128 000 \$ placé à la Fondation GIM et le montant de 130 000 \$ placé à la Caisse Desjardins des Ramées



Arrimage, Corporation culturelle des Îles-de-la-Madeleine

1-1349 chemin De La Vernière
L'Étang-du-Nord (Québec) G4T 3G1

Téléphone : 418 986-3083

Site : www.arrimage-im.qc.ca

Courriel : info@arrimage-im.qc.ca