



Rorqual de Claude Bourque
Crédit photo : Nigel Quinn

RAPPORT ANNUEL

Assemblée générale du 27 mars 2017



Arrimage

Une force de la culture

Corporation culturelle des Îles-de-la-Madeleine

Bonjour !

Nous avons le plaisir de vous présenter le Rapport annuel d'Arrimage. Parmi toutes les réalisations de 2016, voici quelques faits saillants :

Le début de l'année 2016 est caractérisé par l'entrée en fonction d'Anne-Marie Boudreau à la direction d'Arrimage avec un temps de transition nécessaire à l'appropriation des dossiers.

Arrimage signe avec le CALQ l'Accord de coopération 2016-2019 pour le renouvellement d'une partie de son financement et participe à l'Entente de partenariat territorial en lien avec la Communauté maritime des Îles-de-la-Madeleine dont le premier appel de dossiers a lieu à l'automne 2016.

Avec le Circuit arts visuels et métiers d'art, on prépare l'actualisation de l'image de marque et le plan de promotion.

Pour le Fonds de développement culturel des Îles-de-la-Madeleine (FDCIM), c'est le retour du Concours Collection d'œuvres d'art depuis deux ans d'absence. Et après quatre années de fonctionnement du FDCIM depuis sa fondation, on en dresse le bilan.

Nous vous invitons à parcourir ces pages qui sauront vous en apprendre plus sur les réalisations d'Arrimage toujours ancrées dans la communauté. Rappelons qu'Arrimage a pour mission d'assurer la concertation, le soutien, la planification, la consultation, la promotion et la représentation des artistes et des organismes culturels de son milieu.

Le conseil d'administration
et l'équipe de travail d'Arrimage

ARRIMAGE A UNE MISSION...

de **concertation**, de **soutien** et de **planification** en matière de développement des arts et de la culture, de **consultation** et de **représentation** des intérêts des artistes et des organismes culturels et artistiques et de **promotion** des réalisations de ces milieux.

LE CONSEIL D'ADMINISTRATION 2016

Jean-Hugues ROBERT, président
Éditeur, Les éditions La Morue verte

Laurène JANOWSKY, vice-présidente
Coordonnatrice du Centre d'artistes en art actuel AdMare

Cindy-Mae ARSENAULT, secrétaire
Artiste et enseignante en danse

Brigitte Aucoin, trésorière
Déléguée du secteur de l'Éducation, directrice Commission scolaire des Îles

Valérie Leblanc Boisvert, administratrice
Artiste en arts visuels, Galerie La Griffé

Nicolas VIGNEAU, administrateur
Artiste en art littéraire

Caroline LEBLANC - administratrice (Départ en cours de mandat)

Jean-Mathieu POIRIER - Délégué du secteur municipal
Conseiller élu à la Municipalité des Îles

Henri-Paul BÉNARD - Délégué du secteur touristique
Propriétaire du Domaine du Vieux Couvent et artiste en arts de la scène

L'ÉQUIPE DE TRAVAIL

Anne-Marie BOUDREAU, directrice

Carole PAINCHAUD, agente de développement

Sylvie RENAUD, agente administrative

Suzanne RICHARD, agente de communication

Emploi étudiant/ tourisme culturel : **Louis LANGFORD**

Contractuels : **Hugues-Olivier BLOUIN**, **Nathalie CYR**

RAPPORT D'ACTIVITÉS d'Arrimage

1^{er} janvier au 31 décembre 2016



INFORMATION et PROMOTION

Plan de communication et de promotion d'Arrimage

- Mise en œuvre du Plan de communication et de promotion 2016-2019 d'Arrimage adopté en février 2016:
 - √ Diffusion et utilisation de divers outils de communication d'Arrimage : Fonds de développement culturel des Îles, *La relâche? C'est cool!*, assemblée générale, calendrier Web des activités culturelles et couverture d'événements artistiques en été, affichage dans le hall du Centre récréatif, etc.
 - √ Rayonnement des actions d'Arrimage auprès de la population locale en continuité de la stratégie de communication commune avec la Municipalité des Îles-de-la-Madeleine : liens sur le nouveau site Internet de la Municipalité, diffusion d'informations culturelles dans le bulletin *L'Info-Municipale*, chroniques à la radio, etc.
- Élaboration du dossier de presse d'Arrimage, Corporation culturelle des Îles-de-la-Madeleine en relevant les articles parus dans le journal Le Radar.

Site Internet arrimage-im.qc.ca

- Rédaction et mise en ligne de 34 textes d'information culturelle sur la page *Nouvelles d'Arrimage*. (35 textes prévus)
- Légère diminution du nombre d'artistes et d'organismes culturels des Îles inscrits au Répertoire culturel : 134 inscriptions au 31 décembre 2016. (139 en 2015)
- Fréquentation du site Internet : moyenne mensuelle 4 067 visites. Les pages les plus visitées : le calendrier, la collection d'œuvres d'art, le répertoire culturel et la section bourses et prix aux Îles.
- Mise à jour continue de la section *Fonds de développement culturel des Îles-de-la-Madeleine* regroupant toutes les informations sur les bourses et les programmes d'aide du FDCÎM.
- Mises à jour continue de plusieurs sections et sous-sections pour améliorer l'accessibilité du contenu.

INFORMATION et PROMOTION



Calendrier électronique

- Bonification du calendrier culturel : nouvelle présentation et insertion de photos.
- Promotion locale du calendrier culturel auprès des intervenants touristiques.
- Mise à jour quotidienne du calendrier culturel du site Internet www.arrimage-im.qc.ca ayant comme contenu l'ensemble des activités culturelles des Îles-de-la-Madeleine.
- Diffusion de ce lien dans la section Où sortir ? du site tourismeilesdelamadeleine.com.
- Diffusion hebdomadaire du calendrier culturel (de la mi-juin à la fin septembre) dans un cahier culturel diffusé à l'intérieur du journal Le Radar et distribué à bord des deux navires de la CTMA.

Boîte à outils

- Mise à jour continue de la section *Boîte à outils* intégrée au bouton *Professionnalisation* et comprenant de nombreuses informations destinées aux artistes et aux travailleurs culturels : droits d'auteur, fiscalité, contrats, appels de dossiers et bourses, plan numérique, patrimoine vivant, etc.

Informations culturelles

- Tri et relais des nouvelles publiées en page d'accueil du site Internet vers la page Facebook d'Arrimage.
- Service d'information culturelle offert en continu par téléphone et directement dans les bureaux d'Arrimage, pour la population locale et pour la clientèle touristique.
- Embauche en période estivale d'un étudiant agissant à titre d'agent en tourisme culturel chargé entre autres de l'information culturelle et de la rédaction de textes faisant la couverture d'événements organisés en été par les artistes et les organismes du milieu.

Page Facebook d'Arrimage

- Publication de 210 nouvelles culturelles sur la page Facebook dédiées aux actions d'Arrimage et de la communauté culturelle.
- Augmentation de 202 adeptes. (1 812 adeptes en décembre 2016)

INFORMATION et PROMOTION

Collaboration avec les médias

- Réalisation de 12 entrevues radiophoniques à la radio communautaire CFIM et collaboration continue sur les informations culturelles à diffuser.
- Réalisation de 2 entrevues avec le journal Le Radar et collaboration continue sur les informations culturelles à diffuser.
- Réalisation de 3 entrevues à Radio-Canada Gaspésie-Îles-de-la-Madeleine et collaboration continue sur les informations culturelles à diffuser.
- Collaboration avec la Première chaîne de Radio-Canada à propos de l'émission « Dessine-moi un dimanche ». Propositions d'entrevues avec des porteurs de culture locale.
- Collaboration avec La Fabrique culturelle de Télé-Québec pour la réalisation de 5 capsules vidéo sur des artistes des Îles : 5 rencontres de travail téléphoniques et une rencontre à Gaspé avec Caroline Bujold, coordonnatrice de Télé-Québec Gaspésie-Îles-de-la-Madeleine. (Capsules 2016 : Tomalli, Cédric Landry, Nathaël Molaison, Suroît et Patrick Le Blond).

Autres

- **Magazine *L'Archipel*** : rédaction d'un texte présentant le milieu culturel des Îles pour le magazine *L'Archipel*, préparé par la Municipalité des Îles et diffusé en septembre 2016 lors du Congrès de la Fédération québécoise des municipalités auprès de plus de 2 000 congressistes.
- **Capsule vidéo *Vivre aux Îles*** : contribution à la réalisation de la capsule vidéo de la Municipalité des Îles « *Vivre aux Îles* », présentée lors du Congrès de la Fédération québécoise des municipalités en septembre 2016 par la mise à disposition de notre banque d'images culturelles.
- **Renouvellement de la Politique culturelle du Québec** : diffusion de l'information concernant la consultation du ministère de la Culture et des Communications du Québec.
- **Stratégie numérique du Québec** : diffusion d'information concernant la consultation du ministère de l'Économie, de la Science et de l'Innovation.
- **Répertoire des ressources culturelles à l'école** : promotion de la période d'inscription au Répertoire.
- **La Folle virée gourmande** : collaboration avec Le bon goût frais des Îles de la Madeleine et Tourisme Îles de la Madeleine à la diffusion des communications de l'événement.

INFORMATION et PROMOTION

Promotion des programmes de soutien aux artistes et organismes

- Promotion du Fonds de développement culturel des Îles par les outils d'Arrimage et les chroniques à la radio : les deux bourses Clef, la bourse Émergence, les deux bourses Relève Télé-Québec, la bourse Avila-LeBlanc, le SOEC, le retour du Concours Collection d'œuvres d'art et le Programme d'aide au développement artistique (printemps et automne).
- Promotion du Programme de partenariat territorial de la Communauté maritime des Îles-de-la-Madeleine - CALQ par les outils d'Arrimage et les chroniques à la radio.
- Collaboration avec le CALQ pour la remise du Prix du CALQ - Créateur de l'année aux Îles-de-la-Madeleine 2015-2016.
- Promotion par les outils d'Arrimage et par la radio de l'appel de dossiers pour le Prix du CALQ - Œuvre de l'année aux Îles-de-la-Madeleine 2016-2017. (Prix remis en 2017)
- Organisation d'une conférence de presse le 17 octobre au sujet de la signature de l'Entente de partenariat territorial en lien avec la Communauté maritime des Îles-de-la-Madeleine et le CALQ.
- Organisation d'une rencontre d'information le 2 novembre pour les artistes sur le nouveau Programme de partenariat territorial et promotion du programme à travers les médias.
- Promotion des programmes réguliers de bourses du CALQ par les outils d'Arrimage et les chroniques à la radio.
- Promotion des programmes du ministère de la Culture et des Communications du Québec par les outils d'Arrimage et les chroniques à la radio.
- Promotion des programmes du Secrétariat aux affaires intergouvernementales canadiennes par les outils d'Arrimage et les chroniques à la radio.
- Promotion des programmes du Conseil des arts du Canada par les outils d'Arrimage et les chroniques à la radio.

Collection d'œuvres d'art et autres

- Diffusion continue des œuvres de la collection d'Arrimage sous forme de diaporama présenté en page d'accueil du site Internet d'Arrimage.
- Promotion de la collection d'Arrimage et de celle de la Municipalité des Îles-de-la-Madeleine par les sites Internet.
- Diffusion d'un diaporama sur les arts aux Îles-de-la-Madeleine lors du Congrès de la Fédération québécoise des municipalités en septembre 2016.

Campagne de recrutement de membres

- Mise en œuvre de la stratégie de communication *la Culture qu'on sème!* visant le recrutement de membres.

INFORMATION et PROMOTION

Le Circuit arts visuels et métiers d'art

- Conception et achat d'une double page promotionnelle dans le Guide touristique de Tourisme Îles de la Madeleine.
- Mise en ligne du logo et d'une section promotionnelle dédiée au Circuit et à ses membres sur le site d'Arrimage et sur celui de Tourisme Îles de la Madeleine.
- Diffusion des 15 capsules vidéo sur les membres du Circuit. Les capsules peuvent être visionnées sur YouTube. Elles sont aussi présentées sur le site Internet d'Arrimage, de Tourisme Îles de la Madeleine et celui du Conseil des métiers d'art du Québec. Elles ont été intégrées au site Internet de la Fabrique culturelle. Elles ont aussi été diffusées sur le navire Le Madeleine de la CTMA et lors du Congrès de la Fédération québécoise des municipalités, organisé en septembre 2016 et réunissant plus de 2 000 congressistes.
- Diffusion de 24 publicités radiophoniques de 15 secondes invitant la population des Îles-de-la-Madeleine à acheter chez un membre du Circuit arts visuels et métiers d'art pour le temps des Fêtes 2016.
- Publication d'une publicité d'un quart de page couleur dans deux éditions du journal Le Radar (Les 9 et 15 décembre 2016)

Tournage d'une capsule du circuit. Crédit photo : l'île imagin'air



VEILLE, REPRÉSENTATION et RÔLE-CONSEIL

Partenaires socioéconomiques et culturels et exercices de concertation à l'échelle locale, régionale ou provinciale

- **Plan stratégique de développement des Îles-de-la-Madeleine / projet de territoire Horizon 2025** : participation de la directrice aux 6 rencontres de suivi du Forum des partenaires et à la journée de réflexion annuelle avec la population organisée le 10 novembre 2016. La thématique était la démographie.

Représentation du secteur culturel pour l'élaboration d'un argumentaire présentant les contraintes et surcoût de l'insularité pour ce secteur. Organisation d'une rencontre de concertation avec des organismes culturels et porte-parole du secteur auprès des membres du Forum des partenaires.

Après plusieurs démarches initiées par les membres du Forum auprès du député Germain Chevarie : adoption par le gouvernement du Québec d'un décret reconnaissant le statut particulier lié au caractère insulaire et des contraintes structurelles de l'agglomération des Îles-de-la-Madeleine le 4 mai 2016.

- **CALQ et Municipalité / Élaboration du Programme de partenariat territorial avec la Communauté maritime des Îles-de-la-Madeleine** : 4 rencontres de travail avec la Municipalité des Îles-de-la-Madeleine (hiver et printemps 2016) dont une rencontre en présence d'Anne-Marie Jean, PDG du CALQ (26 mai à la mairie des Îles-de-la-Madeleine). Suivi téléphonique auprès de Céline Lavallée, directrice du soutien aux artistes, aux communautés et à l'action régionale du CALQ et de Patricia Nadeau, chargée de programmes aux affaires régionales.
- **Ministère de la Culture et des Communications du Québec** : présentation du mémoire d'Arrimage au nom de la communauté culturelle des Îles-de-la-Madeleine, lors de la consultation régionale au sujet du renouvellement de la Politique culturelle du Québec à Gaspé, le 16 août 2016, en présence du ministre Luc Fortin et de son équipe.
- **Mécénat Placements Culture** : deux rencontres avec des organismes du milieu et deux rencontres téléphoniques avec des représentants du programme Mécénat Placements Culture (Gilles Pettigrew et Gabrielle Paquette) afin de savoir si Arrimage pouvait faire une campagne de collecte de fonds au profit d'organismes culturels du milieu. Conclusion : La non-reconnaissance du statut d'organisme de bienfaisance par Revenu Canada ne permet pas à Arrimage de réaliser une campagne de collecte de fonds en faveur d'autres organismes.
- **Compétence Culture** : participation aux différentes étapes de la concertation provinciale visant à établir le « Diagnostic des ressources humaines en culture ».
- **Conseil de la Culture de la Gaspésie** : plusieurs rendez-vous téléphoniques portant sur différents dossiers culturels régionaux, dont la mise sur pied le 23 novembre 2016, d'un pôle régional Nucléus visant à coordonner la mise en œuvre de la stratégie culturelle de Québec numérique dans notre région.
- **Technocentre des technologies de l'information et des communications de la Gaspésie et des Îles** : participation par visioconférence le 9 décembre 2016, à une rencontre avec les partenaires régionaux visant à mettre en œuvre le Plan numérique régional adopté par la CRÉ-GÎM juste avant sa fermeture.

VEILLE, REPRÉSENTATION et RÔLE-CONSEIL

Rencontres, colloques et rassemblements locaux, régionaux et provinciaux

- **Ministère de la Culture et des Communications, direction régionale G-ÎM** : 3 rencontres de travail avec Gabrielle Paquette, conseillère au bureau régional Gaspésie-Îles-de-la-Madeleine, dont une avec le nouveau directeur par intérim Euchariste Morin et de nombreux suivis téléphoniques pour faire le point sur le dossier du financement d'Arrimage.
- **Conseil des arts et des lettres du Québec (CALQ)** : participation à la rencontre annuelle du CALQ tenue à Montréal le 22 septembre 2016. Plusieurs réunions téléphoniques avec Patricia Nadeau, chargée de programmes aux affaires régionales, concernant le renouvellement des Accords de coopération régionale et l'Entente de partenariat territorial.
- **Compétence Culture** : participation à une rencontre sur le « Diagnostic des ressources humaines en culture » à Montréal le 21 septembre 2016; participation à l'assemblée générale annuelle et à une rencontre de liaison des responsables de la formation continue le 22 septembre 2016.
- **Pôle régional numérique** : rencontre de concertation régionale visant la création du Pôle Nucléus (Pôle culturel numérique régional) en collaboration avec le Techno-centre TIC de la Gaspésie et des Îles, le MCCQ, Québec numérique, le Conseil de la culture de la Gaspésie et le CIRRAD. Création du pôle.
- **Comité des régions du Conseil des métiers d'art du Québec (CMAQ)** : participation de l'artiste Catherine Chevrier-Turbide, représentante des Îles, à une rencontre du comité organisée à Montréal en octobre 2016. Suivi avec la représentante et diffusion de l'information auprès des artistes du secteur.

Crédit photo : Jean-Michel Duclos



VEILLE, REPRÉSENTATION et RÔLE-CONSEIL

Soutien à la professionnalisation des artistes et créateurs des Îles-de-la-Madeleine

- 66 rencontres individuelles de service-conseil avec 31 artistes pour élaboration de projets ou de demandes de bourses. (58 rencontres en 2015/40 artistes)
- 20 rencontres avec 8 entreprises et organismes travaillant à leur développement organisationnel ou au développement de projets. (22 rencontres /16 organismes en 2015)
- Nombre de dossiers accompagnés, déposés dans les programmes de soutien :
 - √ 13 au Programme de partenariat territorial en lien avec la Communauté maritime des Îles-de-la-Madeleine.
 - √ 3 dans les programmes réguliers du CALQ. (4 en 2015)
 - √ 6 au Prix du CALQ - Œuvre de l'année aux Îles-de-la-Madeleine. (4 en 2015)
 - √ 1 à la SODEC. (2 en 2015)
 - √ 0 Conseil des arts du Canada. (1 en 2015)

Participation d'Arrimage à des rencontres, vernissages, conférences de presse, etc.

- Présence d'Arrimage à plus de 27 événements, rencontres et lancements organisés par des artistes et organismes des Îles.

Des jeunes au camp culturel à l'Île-du-Prince-Édouard, hiver 2016.
Crédit photo : Karine Gallant



VEILLE, REPRÉSENTATION et RÔLE-CONSEIL

Soutien technique à des organisations culturelles

AdMare Centre d'artistes en art actuel des Îles-de-la-Madeleine

- Partenariat d'Arrimage pour la promotion du projet « Le chant des pistes ».
- Participation aux Mosaïpeintures.
- 1 rencontre d'information sur les nouveaux programmes de financement du CALQ pour les organismes culturels professionnels.
- 1 rencontre d'information sur le nouveau Programme de partenariat territorial en lien avec la Communauté maritime des Îles-de-la-Madeleine.
- Appui à deux projets soumis au nouveau Programme de partenariat territorial en lien avec la Communauté maritime des Îles-de-la-Madeleine.
- Participation à l'assemblée générale annuelle 2016.

École de cirque des Îles

- 1 rencontre d'accompagnement à l'adjointe administrative pour la campagne de financement.
- Présence à l'assemblée générale annuelle 2016.

Au Vieux Treuil

- 1 rencontre d'information sur le nouveau Programme de partenariat territorial en lien avec la Communauté maritime des Îles-de-la-Madeleine.
- 2 rencontres au sujet de formations potentielles.
- 1 rencontre d'information sur les nouveaux programmes de financement du CALQ pour les organismes culturels professionnels.
- Participation à l'assemblée générale annuelle 2016.

Musée de la Mer

- Participation à l'assemblée générale annuelle 2016.

Association culturelle de Havre-Aubert et Musée de la Mer

- Appui à un projet commun déposé au programme du Secrétariat aux affaires intergouvernementales canadiennes dans le cadre des fêtes célébrant le 150^e anniversaire du Canada.

Réseau muséal

- Participation aux journées co-créatives organisées par les membres du Réseau en collaboration avec le Laving Lab en innovation ouverte les 9, 10 et 11 août 2016.
- Participation à une rencontre de suivi des projets le 14 décembre 2016.

VEILLE, REPRÉSENTATION et RÔLE-CONSEIL

Soutien technique à des organisations culturelles (Suite)

École Cindy-Mae Danse

- 1 rencontre de réflexion sur la forme légale que pourrait prendre l'école afin d'assurer son développement.

Table de concertation des événements

- Participation à l'assemblée générale annuelle 2016.

Théâtre Biscornu

- Appui à un projet d'envergure nationale déposé au programme du Secrétariat aux affaires intergouvernementales canadiennes dans le cadre des fêtes célébrant le 150^e anniversaire du Canada. Si le projet est retenu, il devrait se dérouler aux Îles-de-la-Madeleine à l'été 2017.

Remise de la Bourse Avila-LeBlanc avec Jonathan Lapierre maire des Îles-de-la-Madeleine, Jean-Hugues Robert président d'Arrimage, le lauréat Bertrand Déraspe violoneux et Camil LeBlanc président directeur général des Entreprises Léo et Fils. Crédit photo : Nigel Quinn



REGROUPEMENT, RASSEMBLEMENT CONCERTATION et DÉVELOPPEMENT

Pérennité des liens avec les principaux partenaires des autres secteurs, notamment :

La Municipalité des Îles-de-la-Madeleine :

- 1 rencontre de travail avec le maire Jonathan Lapierre et Anne-Marie Jean, PDG du CALQ, concernant l'Entente de partenariat territorial.
- Plusieurs rencontres avec Laura Hébert, coordonnatrice de l'équipe de développement du milieu sur le suivi de l'Entente de partenariat territorial en lien avec la Communauté maritime des Îles-de-la-Madeleine et le CALQ.
- Collaboration à la mise à jour du plan d'action de la Politique culturelle des Îles-de-la-Madeleine.
- Participation au Comité de suivi de la Politique culturelle des Îles-de-la-Madeleine.
- 3 rencontres de travail avec Gabrielle Leblanc, régisseuse culture, patrimoine et bibliothèques, au service Loisir, Culture et Vie communautaire de la Municipalité des Îles-de-la-Madeleine et Gabrielle Paquette, conseillère en culture au bureau régional du MCCQ concernant la révision de la Politique culturelle des Îles-de-la-Madeleine.

La Commission scolaire des Îles (CSÎ)

- 4 rencontres de travail avec Brigitte Carrier, coordonnatrice des Services éducatifs de la CSI et suivi téléphonique régulier.
- Parrainage de 7 contrats d'artistes à l'école en 2016.
- Soutien à la préparation et accueil des participants au Salon des partenaires en éducation.

Cégep de la Gaspésie et des Îles / Campus des Îles

- 1 rencontre de travail au sujet du nouveau programme Arts, lettres et communication et des liens possibles avec la communauté culturelle.

Tourisme Îles de la Madeleine (TÎM)

- 2 rencontres de travail et plusieurs discussions téléphoniques portant sur différents dossiers avec Jason Bent, coordonnateur du créneau récréotouristique ACCORD, particulièrement en lien avec le Circuit arts visuels et métiers d'art.
- Participation de deux employées d'Arrimage à la Journée de l'industrie organisée par Tourisme Îles-de-la-Madeleine, le 26 octobre 2016.
- Collaboration à trois missions exploratoires (une aux Îles et deux à l'Île-du-Prince-Édouard) visant à développer le tourisme culturel et expérientiel dans les communautés francophones acadiennes de l'Île.

REGROUPEMENT, RASSEMBLEMENT CONCERTATION et DÉVELOPPEMENT

Pérennité des liens avec les principaux partenaires des autres secteurs *(Suite)*

La Table de concertation des événements

- Participation à l'assemblée générale annuelle 2016.
- 2 rencontres avec la nouvelle coordonnatrice Sarah St-Denis concernant le renouvellement du mandat de la Table des événements et le partenariat possible entre nos organismes.

Chambre de commerce des Îles

- 1 rencontre de sensibilisation en présence d'Anne-Marie Jean, PDG du CALQ et de Sony Cormier, directeur de la Chambre de commerce, visant à développer des partenariats d'affaires en lien avec la nouvelle Entente de partenariat territorial.
- Préparation et dépôt d'un document présentant l'importance de la philanthropie pour le secteur culturel et le nouveau Programme de partenariat territorial.

Le bon goût frais des Îles de la Madeleine (BGF)

- Participation à l'activité de maillage de la Folle virée gourmande et promotion de cette activité.
- Participation à l'assemblée générale annuelle 2016.

Place aux jeunes

- Participation à l'événement. Présentation des perspectives d'emploi du secteur culturel.

REGROUPEMENT, RASSEMBLEMENT CONCERTATION et DÉVELOPPEMENT

Rencontres sectorielles

Artistes en arts visuels et métiers d'art

- 2 rencontres avec les membres du Circuit arts visuels et métiers d'art (23 mars et 25 octobre 2016) afin de valider, de bonifier et de faire le suivi du projet de renouvellement de l'image de marque du Circuit et de l'élaboration d'un nouveau plan marketing. Ébauche de l'appel de candidatures d'un chargé de projet. Décision sur les actions de promotion de la saison estivale 2016 en lien avec le budget disponible.
- 2 rencontres du comité de travail (18 février et 27 septembre) pour planifier la concrétisation du projet de renouvellement de l'image de marque du Circuit et l'élaboration d'un nouveau plan marketing. Validation de l'appel de candidatures d'un chargé de projet.
- 1 rencontre du comité d'embauche qui a mené au mandat de Nathalie Cyr, recrutée pour le poste de chargée de projet.
- 6 rencontres de travail entre l'agente de développement et la chargée de projet.

Concertation multisectorielle

Le renouvellement de la Politique culturelle du Québec

- Consultation par courriel et téléphone auprès de plusieurs organismes culturels (AdMare, Au Vieux Treuil, École de cirque des Îles, Musée de la Mer, Centre régional d'archives des Îles, Centre d'interprétation du phoque, CFIM, etc.) dans le but de recueillir les commentaires des principaux organismes du secteur culturel afin d'élaborer le mémoire présenté par Arrimage, au nom de la communauté artistique des Îles, lors de la consultation provinciale du MCCQ au sujet du renouvellement de la Politique culturelle du Québec.
- Obtention d'une résolution du conseil municipal appuyant le mémoire du secteur culturel des Îles.

Les impacts de l'insularité dans le secteur culturel

- 1 rencontre avec quelques organismes culturels du milieu (Au Vieux Treuil, École de cirque, AdMare) et consultation téléphonique auprès du Musée de la Mer afin de recueillir les commentaires de chacun sur les impacts de l'insularité dans le secteur culturel et les pistes de solutions permettant de diminuer ces impacts.

REGROUPEMENT, RASSEMBLEMENT CONCERTATION et DÉVELOPPEMENT

Tourisme culturel en partenariat avec Tourisme Îles de la Madeleine

- Mise en œuvre du **Plan de développement et de promotion du tourisme culturel durable 2015-2017** : distribution de la carte postale informative du calendrier culturel en ligne aux membres de l'industrie touristique, délégué du secteur touristique sur le conseil d'administration d'Arrimage, rencontres de travail, etc.
- **Poursuite des actions liées au produit d'appel Circuit arts visuels et métiers d'art** : promotion du logo, mise en ligne du visuel du Circuit avec carte interactive sur le site tourismeilesdelamadeleine.com, diffusion des 15 capsules vidéo promotionnelles sur les membres du Circuit, etc.
- Actualisation des contenus concernant Arrimage et le Circuit arts visuels et métiers d'art dans le Guide touristique des Îles-de-la-Madeleine et sur le site tourismeilesdelamadeleine.com.
- Réflexion sur la possibilité de développer un calendrier d'activités et d'événements commun (culture et tourisme).

Commercialisation du produit culturel des Îles

- **Circuit arts visuels et métiers d'art** : publicité dans le journal le Radar durant la période des Fêtes avec pour objectif d'accroître les ventes chez les membres du Circuit.
- **2 rencontres avec des intervenants en Tourisme culturel afin de réfléchir à de nouvelles stratégies marketing pour le Circuit AVMA.**

Élaboration du projet 2016 du Circuit AVMA / Projet visant la révision de l'image de marque, la conception d'un nouveau visuel promotionnel, la traduction du logo et du matériel promotionnel et l'élaboration d'un nouveau plan promotionnel 2017-2018, incluant des outils d'évaluation.

Réalisation, en collaboration avec l'entreprise l'île imagin'air, de 4 nouvelles capsules vidéo à l'image de 4 nouveaux membres du Circuit.

Mise à jour de la capsule générale du Circuit : insertion d'images des 4 nouveaux membres.

Dossier de financement déposé auprès de la SODEC, auprès du Fonds de développement du territoire de la Municipalité des Îles-de-la-Madeleine, du Fonds d'aide au développement du milieu de Desjardins et de la Société d'aide au développement du milieu (SADC).

- **Vente des albums produits par des artistes des Îles** : exposition des albums dans un présentoir et un poste d'écoute placés à la boutique L'Étal gérée par Le bon goût frais des Îles de la Madeleine.

CONCERTATION et DÉVELOPPEMENT

Fonds de développement culturel des Îles-de-la-Madeleine (FDCÎM)

- **Gestion du programme de bourses et de soutien du FDCÎM** : six bourses, deux programmes d'aide et un concours totalisant 24 565 \$.
- **Bourses Clef au montant de 3 000 \$ chacune** : don de 2 000 \$ des Caisses Desjardins des Îles. - Attribuées à Tomalli groupe de jazz formé des artistes Émile Deraspe, Annie Vigneau, David Thériault et Gordon Roach pour la *Tournée été 2016 de Tomalli* ainsi qu'à Annie Landry pour *Un pêcheur d'homards* -Un projet de recherche et d'écriture d'un conte philosophique portant sur l'industrie de la pêche.
- **Bourses Relève Télé-Québec de 1 000 \$ chacune** : entente avec Télé-Québec Gaspésie-Îles-de-la-Madeleine pour un montant de 2 000 \$. - Attribuées à Alexane Landry-St-Onge pour le projet de formation et de perfectionnement au *Camp d'été intensif à l'École nationale de cirque de Montréal* ainsi qu'à Léa Richard-Cormier pour le projet de formation et de perfectionnement *Danse-études à Québec*.
- **Bourse Émergence** : entente avec Germain Chevarie, député des Îles, pour un montant de 2 500 \$. - Attribuée à Cindy Mae Arsenault pour *Danser en Italie* - Une formation dans un contexte intensif réunissant artistes en danse, professionnels de la santé et chercheurs dans le domaine du mouvement.
- **Programme d'aide au développement artistique (PADA) printemps et automne** : un don anonyme de 2 000 \$ et 3 565 \$ financés par le Fonds de développement culturel des Îles-de-la-Madeleine pour un total d'aide de 5 565 \$ - Financement des 9 projets sélectionnés (8 individuels et 1 collectif).
- **Bourse en patrimoine Avila-LeBlanc de 4 500 \$** : don de 500 \$ par Les Entreprises Léo LeBlanc et fils et contribution de la Municipalité des Îles-de-la-Madeleine pour un montant de 2 000 \$ (politique culturelle) - Attribuée à Bertrand Deraspe pour le projet *Camp de violon à l'île d'Entrée*, en lien avec la recherche et la création d'outils d'animation et de transmission.
- **Soutien aux organisations et entreprises culturelles (SOEC)** : 3 000 \$ financés par le Fonds de développement culturel des Îles-de-la-Madeleine. Attribué à L'École des arts de la scène Les 4 Muses propriété de Josée Lapierre pour le projet *Expansion des activités de l'entreprise* en lien avec la location d'un lieu de création, de formation, de répétition et de remisage.
- **Bilan du Fonds de développement culturel des Îles-de-la-Madeleine depuis sa mise en place en 2012** : compilation et analyse de l'atteinte des objectifs et des résultats liés aux aides financières, bourses, concours et soutien du FDCÎM. Le travail d'analyse se poursuivra en 2017 et vise une participation élargie (communauté artistique, récipiendaires, membres de jury).

REGROUPEMENT, RASSEMBLEMENT CONCERTATION et DÉVELOPPEMENT

Accord de coopération avec le CALQ

- **Prix du CALQ 2015-2016-Créateur ou créatrice de l'année aux Îles-de-la-Madeleine** : cérémonie de remise du prix de 5 000 \$ le 25 mai 2016 avec la présence exceptionnelle d'Anne-Marie Jean, présidente - directrice générale du CALQ. Lauréate : la danseuse et chorégraphe Cindy-Mae Arsenault.
- **Prix du CALQ 2016-2017- Œuvre de l'année aux Îles-de-la-Madeleine** : planification de l'édition et gestion de l'appel de dossiers en automne 2016.
- **Le Programme de partenariat territorial avec le CALQ et la Communauté maritime des Îles-de-la-Madeleine** : planification et gestion du premier appel de dossiers à l'automne 2016.

Plan d'action de la Politique culturelle en partenariat avec la Municipalité des Îles-de-la-Madeleine

- Mise en œuvre et suivi des interventions en arts et culture ciblées dans le plan d'action.
- Planification et organisation des ateliers d'art pour jeunes lors de *La Relâche? C'est cool!*, coordination de l'événement, recherche de financement, rapport, logistique et promotion.
- Recensement et diffusion auprès de la population des Îles de la liste complète des formateurs et ressources en art et loisir culturel en janvier et en septembre.

Les lauréats des bourses 2016 accompagnés des partenaires.
Crédit photo : Nigel Quinn



REGROUPEMENT, RASSEMBLEMENT CONCERTATION et DÉVELOPPEMENT

Partenariats avec des organisations du Québec

Conseil québécois du patrimoine vivant

- Appui à deux projets d'envergure provinciale pouvant avoir des impacts sur le patrimoine vivant dans notre milieu.
- Participation à l'assemblée générale annuelle tenue à Montréal le 17 septembre 2016.
- Participation au rassemblement national au Monument National à Montréal le 17 septembre dernier pour échanger et partager des idées sur le patrimoine vivant/immatériel/folklore/traditions culturelles.

Partenariats avec des organisations acadiennes de l'Atlantique

- **Fédération culturelle de l'Île-du-Prince-Édouard :** Réalisation d'un projet en partenariat. Participation de 9 jeunes des Îles-de-la-Madeleine à une rencontre de musique, danse traditionnelle et sculptures sur neige. Plusieurs rencontres téléphoniques avec Ghislaine Cormier, directrice de la Fédération culturelle de l'IPÉ sur le suivi du partenariat.
- **Société Saint-Thomas-d'Aquin et RDÉE :**
 - √ Journée de travail avec Aubrey Cormier, directeur de la Société Saint-Thomas-d'Aquin (Fédération des Acadiens de l'IPÉ) visant à raffermir les liens entre nos deux communautés, d'un point de vue touristique et culturel. (Février 2016)
 - √ Collaboration de Tourisme Îles de la Madeleine et Arrimage pour l'accueil d'une délégation de représentants de l'industrie touristique et culturelle de l'Île-du-Prince-Édouard (mai 2016) dans le cadre d'une première mission exploratoire visant à développer le « tourisme expérientiel » et le « tourisme culturel » avec les communautés francophones et acadiennes de l'Île, en préparation du Congrès mondial acadien 2019.
 - √ Participation de Tourisme Îles de la Madeleine et d'Arrimage à une mission d'échange à l'Île-du-Prince-Édouard. Rencontres avec des intervenants touristiques et culturels et visites de différents attraits. (Juin 2016)
 - √ Organisation et participation de Tourisme Îles-de-la-Madeleine et Arrimage à une journée de travail à Summerside en novembre 2016, avec les représentants des Centres communautaires des 6 régions francophones et acadiennes de l'Île-du-Prince-Édouard, les représentants des secteurs culturel et touristique et les représentants des organismes de développement économique. Rencontre préparatoire à la tenue d'un Forum touristique prévu en mars 2017 à Charlottetown.

REGROUPEMENT, RASSEMBLEMENT CONCERTATION et DÉVELOPPEMENT

Les membres

- **Nombre de membres** : 176 membres au 31 décembre 2016. (209 en 2015)
- **Tenue d'une campagne de recrutement de membres** sous la thématique *La culture qu'on sème* par l'utilisation de différents outils : carte postale de sollicitation, page Facebook, promotion sur le site Internet d'Arrimage, envoi de messages par la poste et par courriel, etc.
- **Révision de la Politique de services aux membres et diffusion** sur le site Internet d'Arrimage des privilèges offerts aux membres.

Vie démocratique

- **Tenue de l'assemblée générale annuelle** des membres le 11 avril 2016.
- **Tenue de 6 rencontres du conseil d'administration.**
- **1 rencontre pour présenter Arrimage aux administrateurs nouvellement élus.**
- **Présence au CA de trois administrateurs désignés** par la Municipalité des Îles, par Tourisme Îles de la Madeleine et par la Commission scolaire des Îles et le Centre d'études collégiales des Îles.

CA en 2016 : Brigitte Aucoin, Jean-Hugues Robert, Caroline Leblanc, Jean-Mathieu Poirier, Henri-Paul Bénard, Laurène Janowsky et Cindy Mae Arsenault. Absents au moment de la photo : Nicolas Vigneau et Valérie Leblanc-Boisvert.

Crédit Photo : Nigel Quinn



FORMATION CONTINUE

Coordination des activités de formation et perfectionnement

- **Coordination, évaluation et suivi budgétaire pour la tenue de 4 formations** (8 en 2015)
 - √ *Patrimoine vivant et récit de vie* (Sophie Turbide) - 25 février, 22 et 29 avril, 6 et 13 mai. 9 participants.
 - √ *Accompagnement à la guitare* (André Marchand) - 4 et 5 octobre. 15 participants.
 - √ *Interagir avec les publics - accueil et médiation culturelle* (Linda Liboiron et Christelle Renoux) - 11 et 12 octobre. 10 participants.
 - √ *Adapter ses activités culturelles au milieu scolaire* (Christelle Renoux) - 13 et 14 octobre. 7 participants.
- **Gestion de la logistique, des budgets, des ententes et des rapports** liés à la tenue des formations.
- **Suivis avec Compétence Culture, Emploi-Québec et le ministère de la Culture et des Communications.**

Réalisation de l'étude des besoins en formation des années 2017 et 2018

- **Deux sondages** réalisés auprès des artistes et des organismes culturels visant à identifier les besoins en formation continue.
- **Planification** des formations de l'année 2017
- **Dépôt** des résultats des sondages à Emploi-Québec et à Compétence culture

Promotion des activités de formation et perfectionnement

- **Mise à jour, sur le site Internet d'Arrimage, de la section *Formation***, comprenant les sous-sections *Aux Îles* et *ailleurs* incluant le programme multirégional et par l'envoi de messages électroniques aux artistes et entreprises.
- **Promotion ponctuelle de la formation *Gestion de carrière artistique*** en ligne offerte à l'échelle du Québec par l'organisme Espaces Autonomes.

ADMINISTRATION

Gestion des ressources humaines

- 15 réunions d'équipe
- Évaluation de chaque employée
- Accès des employées à des activités de formation :
 - √ *Patrimoine vivant et récit de vie* avec Sophie Turbide - les 25 février, 22 et 29 avril, 6 et 13 mai.
 - √ *Adapter ses activités culturelles au milieu scolaire* avec Christelle Renoux - les 13 et 14 octobre.
 - √ *Nouveau système de téléphonie IP* avec la firme IDS Micronet de Rimouski, le 24 février.
 - √ *Nouvelle imprimante* avec Georges Tardif de Solutions informatiques des Îles, le 20 janvier.
- Équipe de travail :
 - Carole Painchaud, agente de développement artistique (41 semaines de 30 h)
 - Sylvie Renaud, agente administrative (52 semaines de 16 h)
 - Anne-Marie Boudreau, directrice (52 semaines de 30 h)
 - Suzanne Richard, agent de communication (40 semaines de 28 h)

En soutien complémentaire :

Louis Langford étudiant embauché comme agent en tourisme culturel avec le soutien de Service Canada (8 semaines)

Hugues-Olivier Blouin, contractuel attitré principalement au site Web (ponctuel)

Nathalie Cyr, contractuelle : *Circuit arts visuels et métiers d'art* (environ 4 semaines en 2016)

Marie Aubin, occasionnelle : 22 h - Accompagnement de la direction

Comité des ressources humaines (RH) :

Mise sur pied d'un comité des ressources humaines composé de ressources internes et externes afin d'accompagner Arrimage dans la révision de sa Politique RH. Adoption de la Politique RH modifiée, par le conseil d'administration en novembre 2016.

ADMINISTRATION

Financement du plan d'action d'Arrimage

- **Ministère de la Culture et des Communications** : dépôt du rapport annuel, nombreux suivis, diverses démarches pour le renouvellement de l'entente 2016-2017, dépôt du plan d'action - subvention totale de 76 500 \$ du MCC.
- **Municipalité des Îles** : Contribution de 12 000 \$ de la Municipalité plus une contribution en services estimée à 47 334 \$ (Loyer, téléphone, imprimante, etc.).
- **Société de développement des entreprises culturelles (SODEC)** : dépôt du Rapport annuel 2015-2016 et d'un Plan d'action 2016-2017 pour les actions de commercialisation et de promotion du Circuit arts visuels et métiers d'art - subvention de 15 000 \$.
- **Entente spécifique MFOR avec Emploi-Québec** : rapports, évaluations et demandes liés au renouvellement du soutien pour la formation et le perfectionnement de la main-d'œuvre du secteur culturel - subventions de 13 188 \$ pour les activités de formation et de 4 800 \$ pour la coordination. Un montant supplémentaire de 626 \$ a été accordé pour la réalisation de l'étude des besoins auprès des artistes et des organisations culturelles.
- **Accord de coopération avec le Conseil des arts et des lettres du Québec** : rapport annuel 2015-16 - subvention de 18 503 \$. Renouvellement de l'Accord de coopération 2016-2019.
- **Ressources Canada** : demande de financement pour l'embauche d'un étudiant au programme Emploi Été Canada et dépôt du rapport final - subvention 3 462 \$.
- **Cotisation d'adhésion** : 107 individus à 20 \$, 66 organismes à 50 \$ et 3 membres de soutien à 100 \$ - revenu de 5 740 \$ (taxes incluses).
- **Trois rencontres avec le député à l'Assemblée nationale Germain Chevarie** pour discuter de la situation financière d'Arrimage et de l'entente avec le MCC.

Acquisition d'équipements

- **Achat d'un nouvel ordinateur portable** afin de renouveler graduellement le parc informatique d'Arrimage.
- **Achat du logiciel Antidote** et installation sur trois ordinateurs du bureau.

ADMINISTRATION



ARRIMAGE Fonds de développement culturel des Îles-de-la-Madeleine

- **Suivi administratif des deux fonds** placés à la Fondation communautaire Gaspésie-Îles-de-la-Madeleine (128 000 \$) et à la Caisse populaire Desjardins Des Ramées (120 000 \$) suite à la campagne réalisée en 2010-2011. Revenus d'intérêts : 3 878 \$ (4 488 \$ en 2015)
- **Administration des ventes de livres et de l'album** *Le grand tour des Îles* générant des revenus pour ce Fonds : total des ventes de 3 991 \$ (6 273 \$ en 2015)
Réimpression de 1 000 exemplaires de l'album *Le grand tour des Îles* en 2016.
- **Finalité de la campagne de financement** étalée sur 2015 et 2016 visant à obtenir la contrepartie financière du programme Mécénat Placements Culture (MPC). Objectif minimum de 10 000 \$. Résultat 2015 de 4 820 \$ et résultat 2016 de 6 331 \$ pour un total de 11 151 \$. Cet argent a été placé dans un compte placement garanti (épargne à terme rachetable) de Desjardins en attendant la confirmation de la contribution de MPC. Cette contribution viendra tripler la somme amassée, soit un montant de 33 453 \$. Cet argent sera investi à la Fondation communautaire de la Gaspésie et des Îles au cours de l'année 2017 au profit du Fonds de développement culturel des Îles.

Collection d'œuvres d'art

- **Acquisition d'une œuvre** *Mosaïpeinture : Tokonoma* d'Anne-Marie Bélanger
- **Concours collection d'œuvres d'art** - Révision du concours et nouvel appel de dossiers à l'automne 2016. Lauréat : Claude Bourque pour l'œuvre *Rorqual*.

Rorqual de Claude Bourque. Crédit photo : Nigel Quinn.



ARRIMAGE CORPORATION CULTURELLE
DES ÎLES-DE-LA-MADELEINE

ÉTATS FINANCIERS

AU 31 DÉCEMBRE 2016



CYR, LANDRY, LAPIERRE INC.
SOCIÉTÉ DE COMPTABLES PROFESSIONNELS AGRÉÉS

CPA

COMPTABLES
PROFESSIONNELS
AGRÉÉS

ARRIMAGE CORPORATION CULTURELLE
DES ÎLES-DE-LA-MADELEINE

ÉTATS FINANCIERS

AU 31 DÉCEMBRE 2016

SOMMAIRE

Rapport de mission d'examen	1
États financiers	
Résultats	2
Évolution de l'actif net	3
Bilan	4
Flux de trésorerie	5
Notes complémentaires	6-13
Renseignements supplémentaires	
Produits	14
Charges	15

CYR, LANDRY, LAPIERRE INC.

280, CHEMIN BOUDREAU, CAP-AUX-MEULES (QUÉBEC) G4T 1H2
TÉL. : 418-986-3216 TÉLÉC. : 418-986-5953
info@cyrlandrylapierre.com

CHANTAL CYR, CPA, CA
JEAN-PAUL LANDRY, CPA, CA
STÉPHANE LAPIERRE, CPA, CA

ANNICK CHIASSON, CPA, CGA
SABRINA GAUDET, CPA, CGA
KARINE VIGNEAU, CPA, CGA

RAPPORT DE MISSION D'EXAMEN

Aux administrateurs(trices) de
"ARRIMAGE CORPORATION CULTURELLE DES ÎLES-DE-LA-MADELEINE"

Nous avons procédé à l'examen du bilan de **"ARRIMAGE CORPORATION CULTURELLE DES ÎLES-DE-LA-MADELEINE"** au 31 décembre 2016 ainsi que des états des résultats, de l'évolution de l'actif net et des flux de trésorerie pour l'exercice terminé à cette date. Notre examen a été réalisé conformément aux normes d'examen généralement reconnues du Canada et a donc consisté essentiellement en demandes d'informations, procédures analytiques et entretiens portant sur les informations qui nous ont été fournies par l'organisme.

Un examen ne constitue pas un audit et, par conséquent, nous n'exprimons pas une opinion d'audit sur ces états financiers.

Au cours de notre examen, nous n'avons rien relevé qui nous porte à croire que ces états financiers ne sont pas conformes, dans tous leurs aspects significatifs, aux Normes comptables canadiennes pour les organismes sans but lucratif.



(1)

Cap-aux-Meules, Qc
Le 22 mars 2017

(1) Par Stéphane Lapierre, CPA auditeur, CA

ARRIMAGE CORPORATION CULTURELLE
DES ÎLES-DE-LA-MADELEINE
RÉSULTATS
EXERCICE TERMINÉ LE 31 DÉCEMBRE 2016
 "non audité"

	Fonds Adminis- tration générale	Fonds Dévelop- pement culturel	2016 <u>Total</u>	2015 <u>Total</u>
PRODUITS (page 14)	197 435 \$	17 982 \$	215 417 \$	271 841 \$
CHARGES (page 15)	<u>186 030</u>	<u>27 593</u>	<u>213 623</u>	<u>278 432</u>
EXCÉDENT (INSUFFISANCE) DES PRODUITS SUR LES CHARGES	<u>11 405</u> \$	(<u>9 611</u>) \$	<u>1 794</u> \$	(<u>6 591</u>) \$

ARRIMAGE CORPORATION CULTURELLE
DES ÎLES-DE-LA-MADELEINE
ÉVOLUTION DE L'ACTIF NET
EXERCICE TERMINÉ LE 31 DÉCEMBRE 2016
 "non audité"

ACTIF NET	Investi en immobilisations <u>corporelles</u>	Affecté au soutien des arts et de la <u>culture</u>	Non affecté	<u>2016</u>	<u>2015</u>
Solde au début	18 102 \$	258 000 \$	61 569 \$	337 671 \$	344 262 \$
Excédent (insuffisance) des produits sur les charges	(363)	---	2 157	1 794	(6 591)
Investissements en collec- tion et œuvres d'art	<u>1 000</u>	---	(1 000)	---	---
Solde à la fin	<u>18 739</u> \$	<u>258 000</u> \$	<u>62 726</u> \$	<u>339 465</u> \$	<u>337 671</u> \$

ARRIMAGE CORPORATION CULTURELLE
DES ÎLES-DE-LA-MADELEINE

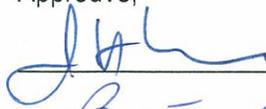
BILAN

AU 31 DÉCEMBRE 2016

"non audité"

	Fonds Adminis- tration générale		Fonds Dévelop- pement culturel		2016 Total		2015 Total
ACTIF							
À COURT TERME							
Encaisse	60 506	\$	27 536	\$	88 042	\$	78 478
Dépôts à terme	---		131 051		131 051		70 000
Comptes clients	435		75		510		4 656
Subventions à recevoir	9 074		---		9 074		12 650
Autres débiteurs	1 282		598		1 880		1 495
Sommes à recevoir d'autres fonds	744		---		744		3 496
Stocks	---		1 850		1 850		558
Frais payés d'avance	<u>694</u>		<u>---</u>		<u>694</u>		<u>694</u>
	<u>72 735</u>		<u>161 110</u>		<u>233 845</u>		<u>172 027</u>
À LONG TERME							
Encaisse assujettie à des restrictions (note 3)	---		128 000		128 000		128 000
Dépôt à terme	---		---		---		60 000
Immobilisations corporelles (note 4)	1 449		---		1 449		1 812
Collection et oeuvres d'art	<u>---</u>		<u>17 290</u>		<u>17 290</u>		<u>16 290</u>
	<u>74 184</u>	\$	<u>306 400</u>	\$	<u>380 584</u>	\$	<u>378 129</u>
PASSIF							
À COURT TERME							
Marge de crédit (note 5)	---	\$	---	\$	---	\$	21
Créditeurs (note 6)	7 610		6 025		13 635		17 816
Sommes à payer à d'autres fonds	---		744		744		3 496
Apports reportés (note 7)	<u>24 740</u>		<u>2 000</u>		<u>26 740</u>		<u>19 125</u>
	<u>32 350</u>		<u>8 769</u>		<u>41 119</u>		<u>40 458</u>
ACTIF NET							
Investi en immobilisations corporelles	1 449		17 290		18 739		18 102
Affecté au soutien des arts et de la culture	---		258 000		258 000		258 000
Non affecté	<u>40 385</u>		<u>22 341</u>		<u>62 726</u>		<u>61 569</u>
	<u>41 834</u>		<u>297 631</u>		<u>339 465</u>		<u>337 671</u>
	<u>74 184</u>	\$	<u>306 400</u>	\$	<u>380 584</u>	\$	<u>378 129</u>

Approuvé,

 Administrateur(trice)

 Administrateur(trice)

ARRIMAGE CORPORATION CULTURELLE
DES ÎLES-DE-LA-MADELEINE
FLUX DE TRÉSORERIE
EXERCICE TERMINÉ LE 31 DÉCEMBRE 2016
 "non audité"

	<u>2016</u>	<u>2015</u>	
ACTIVITÉS DE FONCTIONNEMENT			
Excédent (insuffisance) des produits sur les charges	1 794	\$ (6 591)	\$
Élément n'affectant pas les liquidités :			
Amortissement des immobilisations corporelles	<u>363</u>	<u>453</u>	
	2 157	(6 138)	
Variation nette des éléments hors caisse du fonds de roulement (note 8)	<u>9 479</u>	<u>38 477</u>	
Flux de trésorerie liés aux activités de fonctionnement	<u>11 636</u>	<u>32 339</u>	
ACTIVITÉS D'INVESTISSEMENT			
Variation des dépôts à terme	(1 051)	20 000	
Acquisition d'œuvres d'art	<u>(1 000)</u>	<u>---</u>	
Flux de trésorerie liés aux activités d'investissement	<u>(2 051)</u>	<u>20 000</u>	
ACTIVITÉS DE FINANCEMENT			
Variation de la marge de crédit	<u>(21)</u>	<u>21</u>	
Flux de trésorerie liés aux activités de financement	<u>(21)</u>	<u>21</u>	
AUGMENTATION DE LA TRÉSORERIE ET DES ÉQUIVALENTS DE TRÉSORERIE	9 564	52 360	
ENCAISSE AU DÉBUT	<u>78 478</u>	<u>26 118</u>	
ENCAISSE À LA FIN	<u>88 042</u>	<u>78 478</u>	\$

ARRIMAGE CORPORATION CULTURELLE
DES ÎLES-DE-LA-MADELEINE
NOTES COMPLÉMENTAIRES
AU 31 DÉCEMBRE 2016
"non audité"

1 - STATUTS CONSTITUTIFS ET OBJECTIFS DE L'ORGANISME

L'organisme a été constitué le 15 janvier 1990 sous le nom "CORPORATION CULTURELLE DES ÎLES" en vertu de la partie III de la Loi sur les compagnies du Québec. Le 15 janvier 2004, il a modifié sa dénomination sociale pour "ARRIMAGE CORPORATION CULTURELLE DES ÎLES-DE-LA-MADELEINE". Il n'est pas un organisme de bienfaisance au sens de la Loi de l'impôt sur le revenu. Il a pour mandat la réalisation d'activités de concertation et de développement culturel sur le territoire des Îles-de-la-Madeleine.

2 - PRINCIPALES MÉTHODES COMPTABLES

L'organisme applique les Normes comptables canadiennes pour les organismes sans but lucratif.

a) Comptabilité par fonds :

Les produits et les charges afférents à la prestation de services et à l'administration sont présentés dans le fonds Administration générale alors que les produits et les charges relatifs aux projets de développement culturel sont présentés dans le fonds Développement culturel.

b) Comptabilisation des produits :

Comptabilisation des apports

La méthode du report est utilisée pour comptabiliser les apports. Selon cette méthode, les apports affectés sont comptabilisés à titre de produits de l'exercice au cours duquel les charges connexes sont engagées. Les apports non affectés sont comptabilisés à titre de produits lorsqu'ils sont reçus ou à recevoir si le montant à recevoir peut faire l'objet d'une estimation raisonnable et que sa réception est raisonnablement assurée. Les apports reçus à titre de dotations sont comptabilisés à titre d'augmentations directes de l'actif net.

Comptabilisation des autres produits

Les contributions des artistes et du milieu sont comptabilisées au moment de la facturation.

Les intérêts sont comptabilisés lorsqu'ils sont gagnés.

Les autres produits sont comptabilisés au moment de leur réception.

ARRIMAGE CORPORATION CULTURELLE
DES ÎLES-DE-LA-MADELEINE
NOTES COMPLÉMENTAIRES
AU 31 DÉCEMBRE 2016
"non audité"

2 - PRINCIPALES MÉTHODES COMPTABLES (SUITE)

c) Apports reçus sous forme de services :

En raison de la difficulté à déterminer la juste valeur des apports reçus sous forme de services, ceux-ci ne sont pas comptabilisés dans les états financiers, à l'exception de ceux reçus de la Municipalité des Îles-de-la-Madeleine dont bénéficie l'organisme et pour lesquels la juste valeur peut être déterminée au prix d'un effort raisonnable au montant de 22 705 \$ (2015 - 47 334 \$).

d) Ventilation des charges :

L'organisme ventile certaines de ses charges

- par fonds :

- Fonds Administration générale
- Fonds Développement culturel

Ces charges sont ventilées selon une clé de répartition fixe établie par le conseil d'administration et sont révisées périodiquement.

e) Instruments financiers :

L'organisme évalue initialement ses actifs financiers et ses passifs financiers à la juste valeur. Il évalue ultérieurement tous ses actifs et passifs financiers au coût après amortissement.

Les actifs financiers évalués au coût après amortissement se composent de l'encaisse, des dépôts à terme, des comptes clients, des subventions à recevoir, des autres débiteurs et de l'encaisse assujettie à des restrictions.

Les passifs financiers évalués au coût après amortissement se composent de la marge de crédit et des créditeurs.

ARRIMAGE CORPORATION CULTURELLE
DES ÎLES-DE-LA-MADELEINE
NOTES COMPLÉMENTAIRES
AU 31 DÉCEMBRE 2016
"non audité"

2 - PRINCIPALES MÉTHODES COMPTABLES (SUITE)

e) Instruments financiers (suite) :

Dépréciation

Les actifs financiers évalués au coût après amortissement sont soumis à un test de dépréciation s'il existe des indications possibles de dépréciation. Le montant de réduction de valeur est comptabilisé aux résultats. La moins-value déjà comptabilisée peut faire l'objet d'une reprise de valeur dans la mesure de l'amélioration, soit directement, soit par l'ajustement du compte de provision, sans être supérieure à ce qu'elle aurait été à la date de reprise si la moins-value n'avait jamais été comptabilisée. Cette reprise est comptabilisée aux résultats.

Coûts de transactions

L'organisme comptabilise ses coûts de transactions dans les résultats de l'exercice où ils sont engagés dans le cas des instruments financiers qui sont évalués ultérieurement à la juste valeur. Les coûts de transactions relatifs à des instruments financiers évalués ultérieurement au coût après amortissement sont comptabilisés au coût initial de l'actif ou du passif financier et comptabilisés aux résultats sur la durée de l'instrument selon la méthode de l'amortissement linéaire.

f) Stocks :

Les stocks sont évalués au plus faible du coût et de la valeur nette de réalisation, le coût étant déterminé selon la méthode du premier entré, premier sorti.

g) Immobilisations corporelles :

Les immobilisations corporelles sont comptabilisées au coût. Les apports reçus sous forme d'immobilisations corporelles sont comptabilisés à la juste valeur à la date de l'apport. L'équipement est amorti en fonction de sa durée de vie utile selon la méthode de l'amortissement dégressif au taux de 20 %.

ARRIMAGE CORPORATION CULTURELLE
DES ÎLES-DE-LA-MADELEINE
NOTES COMPLÉMENTAIRES
AU 31 DÉCEMBRE 2016
"non audité"

2 - PRINCIPALES MÉTHODES COMPTABLES (SUITE)

h) Collection et oeuvres d'art :

La collection et les oeuvres d'art de l'organisme visent à soutenir et à promouvoir la création en arts visuels et en métiers d'art aux Îles-de-la-Madeleine.

Tous les coûts annuels inhérents à la préservation de la collection et les oeuvres d'art sont passés en charges au cours de l'exercice où ils sont engagés. Les oeuvres d'art capitalisées ne sont pas amorties.

i) Dépréciation d'actifs à long terme :

Les actifs à long terme sont soumis à un test de recouvrabilité lorsque des événements ou des changements de situation indiquent que leur valeur comptable pourrait ne pas être recouvrable. Une perte de valeur est comptabilisée lorsque leur valeur comptable excède les flux de trésorerie non actualisés découlant de leur utilisation et de leur sortie éventuelle. La perte de valeur comptabilisée est mesurée comme étant l'excédent de la valeur comptable de l'actif sur sa juste valeur.

j) Trésorerie et équivalents de trésorerie :

Les fonds de caisse, les soldes bancaires et avances bancaires, dont les soldes fluctuent souvent entre le découvert et le disponible, ainsi que les placements dans des instruments du marché monétaire, dont l'échéance n'excède pas trois mois à partir de la date d'acquisition, sont considérés comme de la trésorerie et des équivalents de trésorerie.

3 - ENCAISSE ASSUJETTIE À DES RESTRICTIONS

Un montant de 320 000 \$ a été confié en 2011 à la "Fondation communautaire Gaspésie-Les Îles" dans le cadre du programme "Placements Culture" afin que cette dernière en assure la gestion. En vertu de cette entente, un montant de 192 000 \$ est devenu disponible à partir de juillet 2013 et un montant de 128 000 \$ devra être conservé par la fondation pour une période minimale de 10 ans.

ARRIMAGE CORPORATION CULTURELLE
DES ÎLES-DE-LA-MADELEINE
NOTES COMPLÉMENTAIRES
AU 31 DÉCEMBRE 2016
 "non audité"

4 - IMMOBILISATIONS CORPORELLES

	<u>2016</u>			<u>2015</u>	
	<u>Coût</u>	<u>Amort.</u> <u>cumulé</u>	<u>Valeur</u> <u>nette</u>	<u>Valeur</u> <u>nette</u>	
Équipement	<u>14 697</u> \$	<u>13 248</u> \$	<u>1 449</u> \$	<u>1 812</u>	\$

5 - MARGE DE CRÉDIT

L'organisme dispose d'une marge de crédit autorisée de 30 000 \$. Le taux d'intérêt correspond à 7,20 %.

6 - CRÉDITEURS

	<u>2016</u>	<u>2015</u>
Comptes fournisseurs	264 \$	3 191 \$
Salaires courus	4 071	6 055
Autres frais courus	6 390	5 231
Sommes à remettre à l'État	<u>2 910</u>	<u>3 339</u>
	<u>13 635</u> \$	<u>17 816</u> \$

7 - APPORTS REPORTÉS

Les apports reportés représentent des subventions et contributions qui, en vertu d'affectations externes, sont destinées à couvrir des charges de l'exercice subséquent. Les variations survenues dans le solde des apports reportés sont les suivantes :

	<u>2016</u>	<u>2015</u>
Solde au début	19 125 \$	3 137 \$
Montant comptabilisé à titre de produit de l'exercice	(19 125)	(3 137)
Montant reçu pour l'exercice suivant	<u>26 740</u>	<u>19 125</u>
Solde à la fin	<u>26 740</u> \$	<u>19 125</u> \$

ARRIMAGE CORPORATION CULTURELLE
DES ÎLES-DE-LA-MADELEINE
NOTES COMPLÉMENTAIRES
AU 31 DÉCEMBRE 2016
 "non audité"

8 - VARIATION NETTE DES ÉLÉMENTS HORS CAISSE DU FONDS DE ROULEMENT

	<u>2016</u>		<u>2015</u>
Comptes clients	4 146	\$	(2 040) \$
Subventions à recevoir	3 576		35 385
Autres débiteurs	(385)		268
Sommes à recevoir d'autres fonds	2 752		9 013
Stocks	(1 292)		784
Frais payés d'avance	---		(41)
Créditeurs	(4 181)		(11 867)
Sommes à payer à d'autres fonds	(2 752)		(9 013)
Apports reportés	<u>7 615</u>		<u>15 988</u>
	<u>9 479</u>	\$	<u>38 477</u> \$

9 - VENTILATION DES CHARGES

Les montants suivants ont été ventilés comme suit :

	Fonds Administration générale		Fonds Développement culturel	
	<u>2016</u>	<u>2015</u>	<u>2016</u>	<u>2015</u>
Salaires et charges sociales	113 840	\$ 134 836	\$ 3 250	\$ 2 925
Honoraires professionnels	2 250	\$ 3 225	\$ 750	\$ 1 075

10 - UTILISATION D'ESTIMATIONS

La préparation des états financiers exige que la direction procède à des estimations et pose des hypothèses qui ont une incidence sur le montant présenté au titre des actifs, des passifs, des produits et des charges. Les principales estimations portent, entre autres, sur la dépréciation des actifs financiers et la durée de vie utile des immobilisations corporelles.

ARRIMAGE CORPORATION CULTURELLE
DES ÎLES-DE-LA-MADELEINE
NOTES COMPLÉMENTAIRES
AU 31 DÉCEMBRE 2016
"non audité"

11 - ÉVENTUALITÉ

L'organisme a présentement plusieurs projets en cours pour lesquels des subventions à recevoir ont été comptabilisées en fonction des charges encourues à la date des états financiers. Ces projets imposent certaines conditions à l'organisme, lesquelles devront être respectées pour que l'organisme soit en mesure de réclamer ces subventions.

12 - INSTRUMENTS FINANCIERS

Risques et concentrations

L'organisme, par le biais de ses instruments financiers, est exposé à divers risques, sans pour autant être exposé à des concentrations de risques. Les principaux sont détaillés ci-après.

Risque de liquidité

Le risque de liquidité est le risque qu'une entité éprouve des difficultés à honorer des engagements liés à des passifs financiers. L'organisme est exposé à ce risque principalement en regard de sa marge de crédit et de ses créditeurs.

Risque de crédit

Le risque de crédit est le risque qu'une partie à un instrument financier manque à l'une de ses obligations et amène de ce fait l'autre partie à subir une perte financière. Les principaux risques de crédit pour l'organisme sont liés aux débiteurs. L'organisme n'est pas exposé à un risque de crédit important en rapport avec un tiers en particulier.

Pour les subventions à recevoir, l'organisme évalue, de façon continue, les montants à recevoir sur la base des montants qu'il a la quasi-certitude de recevoir en se fondant sur leur valeur de réalisation estimative.

Risque de taux d'intérêt

Le risque de taux d'intérêt est le risque que la juste valeur ou les flux de trésorerie futurs d'un instrument financier fluctuent en raison des variations de taux d'intérêt. L'organisme est exposé au risque de taux d'intérêt en ce qui concerne ses instruments financiers à taux d'intérêt fixe et à taux d'intérêt variable. Les instruments à taux d'intérêt fixe assujettissent l'organisme à un risque de juste valeur et ceux à taux variable à un risque de flux de trésorerie.

ARRIMAGE CORPORATION CULTURELLE
DES ÎLES-DE-LA-MADELINE
NOTES COMPLÉMENTAIRES
AU 31 DÉCEMBRE 2016
"non audité"

13 - CHIFFRES COMPARATIFS

Certains chiffres de l'exercice antérieur ont été reclassés afin de rendre leur présentation identique à celle de l'exercice courant.

ARRIMAGE CORPORATION CULTURELLE
DES ÎLES-DE-LA-MADELEINE
RENSEIGNEMENTS SUPPLÉMENTAIRES
EXERCICE TERMINÉ LE 31 DÉCEMBRE 2016
"non audité"

	Fonds Adminis- tration <u>générale</u>	Fonds Dévelop- pement <u>culturel</u>	2016 <u>Total</u>	2015 <u>Total</u>
PRODUITS				
Subventions :				
- M.C.C.	76 500	\$ ---	\$ 76 500	\$ 76 500
- Emploi Québec	17 130	---	17 130	17 512
- Emplois d'été Canada	3 462	---	3 462	3 396
Subventions et contributions- projets culturels, éducatifs, promotion et échange	9 586	---	9 586	20 480
Contributions :				
- Municipalité des Îles-de-la-Madeleine	47 705	2 000	49 705	74 334
- C.A.L.Q.	18 503	---	18 503	18 503
- S.O.D.E.C.	15 000	---	15 000	15 000
- Artistes et milieu	5 100	---	5 100	18 854
- Milieu-bourses et prix	---	4 500	4 500	4 500
- Communauté maritime des Îles-de-la-Madeleine (F.D.T.)	4 000	---	4 000	---
Dons	---	6 331	6 331	4 820
Cartes de membres	5 032	---	5 032	5 671
Intérêts	145	3 811	3 956	4 472
Ventes	---	3 340	3 340	5 099
Inscriptions aux formations	<u>887</u>	<u>---</u>	<u>887</u>	<u>1 838</u>
	203 050	19 982	223 032	270 979
Plus : portion reportée de l'exercice précédent	---	---	---	862
Moins : portion reportée au prochain exercice	<u>(5 615)</u>	<u>(2 000)</u>	<u>(7 615)</u>	<u>---</u>
	<u>197 435</u>	<u>17 982</u>	<u>215 417</u>	<u>271 841</u>
	\$	\$	\$	\$

ARRIMAGE CORPORATION CULTURELLE
DES ÎLES-DE-LA-MADELEINE
RENSEIGNEMENTS SUPPLÉMENTAIRES
EXERCICE TERMINÉ LE 31 DÉCEMBRE 2016
"non audité"

	Fonds Adminis- tration <u>générale</u>	Fonds Dévelop- pement <u>culturel</u>	2016 <u>Total</u>	2015 <u>Total</u>
CHARGES				
Salaires et charges sociales	113 840	\$ 3 250	\$ 117 090	\$ 137 761
Loyer	20 905	---	20 905	15 017
Autres frais de commercialisation et outils promotionnels	17 392	350	17 742	22 426
Bourses et prix	---	15 045	15 045	19 558
Frais de formation	11 827	---	11 827	13 988
Versements-projets culturels, éducatifs, promotion et échange	7 436	---	7 436	20 480
Frais de bureau, d'assurances et de téléphone	6 528	---	6 528	11 988
Aide au développement artistique	---	4 575	4 575	3 249
Honoraires professionnels	2 250	750	3 000	4 300
Droits d'auteur	---	2 470	2 470	---
Achats et transport	---	1 898	1 898	---
Publicité, représentation et déplacements	1 362	288	1 650	579
Activités artistiques et relâche scolaire	1 616	---	1 616	4 590
Dépréciation des comptes clients	1 137	---	1 137	---
Intérêts et frais bancaires	760	104	864	1 024
Taxes, permis et cotisations	553	---	553	484
Achats-productions madeliniennes	---	155	155	120
Service d'entretien	61	---	61	2 094
Services conseils-Municipalité des Îles-de-la-Madeleine	---	---	---	19 536
Variation d'inventaire	---	(1 292)	(1 292)	785
Amortissement des immobilisations corporelles	363	---	363	453
	<u>186 030</u>	<u>\$ 27 593</u>	<u>\$ 213 623</u>	<u>\$ 278 432</u>

PLAN D'ACTION d'Arrimage

1^{er} janvier au 31 décembre 2017



PLAN D'ACTION d'Arrimage

1^{er} janvier au 31 décembre 2017

INFORMATION et PROMOTION

Objectif 1.1

Mettre en œuvre le plan de communication 2016-2019

- √ Consolider les outils existants.
- √ Optimiser les ressources.

Objectif 1.2

Publier et diffuser le calendrier *culturel des activités 2017* :

- √ Élaborer le calendrier culturel du site www.arrimage-im.qc.ca pour offrir l'information sur les activités proposées.
- √ Appliquer les règles de publication définissant les paramètres des activités répertoriées.
- √ Développer une stratégie de promotion du calendrier culturel en ligne auprès de la population, des visiteurs et des membres de l'industrie touristique.
- √ Renouveler et bonifier le partenariat avec le journal Le Radar afin d'y diffuser le calendrier culturel des activités entre la mi-juin et la mi-septembre.

Objectif 1.3

Optimiser la diffusion des activités culturelles en publiant des nouvelles sur la page Facebook d'Arrimage soit :

- √ Les manchettes du site Web d'Arrimage.
- √ Des nouvelles des artistes et organismes des Îles.
- √ Les appels de dossiers et autres informations culturelles pertinentes provenant de partenaires ou d'organisations provinciales.
- √ Évaluer les impacts de ce mode de diffusion.

PLAN D'ACTION d'Arrimage

1^{er} janvier au 31 décembre 2017

INFORMATION et PROMOTION

Objectif 1.4

Assurer le rayonnement des activités culturelles mises de l'avant par les artistes et organismes membres d'Arrimage :

- √ Publier le calendrier culturel à chaque semaine dans l'hebdomadaire Le Radar, de la mi-juin à la mi-septembre.
- √ Assurer la présence d'un hyperlien conduisant les internautes au calendrier culturel à partir des sites Web de Tourisme Îles de la Madeleine et de la Municipalité des Îles.

Objectif 1.5

Établir des partenariats avec les principaux médias locaux et régionaux :

- √ Présenter à CFIM et à Radio-Canada Gaspésie-Îles-de-la-Madeleine, au moins huit chroniques culturelles mensuelles traitant des activités d'Arrimage et de ses membres ainsi que d'information pertinente à la pratique artistique professionnelle.
- √ Consolider et bonifier le partenariat avec le journal Le Radar.
- √ Renouveler le partenariat avec Télé-Québec Gaspésie-Îles-la-Madeleine pour la Fabrique culturelle.

Objectif 1.6

Développer ou consolider les relations de presse avec les principaux médias locaux et régionaux :

- √ Relayer les informations pertinentes aux journalistes.
- √ Transmettre, en continu, des informations aux animateurs d'émissions culturelles.

PLAN D'ACTION d'Arrimage

1^{er} janvier au 31 décembre 2017

INFORMATION et PROMOTION

Objectif 1.7

Accroître de 3 % le taux de fréquentation de visiteurs-internautes de la page Facebook et promouvoir le site Internet incluant :

- √ Le calendrier culturel annuel de l'ensemble des activités culturelles se déroulant aux îles.
- √ La mise en ligne d'au moins 35 nouveaux textes incluant une couverture des activités de l'été.
- √ La mise à jour de la section Appel de dossiers.

Objectif 1.8

Offrir un service d'information culturelle pour la population locale et pour la clientèle touristique :

- √ Offrir de l'information par téléphone et directement dans les espaces de travail.
- √ Embaucher, selon le financement obtenu, un étudiant au poste d'agent culturel durant la saison estivale.
- √ Gérer un affichage d'information culturelle au Centre récréatif de L'Étang-du-Nord soit : spectacles, expositions, événements culturels, etc.

Objectif 1.9

Diffuser de l'information culturelle aux membres par les carnets d'adresses courriel @ d'Arrimage :

- √ Gérer les demandes d'information reçues à info@arrimage-im.qc.ca en répondant aux requêtes dans les meilleurs délais.
- √ Diffuser les bulletins et informations reçues à info@arrimage-im.qc.ca et provenant d'organisations provinciales aux membres qui en font la demande.
- √ Utiliser le carnet d'adresses developpement@arrimage-im.qc.ca contenant des groupes par disciplines et statuts pour diffuser les informations ciblées.
- √ Afficher l'information destinée aux membres sur le babillard de l'escalier d'Arrimage : communiqués et actualités culturelles.

PLAN D'ACTION d'Arrimage

1^{er} janvier au 31 décembre 2017

INFORMATION et PROMOTION

Objectif 1.10

Assurer la promotion et le rayonnement du Prix du CALQ aux Îles-de-la-Madeleine découlant du partenariat avec le Conseil des arts et des lettres du Québec :

- √ Voir, en automne, à la promotion de l'appel de candidatures et au printemps, à la remise du *Prix du CALQ aux Îles-de-la-Madeleine*.

Objectif 1.11

Assurer la promotion et le rayonnement découlant du partenariat avec le Conseil des arts et des lettres du Québec concernant le Programme de partenariat territorial en lien avec la Communauté maritime des Îles-de-la-Madeleine :

- √ Voir en automne à la promotion de l'appel de candidatures et au printemps, au dévoilement des boursiers du Programme de partenariat territorial avec la Communauté maritime des Îles-de-la-Madeleine.

PLAN D'ACTION d'Arrimage

1^{er} janvier au 31 décembre 2017

VEILLE, REPRÉSENTATION et RÔLE-CONSEIL

Objectif 2.1

Assurer la représentation et la participation du secteur artistique et culturel des Îles sur des comités de concertation liés au développement local et régional :

- √ Participation au Comité de gestion et de mise à jour de la Politique culturelle des Îles.
- √ Participation au Forum des partenaires de la Communauté maritime des Îles-de-la-Madeleine.
- √ Participation à l'élaboration du Plan de diversification économique de la Communauté maritime des Îles-de-la-Madeleine.
- √ Participation aux journées de réflexions organisées par le Comité de développement social des Îles-de-la-Madeleine.
- √ Participation au Pôle régional Gaspésie-Les Îles (Nucléus) concernant le développement numérique du secteur culturel.

Objectif 2.2

Assurer la représentation et la participation du secteur artistique et culturel des Îles-de-la-Madeleine à des rencontres, colloques et rassemblements provinciaux et particulièrement :

- √ Faire le lien entre l'artiste représentante de notre milieu au comité des régions du Conseil des métiers d'art du Québec (CMAQ) et les artistes du secteur des métiers d'art des Îles.
- √ Participer à l'assemblée générale annuelle, aux différents comités de travail et sur demande, aux rencontres des coordonnateurs de la formation continue et aux formations de Compétence Culture.
- √ Participer sur demande aux rencontres de consultation du Conseil des arts et des lettres du Québec (CALQ).
- √ Participer, selon les ressources financières disponibles, à des rencontres culturelles pertinentes pour Arrimage et le milieu culturel (Conseil québécois du patrimoine vivant, Les Arts et la Ville, etc.).
- √ Relayer l'information pertinente aux membres concernés.

PLAN D'ACTION d'Arrimage

1^{er} janvier au 31 décembre 2017

VEILLE, REPRÉSENTATION et RÔLE-CONSEIL

Objectif 2.3

Accroître la connaissance du milieu culturel et démontrer un appui :

- √ Assurer, dans la mesure du possible et selon les ressources disponibles, la participation d'Arrimage aux activités du secteur artistique et culturel des Îles-de-la-Madeleine (événements, lancements, vernissages, etc.).

Objectif 2.4

Soutenir et prioriser la professionnalisation des artistes et créateurs des Îles-de-la-Madeleine :

- √ Offrir un accompagnement et un service-conseil aux artistes et travailleurs culturels engagés dans une démarche de développement de carrière.
- √ Veiller à outiller adéquatement les artistes.
- √ S'assurer d'un nombre suffisant de dossiers déposés dans les différents programmes de soutien.
- √ Porter une attention particulière aux jeunes artistes.
- √ Mettre à jour en continu la Boîte à outils sur le site Internet d'Arrimage.
- √ Se tenir à l'affût des programmes de bourses moins connus.
- √ Veiller à outiller adéquatement et à offrir le ressourcement nécessaire et pertinent à l'agente de développement artistique.
- √ Favoriser l'existence et la reconnaissance de lieux professionnels de diffusion artistique.

Objectif 2.5

Apporter un soutien technique, selon la demande et les besoins du milieu, aux organisations culturelles membres d'Arrimage qui sont en difficulté ou en démarche de restructuration ou de regroupement :

- √ Cadrer le soutien offert sur la base de motifs liés à la professionnalisation, au développement organisationnel ou à la gouvernance.

PLAN D'ACTION d'Arrimage

1^{er} janvier au 31 décembre 2017

REGROUPEMENT, RASSEMBLEMENT CONCERTATION *et* DÉVELOPPEMENT

Objectif 3.1

Assurer la concertation du secteur artistique et culturel :

- √ Utiliser l'assemblée générale annuelle pour favoriser les échanges entre artistes et travailleurs culturels des différentes disciplines.
- √ Soutenir techniquement les souhaits de concertation de divers groupes d'artistes par discipline ou par projet.

Objectif 3.2

Participer activement aux exercices de concertation à l'échelle locale et régionale particulièrement :

- √ Collaborer au Forum des partenaires pour la réalisation d'actions découlant du Plan stratégique des Îles-de-la-Madeleine Horizon 2025.
- √ Collaborer à la demande du ministère de la Culture et des Communications et du Conseil des arts et des lettres du Québec, aux rencontres régionales visant l'évaluation et le suivi des ententes régionales de développement culturel.
- √ Collaborer à la demande de divers ministères à des processus de consultation en favorisant la concertation des organisations culturelles du milieu.
- √ Collaborer selon la demande, au suivi du plan d'action du Réseau muséal des Îles-de-la-Madeleine.

Objectif 3.3

Assurer la pérennité des liens établis avec la Municipalité des Îles :

- √ Travailler à la mise à jour et à la mise en œuvre du plan d'action de la Politique culturelle des Îles.
- √ Collaborer de façon ponctuelle à divers projets ou dossiers menés par la Municipalité.
- √ Appuyer ses actions par la concertation des organismes et des acteurs culturels.

PLAN D'ACTION d'Arrimage

1^{er} janvier au 31 décembre 2017

REGROUPEMENT, RASSEMBLEMENT CONCERTATION et DÉVELOPPEMENT

Objectif 3.4

Assurer la pérennité des liens établis avec la Commission scolaire des Îles :

- √ Favoriser la mise en œuvre d'actions axées sur la présence des arts et de la culture dans les écoles.
- √ Favoriser l'harmonisation des liens entre le secteur culturel et le secteur de l'éducation.

Objectif 3.5

Assurer la pérennité des liens établis avec le Campus collégial des Îles :

- √ Faire la promotion du nouveau programme « Arts, lettres et communication ».
- √ Présenter le secteur des arts et de la culture des Îles aux étudiants du département « Arts, lettres et communication ».
- √ Travailler en collaboration avec les responsables du programme « Arts, lettres et communication » afin de développer des partenariats avec le milieu culturel.

Objectif 3.6

Assurer la pérennité des liens établis avec Le bon goût frais des Îles :

- √ Favoriser les projets de maillage entre le secteur culturel et le secteur agroalimentaire tout en misant sur des événements existants comme La Folle virée gourmande.
- √ Évaluer des stratégies communes de collaboration entre le Circuit des Saveurs et le Circuit arts visuels et métiers d'art (Circuit des arts).

Objectif 3.7

Assurer la pérennité des liens établis avec les partenaires culturels de la région Gaspésie-Îles-de-la-Madeleine, dont le Conseil de la culture de la Gaspésie :

- √ Collaborer sur des projets d'envergure régionale comme le pôle culturel numérique.

PLAN D'ACTION d'Arrimage

1^{er} janvier au 31 décembre 2017

REGROUPEMENT, RASSEMBLEMENT CONCERTATION et DÉVELOPPEMENT

Objectif 3.8

Assurer le rayonnement de la culture des Îles et le développement des artistes à l'extérieur de l'Archipel :

- √ Développer des partenariats avec la Fédération culturelle de l'Île-du-Prince-Édouard et autres organismes des Provinces atlantiques.

Objectif 3.9

Soutenir les arts et la culture :

- √ Offrir annuellement des bourses et du soutien financier du Fonds de développement culturel des Îles-de-la-Madeleine et de divers partenaires :
 - Bourses Clef, Bourse Émergence, Bourses Relève Télé-Québec
 - PADA (Programme d'aide au développement artistique)
 - SOEC (Soutien aux organisations et entreprises culturelles)
 - Bourse Avila-LeBlanc
 - Concours Collection d'œuvres d'art

Objectif 3.10

Compléter l'analyse des interventions du Fonds de développement culturel des Îles :

- √ Consulter les acteurs du secteur culturel et apporter les ajustements requis.
- √ Réunir un comité consultatif au besoin.

Objectif 3.11

Générer des revenus pour le Fonds de développement culturel des Îles-de-la-Madeleine (FDCÎM) :

- √ Assurer la vente de publications et de l'album *Le grand tour des Îles*
- √ Finaliser la demande à Mécénat Placements Culture suite à la collecte de fonds 2015-2016.

PLAN D'ACTION d'Arrimage

1^{er} janvier au 31 décembre 2017

REGROUPEMENT, RASSEMBLEMENT CONCERTATION et DÉVELOPPEMENT

Objectif 3.12

Maintenir le partenariat avec Tourisme Îles de la Madeleine, selon les ressources disponibles :

- √ Réalisation des objectifs du Plan de développement et de promotion du tourisme culturel durable.
- √ Axer prioritairement les interventions sur la continuité des actions ayant généré des résultats marquants tels le produit d'appel Circuit arts visuels et métiers d'art (Circuit des arts) et la mise en place d'actions promotionnelles sur les réseaux sociaux et sur les sites Internet d'Arrimage et de Tourisme Îles de la Madeleine.

Objectif 3.13

Soutenir les membres du Circuit arts visuels et métiers d'art (Circuit des arts) dans leurs actions de promotion selon les ressources financières disponibles :

- √ Finaliser le nouveau plan de promotion et la révision de l'image de marque.
- √ Mettre les outils promotionnels à niveau et traduire le matériel promotionnel.
- √ Déposer un dossier de financement à la SODEC (projets collectifs) pour le soutien aux actions du Circuit AVMA.
- √ Rechercher d'autres partenaires financiers au besoin et mettre en œuvre le nouveau Plan de promotion 2017-2019.
- √ Réaliser des actions de promotion du Circuit avec l'aide d'un comité de travail.

Objectif 3.14

Soutenir la réalisation de projets artistiques collectifs de création et de diffusion avec cachets ou l'organisation de rencontres multidisciplinaires suscitant les échanges entre les artistes et les écrivains des Îles :

- √ Mettre à disposition du milieu le Soutien aux organisations et entreprises culturelles (SOEC).

PLAN D'ACTION d'Arrimage

1^{er} janvier au 31 décembre 2017

REGROUPEMENT, RASSEMBLEMENT CONCERTATION et DÉVELOPPEMENT

Objectif 3.15

Documenter l'utilisation du numérique dans la pratique artistique :

- √ Mettre à jour la section Internet dédiée à ce sujet.
- √ Participer aux travaux du Pôle culturel numérique régional.

Objectif 3.16

Réaliser ou collaborer aux actions découlant du plan d'action de la Politique culturelle des Îles :

- √ Collaborer avec le service Loisir, culture et vie communautaire, à l'élaboration de la programmation et à la promotion de la semaine *La relâche? C'est cool !*
- √ Préparer et publier dans le bulletin municipal et sur le site Internet de la Municipalité des Îles et celui d'Arrimage, en automne et en hiver, la liste des formateurs et ressources en art et loisir culturel.
- √ Planifier la mise à jour du Plan stratégique de développement des arts et des lettres des Îles-de-la-Madeleine.

Objectif 3.17

Tenir, annuellement, une campagne de recrutement ayant un objectif de 200 membres.

- √ Renouveler la campagne de recrutement.
- √ Élaborer de nouvelles stratégies pour fidéliser les membres et augmenter le membership.
- √ Sonder les membres d'Arrimage afin d'assurer constamment une intervention répondant aux besoins.

PLAN D'ACTION d'Arrimage

1^{er} janvier au 31 décembre 2017

REGROUPEMENT, RASSEMBLEMENT CONCERTATION *et* DÉVELOPPEMENT

Objectif 3.18

Assurer une vie démocratique saine :

- √ Rassembler les membres en assemblée générale annuelle pour valider les orientations du plan de travail annuel.
- √ Tenir un minimum de 5 rencontres du conseil d'administration par année.
- √ Assurer la composition du conseil d'administration de six membres élus et de trois membres délégués par les secteurs partenaires : éducation, municipal et tourisme.

Objectif 3.19

Offrir divers services aux membres d'Arrimage :

- √ Mettre en œuvre la Politique de services aux membres.

PLAN D'ACTION d'Arrimage

1^{er} janvier au 31 décembre 2017

FORMATION CONTINUE

Objectif 4.1

Avec le soutien d'Emploi-Québec, du ministère de la Culture et des Communications et du Conseil des arts et des lettres du Québec, coordonner au moins 6 activités de formation et de perfectionnement :

- √ Offrir trois formations en hiver-printemps et trois en automne selon le calendrier prévu à la suite de l'évaluation des besoins.
- √ Donner priorité aux formations multidisciplinaires ayant comme objectif global le développement de la pratique artistique.
- √ Assurer la gestion de la logistique, des budgets, des ententes et des rapports liés à la tenue de ces formations.
- √ Faire l'évaluation de ces formations et mesurer l'impact sur le développement professionnel des artistes et des travailleurs culturels.
- √ Assurer les suivis avec Compétence Culture, Emploi-Québec et le ministère de la Culture et des Communications.

PLAN D'ACTION d'Arrimage

1^{er} janvier au 31 décembre 2017

ADMINISTRATION

Objectif 5.1

Assurer une saine gestion des ressources humaines :

- √ Permettre aux employées de participer annuellement à au moins une activité de formation ou de perfectionnement.
- √ Faire l'évaluation des employé(e)s.
- √ Tenir un minimum de 10 réunions d'équipe par année.
- √ Évaluer l'intégration de la nouvelle direction par le conseil d'administration.
- √ Évaluer l'organisation du travail et réorganiser les tâches au sein de l'équipe après avoir complété une année de mise en œuvre du Plan de travail établi à l'automne 2015.
- √ Évaluer l'indexation de l'échelle salariale de l'organisme.

Objectif 5.2

Consolider et bonifier le financement d'Arrimage :

- √ Viser la signature d'une entente triennale 2017-2020 avec le ministère de la Culture et des Communications.
- √ Assurer la reconduction du soutien accordé par la Municipalité des Îles.
- √ Assurer le renouvellement de l'entente spécifique avec Emploi-Québec pour la formation et le perfectionnement de la main-d'œuvre du secteur culturel.
- √ Assurer le suivi de l'Accord de coopération avec le Conseil des arts et des lettres du Québec.
- √ Assurer le suivi de nos placements à la Fondation communautaire Gaspésie - Les Îles et chez Desjardins.

PLAN D'ACTION d'Arrimage

1^{er} janvier au 31 décembre 2017

ADMINISTRATION

Objectif 5.3

Enrichir et gérer la collection d'œuvres d'art

- √ Faire l'acquisition grâce au FDCÎM d'au moins une œuvre d'art par an par le Concours - Collection d'œuvres d'art
- √ Faire signer les contrats pour les nouvelles acquisitions
- √ Évaluer annuellement l'impact du Concours

Objectif 5.4

Gérer l'ensemble des activités d'Arrimage selon les règles établies :

- √ Tenir compte des politiques en vigueur.
- √ Mettre à jour la Politique verte de l'organisme en tenant compte des modifications apportées à la gestion des matières résiduelles par la Municipalité des Îles.

Fonds d'administration générale

Prévisions budgétaires 2017

Revenus

Soutien au fonctionnement

MCC (sans formation)	70 000
Municipalité des Îles/MCC- Entente Politique culturelle	13 000
Municipalité des Îles	12 000
Municipalité des Îles (services)	47 241
Conseil des arts et des lettres du Québec	18 503

Activités de formation

MCC (formation)	6 500
Emploi-Québec	19 000
Revenus d'inscriptions	1 000

Développement

Projet étudiant été (Services Canada)	3 487
SODEC Circuit arts visuels et métiers d'art	15 000
Membres et artistes du Circuit	4 800

Autres

Dons	500
Cartes de membres	5 000
Fonds de développement culturel	4 000

Total des revenus

220 031

Dépenses

Ressources humaines

Année 2017

Équipe de base	122 405
Contrat ressources professionnelles	3 309
Salaire étudiant	3 487

Développement

Circuit arts visuels et métiers d'art	19 800
Événements: Prix du CALQ et AGA	600
Activités de formation	15 000

Administration

Loyer, téléphone, équipements (Municipalité)	47 241
Dépenses de bureau	2 900
Déplacements locaux et extérieurs	750
Communications	1 500
Publicité et représentation	1 000
Fournitures, ent. et réparations	300
Cotisations, assurances, taxes et permis	1 505
Frais comptables	3 200
Intérêts et frais bancaires	800
Frais de gestion et développement circuit SODEC	(5 300)
Imprévus	1 000
Amortissement sur équipements	500

Total des dépenses 219 997

Bénéfice net total 34

Plus : Surplus cumulé au début de l'exercice 40 385

Surplus à la fin de l'exercice 40 419

ARRIMAGE - Fonds de développement culturel
Prévisions budgétaires pour l'exercice financier 2017

Revenus

Ventes

Album double Le Grand Tour des îles	3 000 \$
Publications	150 \$

Contributions

Contributions des partenaires	10 000 \$
-------------------------------	-----------

Revenus d'intérêt sur placement

Revenus d'intérêts Fondation GIM (128 000\$)	1 920 \$
Revenus d'intérêts Caisse Desjardins (130 000\$)	1 300 \$

Total des revenus **16 370 \$**

Dépenses

Dépenses ventes publications

Impression et livraison GTDÎ	0 \$
Droits d'auteur	0 \$
Commission sur ventes	600 \$
Variation d'inventaire	300 \$

Soutien du FDCÎM

Bourses Clef	6 000 \$
Bourses Relève Télé-Québec	2 000 \$
Bourse Émergence	2 500 \$
Bourse Avila-LeBlanc	4 500 \$
SOEC	3 000 \$
PADA	8 000 \$
Concours Collections d'œuvres d'art	1 000 \$
Achat de productions des îles	500 \$

Frais d'administration

Dépenses remise de prix (photos, etc.)	450 \$
Frais de gestion attribué à Arrimage	4 000 \$
Frais de jury	1 650 \$
Intérêts et frais bancaires	150 \$

Total des dépenses **34 650 \$**

BÉNÉFICE NET (ou perte nette) **-18 280**

Plus : Actifs nets au début de l'exercice **22 341** * Voir note

Actifs nets non affectés à la fin de l'exercice **4 061**

* Note : ce montant ne comprend pas le Fonds de 128 000 \$ placé à la Fondation GIM et les montants de 120 000 \$ et 11 151 \$ placés à la Caisse Desjardins des Ramées



Arrimage, Corporation culturelle des Îles-de-la-Madeleine

1-1349 chemin De La Vernière
L'Étang-du-Nord (Québec) G4T 3G1

Téléphone : 418 986-3083

Site : www.arrimage-im.qc.ca

Courriel : info@arrimage-im.qc.ca