
RAPPORT ANNUEL

Assemblée générale du 27 avril 2021





Bonjour !

Nous avons le plaisir de vous présenter le Rapport annuel 2020 d'Arrimage. Dans ce document, vous trouverez notre rapport d'activités 2020, nos états financiers au 31 décembre 2020, notre plan d'action 2021, et nos prévisions financières pour 2021.

Au terme de cette année 2020 si particulière, nous tenons à souligner la créativité et la réactivité de notre milieu culturel. Chez Arrimage, nous avons été stimulés par ce dynamisme. Pour 2020, nous retenons :

- ✚ Des apprentissages numériques en accéléré pour toute l'équipe.
- ✚ L'appropriation du télétravail et de l'accompagnement en ligne.
- ✚ Le maintien de toutes les activités régulières de l'organisme.
- ✚ Des salons virtuels pour discuter avec nos membres.
- ✚ L'adoption de la refonte des règlements généraux de l'organisme et la réorganisation d'un conseil d'administration de sept membres.
- ✚ La mobilisation du conseil d'administration lors de la consultation de la révision des lois sur le statut de l'artiste.
- ✚ La tenue d'un Forum culturel numérique Gaspésie-Îles-de-la-Madeleine.
- ✚ Une augmentation du nombre de formations et d'accompagnements offerts.
- ✚ Un bon taux de renouvellement de l'adhésion des membres.
- ✚ La signature d'une entente triennale avec le ministère de la Culture et des Communications du Québec et l'augmentation de 3 500 \$ du financement au fonctionnement.
- ✚ Du mouvement dans la composition de l'équipe de travail.

Pour 2021, en plus des activités régulières de l'organisme, plusieurs défis et projets nous attendent, dont :

- ✚ Poursuivre l'intégration des nouvelles employées dans l'équipe.
- ✚ Soutenir le milieu culturel dans la relance des activités.
- ✚ Élaborer une politique de gouvernance de l'organisme.
- ✚ Élaborer un plan d'action en cybersécurité.
- ✚ Évaluer la possibilité de créer un fonds permanent avec le Fonds de développement culturel des Îles.
- ✚ Collaborer avec la Municipalité des Îles en vue de l'adoption d'une nouvelle Politique culturelle.
- ✚ Poursuivre les activités d'appropriation accrue du numérique par le milieu culturel (les ateliers exploratoires, les rendez-vous culturels numériques, etc.)

Nous vous invitons à parcourir ces pages qui sauront vous en apprendre plus sur les réalisations de l'organisme et sur les projets en cours.

Le conseil d'administration
et l'équipe d'Arrimage

LE CONSEIL D'ADMINISTRATION AU 31 DÉCEMBRE 2020

Annie-Cécile TREMBLAY, présidente
Artiste céramiste

Marie-Frédérique CUMMINGS, vice-présidente
Artiste en musique et arts visuels

Marie-Claude VIGNEAULT, secrétaire
Copropriétaire du Café de la Grave, diffuseur

Clarinthe DE LANGIE, trésorière
Artiste multidisciplinaire

Raphaël TURBIDE - administrateur
Historien, conteur

Jean-Philippe DÉRASPE, administrateur
Entrepreneur et conseiller élu à la Municipalité des Îles

Magalie FOURNIER, administratrice
Étudiante en art et travailleuse culturelle

Rapport d'activité d'Arrimage

Du 1^{er} janvier au 31 décembre 2020

Information et promotion

L'information

Le site web (et ses outils)

En 2020, Arrimage s'approprié les différentes sections de son nouveau [site web](#) et le modèle selon ses besoins et ceux du milieu culturel.

- **Quelques données statistiques générales**

2020 marque le premier tour de roue du nouveau site web d'Arrimage (la première année complète depuis sa mise en ligne) et nous permet d'établir une base fiable pour en observer les données de fréquentation à l'aide de Google Analytics.

En 2020, sont passés sur le site web **14 198 utilisateurs et utilisatrices uniques** pour un total de **16 006 visites**. Ces personnes ont vu un total de **52 454 pages** et la durée moyenne de leur navigation a été de **2 minutes et 21 secondes**.

Les utilisateur(trice)s du site web d'Arrimage en 2020 habitent pour la plupart au Canada (89,79 %), mais on compte un certain pourcentage de visites des États-Unis (6,04 %) et de la France (1,61 %).

Le groupe d'âge le plus représenté dans les visites est celui des 25 à 34 ans (33,50 %), suivi par celui des 18 à 24 ans (27,50 %) et celui des 35 à 44 ans (15,50 %).

- **Les publications**

La section « [Publications](#) » du site web permet à Arrimage de partager facilement les actualités émanant de l'organisme, de ses partenaires et de ses membres sur les différentes plateformes numériques.

En 2020, **52 publications web** ont été mises en ligne (en excluant les Mémos).

- ✚ **Billets numériques**

Trois billets numériques sont publiés par l'agente de développement numérique de la région, simultanément sur le site web d'Arrimage et celui de Culture Gaspésie. Ceux-ci ont des visées de vulgarisation et d'éducation populaire en lien avec l'apprentissage du numérique et son vocabulaire.

- ✚ **COVID-19**

Cinq publications ont été rédigées sur divers sujets entourant l'évolution du contexte pandémique:

- ✓ Mises à jour concernant les programmes et mesures du secteur culturel (3)
- ✓ Mise à jour concernant les activités de l'organisme

- ✓ Réorganisation des méthodes de travail et appropriation des outils en temps de crise.

En collaboration avec les partenaires du milieu et par le biais de la campagne « Choisis les Îles » mise en place par la Municipalité, plusieurs publications ont traité de l'importance de l'achat local auprès du milieu culturel.

L'été 2020

Entre le 15 juin et le 7 août 2020, Arielle Chevarie, agente culturelle pour l'été, avait comme mandat de dresser un portrait du milieu et de son adaptation face au contexte pandémique en une série de publications web à thématiques variées. Cinq publications sous le titre « Des nouvelles de la scène culturelle » ont été rédigées à l'issue de ce mandat, mettant ainsi en valeur les acteur(trice)s du milieu culturel des Îles. Une sixième publication faisait quant à elle un retour général sur l'importance de l'achat local en culture.

- **Le calendrier culturel**

En 2020, **219 événements** ont été ajoutés au [calendrier culturel](#). L'une des particularités de 2020 était certainement la spontanéité des événements. Dans le contexte nébuleux du printemps et de la saison touristique incertaine, beaucoup de décisions se sont prises à la dernière minute et il y avait un court laps de temps entre l'annonce d'un événement et sa réalisation. Ce fut un réel défi de recueillir l'information, la traiter et la diffuser dans un si court délai.

Chaque semaine entre la mi-juin et la mi-septembre, la liste des activités culturelles était acheminée pour publication dans le cahier culturel de l'hebdomadaire Le Radar.

- **Le Répertoire des membres**

En utilisant la Zone membres du site web, chaque membre peut dorénavant accéder à son profil et le modifier à sa guise. Toutefois, l'équipe d'Arrimage peut accompagner les membres ayant besoin d'assistance. Le [Répertoire](#) est l'une des sections les plus visitées sur le site.

- **Section « Forum culturel numérique »**

À l'approche du Forum culturel numérique de novembre, une section du site web a été dédiée à cet événement. Il y a eu d'abord la promotion de la programmation, puis tous les détails pour s'y inscrire.

Depuis janvier 2021, l'ensemble des conférences présentées dans le cadre du Forum sont offertes en [rediffusion](#) jusqu'en mai 2021 (6 mois).

La page Facebook

La [page Facebook](#) d'Arrimage est actuellement le seul réseau social actif de l'organisme. Elle est utilisée pour relayer les publications du site web et pour repartager les nouvelles du milieu à partir des pages Facebook des partenaires ou des membres.

- **Quelques données statistiques**

À la fin de l'année 2020, la page Facebook d'Arrimage comptait **2462 abonné(e)s**. Il s'agit d'une augmentation de **181 abonné(e)s**, soit de 8 %, en cours d'année.

Les abonné(e)s de la page Facebook d'Arrimage habitent pour la plupart au Canada (2378). Par contre, la page accueille également des gens de la France (36), des États-Unis (13) et de Saint-Pierre-et-Miquelon (7).

Le groupe d'âge le plus représenté chez les abonné(e)s est celui des 25 à 34 ans (21 %), suivi de celui des 45 à 54 ans (19 %) et celui des 35 à 44 ans (18 %).

L'infolettre

Vent d'culture, l'infolettre d'Arrimage, est mise en place depuis le mois d'octobre 2019. 2020 marque également la première année complète de diffusion de cet outil de communication. *Vent d'culture* se présente sous la forme d'un bulletin mensuel de nouvelles provenant de l'organisme, de ses partenaires et de ses membres. En 2020, Arrimage a envoyé dix éditions de *Vent d'culture*.

- **Quelques données statistiques**

D'une liste d'envoi de **179 personnes** en janvier 2020, la liste passe à **256 personnes** en décembre 2020. Il s'agit d'une augmentation de **77 inscriptions** (+43 %) à l'infolettre durant l'année.

Le groupe le plus représenté chez les abonné(e)s à l'infolettre est composé de femmes de 35 ans et plus, provenant du Canada et des États-Unis (65 %).

La relation avec les médias

Arrimage entretient une relation positive et collaborative avec les médias locaux. Des communiqués sont envoyés systématiquement à CFIM, Le Radar et Radio-Canada pour les tenir informés des nouvelles de l'organisme et du secteur.

- **Les chroniques radio à CFIM**

À l'hiver 2020 (janvier jusqu'à juin), Arrimage planifiait ses moments radio de façon sporadique avec l'animateur de l'émission de l'après-midi. À l'été 2020, cela faisait partie du mandat de l'agente culturelle de présenter les sujets de ses publications web en ondes chaque semaine.

C'est à l'automne 2020 (en septembre) que l'équipe s'est entendue avec CFIM pour maintenir la chronique Arrimage dans la programmation régulière. La chronique d'Arrimage du jeudi après-midi, à 16 h 30, est ainsi devenue un rendez-vous radiophonique fixe sur les différents pôles de l'organisme: direction, formation et développement. Les sujets traités sont variés. La chronique est également un moyen pour l'organisme de non seulement faire de l'éducation populaire (en traitant de

divers sujets en lien avec le numérique, par exemple), mais aussi de traiter d'enjeux politiques plus larges (comme l'annonce du projet de loi C-10 encadrant les plateformes d'écoute en continu par le CRTC).

- **Les entrevues occasionnelles**

Selon l'actualité culturelle, des entrevues sont réalisées avec la direction d'Arrimage.
En 2020 :

- ✓ Radio-Canada G-ÎM : les impacts de la COVID-19.
- ✓ L'hebdomadaire Le Radar : les impacts de la COVID-19.
- ✓ Radio-Canada G-ÎM : retour sur l'assemblée générale et l'assemblée générale spéciale.
- ✓ Radio-Canada G-ÎM : décès de l'artisane-bronzière Huguette Joncas.
- ✓ L'hebdomadaire Le Radar : retour sur le Forum culturel numérique.

Les 30 ans d'Arrimage

En préparation pour les 30 ans d'Arrimage en 2020, un nouveau logo a été développé par le graphiste Yvon Larochelle :



Pour marquer les 30 ans d'Arrimage en janvier 2020, une collaboration spéciale a été faite avec la radio locale CFIM. En plus d'une entrevue avec un membre fondateur le 15 janvier (date de fondation), la question du segment "la parole est à vous" était directement en lien avec l'organisme : il était demandé aux auditeurs et auditrices de raconter leurs plus beaux souvenirs d'Arrimage depuis sa création.

Afin d'illustrer la présence d'Arrimage lors d'événements publics, deux panneaux ont été commandés : l'un représentant le logo de l'organisme et l'autre, sa mission.

Une fête des arts et de la culture était planifiée pour le printemps 2020. Malheureusement, cette activité a dû être annulée à cause des consignes sanitaires en vigueur.

La promotion

Le dévoilement des bourses et prix aux Îles

À défaut de pouvoir organiser un événement en présence pour la remise des bourses et des prix du Fonds de développement culturel des Îles-de-la-Madeleine et du Prix du CALQ - Artiste de l'année aux Îles-de-la-Madeleine, un dévoilement virtuel des lauréates et lauréats fut organisé.

- ✚ **27 mai : Remise virtuelle des bourses et prix du Fonds de développement culturel des Îles**

Avec la participation préenregistrée de Joël Arseneau, député des Îles-de-la-Madeleine à l'Assemblée nationale, à titre de partenaire financier de la Bourse Recherche-création. Pour visionner la capsule: <https://youtu.be/K5pUrGwgyjs>.

✚ **3 juin : Remise virtuelle du Prix du CALQ - Artiste de l'année aux Îles-de-la-Madeleine**

Avec la participation préenregistrée d'Anne-Marie Jean, PDG du CALQ à titre de représentante du Conseil. Pour visionner la capsule: <https://youtu.be/zKb-WSr4zns>.

Le Circuit des Arts (activités promotionnelles 2020)



Le Circuit des Arts a été mis sur pied par Arrimage en 2000. L'année 2020 fut l'occasion de souligner ses 20 ans d'existence. Voici les activités promotionnelles 2020 :

- ✓ Promotion des 13 boutiques du Circuit des Arts dans le guide de Tourisme Îles-de-la-Madeleine (double-page promotionnelle).
- ✓ Publication web "Des nouvelles de la scène culturelle" concernant les changements apportés dans les boutiques en lien avec les mesures sanitaires et présentation des membres du Circuit des Arts.
- ✓ 20 ans du Circuit des Arts soulignés sur la page Facebook d'Arrimage le 8 juillet 2020.
- ✓ Les 13 textes de la section Circuit des Arts du site web repartagés sur Facebook au mois d'août 2020.

Le kiosque d'Arrimage au Campus des Îles

Tenue d'un kiosque d'Arrimage au cégep pour présenter les activités de l'organisme à la clientèle étudiante et au personnel enseignant.

Tirage d'une carte de membre parmi les nouvelles inscriptions à l'infolettre.

La cohorte Arts, lettres et médias du Campus des Îles

Présentation d'Arrimage, du secteur culturel des Îles et des principaux enjeux (locaux et provinciaux) aux étudiants de la cohorte Arts, lettres et médias du Campus des Îles.

Place aux Jeunes

Présentation d'Arrimage et du milieu culturel madelinot aux jeunes aspirants à vivre et à travailler aux Îles.

Veille, représentation et rôle-conseil

La veille

Les appels destinés aux artistes, organismes et entreprises du secteur

Le [Mémo](#) diffuse une sélection de prix, soutiens financiers, résidences artistiques, formations et autres appels variés s'adressant au secteur culturel.

Dans une perspective d'amélioration constante des outils, en 2020, le Mémo est devenu une page permanente du site web, organisant l'information sous des onglets déroulants afin de faciliter la navigation. Les informations listées sur la page sont mises à jour sur une base hebdomadaire par l'agent de développement culturel.

La veille numérique

Dix-huit courriels d'échantillons hebdomadaires de veille numérique spécifiquement sélectionnés par l'agente de développement numérique pour aiguiller les membres de l'équipe d'Arrimage dans le cadre de leur travail. Plusieurs outils et articles ont par la suite été acheminés au milieu culturel par les divers outils de communication.

La COVID-19

Au mois de mars 2020, lors du premier confinement en lien avec la pandémie de COVID-19, Arrimage a effectué une veille de l'actualité concernant le secteur culturel dans le but de relayer l'information pertinente à notre milieu.

Tout au long du printemps 2020, Arrimage a participé à de nombreuses conférences virtuelles dans le but de recueillir l'information et la transmettre au milieu culturel :

- Rencontre conjointe avec le MCCQ, le CALQ et la SODEC.
- ✓ Rencontre ciblée avec le CALQ.
- ✓ Rencontre du maire Jonathan Lapierre avec les entreprises.
- ✓ Rencontre avec le ministre de l'Économie, M. Pierre Fitzgibond.
- ✓ Rencontre avec la ministre du Tourisme, Mme Caroline Proulx.
- ✓ Rencontre avec la ministre du Tourisme, Mme Caroline Proulx.
- ✓ Rencontres sectorielles organisées par Tourisme Îles-de-la-Madeleine.
- ✓ Rencontre avec la direction régionale du MCCQ, Mme Gabrielle Paquette.

Toujours dans le but de comprendre l'évolution du secteur culturel durant cette crise, Arrimage a relayé deux sondages s'adressant aux entreprises et aux organismes, préparés par la Communauté maritime des Îles et ses partenaires. Par la suite, les réponses spécifiques du milieu culturel ont été analysées.

Représentation

Le comité culture-éducation - Centre de service scolaire des Îles

Arrimage agit à titre de représentant du secteur culturel sur le comité culture-éducation du Centre de service scolaire des Îles. En 2020, les travaux du comité ont permis de planifier la présence de plusieurs activités culturelles en milieu scolaire et la mise à jour de la Politique culturelle du Centre de service scolaire.

En début d'année scolaire, Arrimage diffuse un document regroupant toutes les propositions d'artistes et d'organismes des Îles du Répertoire des ressources Culture-Éducation à l'ensemble du personnel enseignant afin de stimuler la présence d'activités culturelles d'ici dans les écoles.

La Commission consultative du loisir, de la culture et de la vie communautaire

En 2020, Arrimage a représenté le milieu culturel aux deux rencontres de la Commission. Les travaux ont principalement porté sur le Plan directeur des infrastructures et équipements récréatifs extérieurs.

Les assemblées générales annuelles

En cette année si particulière, Arrimage a souhaité suivre l'évolution de plusieurs organismes en participant à de nombreuses assemblées générales annuelles, tant celles du secteur culturel, que celles des principaux partenaires (Contes en Îles, Centre d'archives régional des Îles, Réseau en traditions vivantes des Îles, Site historique de la Grave, AdMare, centre d'artistes en art actuel, La grande Saline, Coopérative en technique de scène des Îles, Au Vieux Treuil, CFIM, Diffusion communautaire des Îles, Le bon goût frais des Îles, Tourisme Îles-de-la-Madeleine, Attention Fragiles et la rencontre annuelle en développement social).

La présence d'Arrimage lors d'événements

Malgré la pandémie et dans le respect des mesures sanitaires en place, les membres de l'équipe d'Arrimage ont assisté à une quinzaine d'événements artistiques et culturels au cours de l'année, dont plusieurs se sont déroulés virtuellement.

Le séminaire de l'Observatoire en médiation culturelle

En octobre 2020, Anne-Marie Boudreau, directrice d'Arrimage a participé à un panel de discussion à l'invitation de l'Observatoire en médiation culturelle du Québec afin d'y présenter différentes initiatives en médiation culturelle sur le territoire particulier des Îles-de-la-Madeleine.

Rôle-conseil

De l'accompagnement

Après avoir développé une certaine expertise, l'année 2020 aura permis à l'équipe d'Arrimage d'accompagner plusieurs organismes dans la réalisation de leur assemblée générale annuelle en mode virtuel :

- ✓ Soutien technique et présidence de l'AGA d'AdMare, centre d'artistes en art actuel.
- ✓ Soutien technique pour l'AGA de La Grande Saline.
- ✓ Relais d'information pour l'AGA d'Attention Fragiles.

- **Accompagnements d'artistes, d'organismes et d'entreprises par la direction**

En 2020, la directrice d'Arrimage a réalisé plusieurs démarches d'accompagnement. Plus d'une dizaine de rencontres avec des organismes en réflexion ou en réorganisation, une dizaine de rencontres avec des artistes ayant des projets particuliers et trois rencontres avec des entreprises en développement.

De plus, la direction s'occupe de coordonner les communications et les rencontres avec les membres du Circuit des Arts, de rédiger la demande de financement et le rapport annuel à la SODEC, en plus de coordonner les activités promotionnelles communes.

- **Accompagnements d'artistes, d'organismes et d'entreprises par l'agent de développement culturel**

En plus de s'occuper de la relation avec le Conseil des arts et des lettres du Québec (CALQ), de la mise à jour et de la gestion des programmes du Fonds de développement culturel des Îles, l'agent de développement d'Arrimage accompagne les individus et les groupes en recherche de soutien pour réaliser leur projet.

Au cours de l'année 2020, ce sont 73 rencontres d'accompagnement avec des artistes et sept rencontres avec des organismes ou des entreprises. Les démarches concernent principalement les programmes du Fonds de développement culturel des Îles, les programmes du Conseil des arts et des lettres du Québec et les programmes du ministère de la Culture et des Communications du Québec.

Certains sont en recherche de financement pour réaliser un projet ou d'aide pour la préparation d'un rapport d'utilisation d'une bourse. D'autres ont besoin de soutien pour l'élaboration d'un dossier d'artiste ou d'un soutien technique.

Dans tous les cas, ces accompagnements sont gratuits et confidentiels.

Regroupement, rassemblement, concertation et développement

Le regroupement, le rassemblement et le réseautage

Avec le milieu culturel

Afin de favoriser le rassemblement et le réseautage, l'équipe d'Arrimage a organisé deux Salons virtuels pour échanger avec le milieu culturel madelinot au début de la crise sanitaire de 2020.

Pendant le déroulement du Forum culturel numérique, des rencontres de réseautage en ligne étaient proposées entre les personnes participantes de la Gaspésie et des Îles. La plateforme Hopin permettait de mettre en relation, de manière aléatoire, deux personnes pour une durée de cinq minutes.

Avec les conseils régionaux de la culture

L'agent de développement culturel a participé à trois rencontres virtuelles avec ses homologues des Conseils régionaux de la culture. Ces rendez-vous mensuels officiels permettent aux agentes et agents de réfléchir collectivement aux enjeux qui transcendent les frontières régionales et de discuter des projets de développement artistiques et culturels en développement ailleurs au Québec ainsi qu'aux échelles provinciale ou fédérale.

La concertation

Concertation provinciale

À titre de membre de Compétence Culture (Comité sectoriel de main-d'œuvre en culture) Arrimage participe à la rencontre annuelle de l'organisme en compagnie des associations régionales et disciplinaires. Cette année, la thématique abordée lors de la rencontre annuelle était : la transformation du modèle de formation continue en culture. En effet, la pandémie nous aura permis d'offrir plusieurs formations en mode virtuel et cette expérience nous aura permis d'envisager plusieurs avenues de développement pour la formation continue.

Parallèlement, Arrimage a participé à deux rencontres de travail au sujet de la nouvelle plateforme web en construction par Compétence Culture. Cette nouvelle plateforme vise à regrouper toutes les informations utiles à l'offre de formation du secteur culturel, tant pour les coordinateurs de la formation continue, que pour les formateurs et les apprenants.

Concertation régionale

L'agent de développement culturel a assisté à deux rencontres régionales des agentes et agents culturels organisées par le ministère de la Culture et des Communications, les 16 février et 5 mai. Ces rencontres sont l'occasion d'échanger sur les enjeux de développement culturel régional, d'en apprendre davantage sur les projets en cours et de faire connaître les priorités locales au Ministère.

Arrimage a collaboré avec l'Unité régionale loisir et sports - Gaspésie—Îles-de-la-Madeleine (URLS-GÎM) et ses partenaires en 2020 dans ses projets de développement et de soutien de l'offre de loisir culturel dans la région, en participant aux activités du Comité consultatif en loisir culturel. Nous avons également appuyé une demande de financement permettant à l'URLS-GÎM de dresser un portrait régional du loisir culturel, en plus de lui offrir un soutien dans la prise de contact avec des individus et organismes sur notre territoire.

La concertation locale

En 2020, Arrimage a participé aux six rencontres du Forum des partenaires de la Communauté maritime des Îles. Ces rencontres permettent de faire le point avec l'ensemble des représentants sectoriels sur divers enjeux locaux. Cette année, les thèmes abordés étaient : le développement touristique, l'impact de la pandémie sur l'économie des Îles, la relance économique (campagne d'achat local), l'arrivée en fonction de Mme Josianne Pelosse, nouvelle directrice au développement du milieu et la préparation à la rencontre annuelle publique du Forum.

À l'automne 2020, Arrimage a tenu une rencontre de concertation avec les membres du Circuit des Arts des Îles afin de planifier les objectifs de promotion commune de l'été 2021. Arrimage s'occupe aussi de la demande d'aide financière et du rapport à la SODEC, de la gestion financière et de la mise en œuvre des actions de promotion.

Le développement

L'appui

Tout au long de l'année, Arrimage accorde son appui à la réalisation de divers projets du secteur culturel. En 2020, 11 lettres d'appui ont été remises tant à des artistes qu'à des organismes.

Le parrainage

En 2020, deux projets ont été parrainés par Arrimage :

- ✓ Coopérative École Cindy Mae Danse pour la réalisation d'activités extérieures avec les services de garde des écoles élémentaires des Îles en fin d'année scolaire.
- ✓ Réseau en traditions vivantes des Îles pour le projet Les Héritiers dans trois écoles des Îles (Grande-Entrée, Havre-aux-Maisons et Fatima).

Le milieu des affaires

Dans le cadre du gala de la Chambre de commerce des Îles, plusieurs candidatures ont été déposées soulignant le travail exceptionnel d'entreprises et d'organismes du secteur culturel.

Afin de bien informer les entreprises et organismes du secteur culturel, une rencontre d'échange et d'information a eu lieu avec Mme Anne-Christine Boudreau du Bureau régional de coordination gouvernementale des Îles-de-la-Madeleine (BRCGI).

Une rencontre a eu lieu entre la direction d'Arrimage, M. Gino Thorne et Mme Emmanuelle Cyr de l'organisme La Vague afin de présenter les projets en cours et les avenues de développement pour les entreprises du secteur.

Le Prix du CALQ - Artiste de l'année aux Îles-de-la-Madeleine

Le Conseil des arts et des lettres du Québec (CALQ) avait apporté à l'automne 2019 des modifications importantes à son programme de prix en région en mettant fin à l'alternance entre les prix Créateur/créatrice de l'année et Œuvre de l'année au bénéfice d'un prix Artiste de l'année, en faisant passer de 5 000 \$ à 10 000 \$ la somme du prix, de même qu'en concluant un partenariat avec Télé-Québec pour la production de capsules de la Fabrique culturelle mettant en vedette les lauréates et lauréats du prix.

Suite à l'appel de candidatures ayant eu lieu à l'automne 2019, la lauréate sélectionnée par le jury du CALQ pour l'obtention du Prix du CALQ - Artiste de l'année aux Îles-de-la-Madeleine fut l'artisane-bronzière **Huguette Joncas**, ce qui fut publiquement dévoilé le 3 juin. Celle-ci est malheureusement décédée au cours de l'été, avant que Télé-Québec ne puisse réaliser une capsule à son sujet.

L'appel de candidatures visant la remise du prix en 2021 s'est déroulé du 13 octobre au 27 novembre. L'agent de développement culturel a organisé une séance d'information en ligne le 28 octobre, à laquelle deux personnes ont pris part. En outre, quatre personnes ont fait appel à ses services pour le dépôt d'une candidature pour ce programme.

Le programme de partenariat territorial - Arts et lettres aux Îles-de-la-Madeleine

Suite à l'appel à projets ayant eu lieu à l'automne 2019, un artiste et deux organismes ont vu leurs projets être sélectionnés par le jury du CALQ :

- ✓ Au Vieux Treuil a reçu 13 000 \$ pour son projet *Archipel, résidence de création théâtrale jeune public aux Îles-de-la-Madeleine*.
- ✓ Dominic Lefrançois a reçu 13 000 \$ pour son projet *Portraits de pêcheurs*.
- ✓ Le Festival de cirque des Îles a reçu 20 000 \$ pour un projet de consolidation de ses activités.

La pandémie a cependant occasionné des retards dans la réalisation de certaines actions liées à ce financement.

L'appel à projets s'est déroulé du 22 septembre au 10 décembre. L'agent de développement culturel a organisé une séance d'information en ligne le 6 octobre, à laquelle 14 personnes ont pris part. En outre, trois personnes et deux organismes ont fait appel à ses services pour le dépôt d'un projet pour ce programme.



Les bourses et prix du Fonds de développement culturel des Îles (FDCÎM)

L'année 2020 a été celle des premiers appels pour les nouveaux programmes de bourses et de prix du FDCÎM, mis en place suite à la révision en profondeur du Fonds. Une rencontre publique d'information s'est tenue en février.

Au total, c'est une somme totalisant 7 500 \$ (en incluant la contribution de 2 500 \$ de Joël Arseneau, député des Îles-de-la-Madeleine à l'Assemblée nationale, dédiée à la Bourse Recherche-crédation) qui a été accordée en bourses et en prix.

Programme	Nombre de candidatures évaluées	Lauréat(e)	Somme accordée
Bourse Jeunesse	2	Kim Béchard, pour le projet <i>La peau des eaux</i>	1 000 \$
Bourse Recherche-crédation	5	j a u n e (collectif), pour le projet <i>Les Souvenances</i>	5 000 \$
Prix Coup de cœur de la communauté	5	Élaine Richard	500 \$
Prix Mise en valeur du patrimoine vivant	4	La gang du Gros-Cap (collectif)	1 000 \$
Nombre total de candidatures évaluées	16	Somme totale accordée en bourses et prix	7 500 \$

En ce qui a trait au Prix Coup de cœur de la communauté, trois finalistes ont été sélectionnées par un jury. La lauréate a ensuite été choisie par le public, après que 755 personnes aient voté sur une période d'environ trois semaines.

Les soutiens financiers du FDCÎM

Le Programme de soutien aux projets structurants (PSPS), dévoilé en février, a été sollicité par un premier organisme pour le soutien d'une activité admissible.

L'enveloppe dédiée au Programme d'aide au développement artistique (PADA) n'a pas été pleinement mobilisée en 2020, et ce, malgré sa bonification issue de la révision du Fonds. À cet égard, notre analyse nous porte à penser qu'un ensemble de facteurs internes et externes ont pu contribuer à ce phénomène (notamment : l'annulation et le

report de projets créatifs, de tournées et de spectacles en raison de la pandémie; l'incertitude vécue au printemps quant à l'affluence de touristes durant la saison estivale; les ajustements apportés à nos méthodes de communication au cours de l'année; la stagnation depuis plusieurs années des sommes maximales disponibles par projet).

Au total, c'est une somme totalisant 9 065,76 \$ (en incluant la contribution de 2 000 \$ de Télé-Québec, dédiée au PADA) qui a été accordée en soutien financier.

Programme	Nombre de dossiers évalués	Bénéficiaire(s)	Somme accordée
Programme d'aide au développement artistique (PADA) - printemps	4	<p>André Gauthier, pour le projet <i>Outils promotionnels, La Boîte aux Lettres</i></p> <p>Huguette Joncas, pour le projet <i>Fusion : une rétrospective Garno-Joncas</i></p> <p>Laurence Oigny-Roy, pour le projet <i>Nada La marina en image</i></p> <p>Geneviève Reesör, pour le projet <i>Outils de diffusion et portfolio de mes 3 productions artistiques 2020</i></p>	2 420,76 \$
Programme d'aide au développement artistique (PADA) - automne	5	<p>Brion (collectif), pour le projet <i>Création, édition et promotion d'un album de musique</i></p> <p>Dominique Leroux, pour le projet <i>Réalisation et impression des outils de promotion pour un événement Petits bonheurs</i></p> <p>Annie Morin, pour le projet <i>Conception d'un nouveau site web</i></p> <p>Suzanne Renaud, pour le projet <i>Le père Noël et l'Île d'Entrée</i></p> <p>Piper Thibodeau, pour le projet <i>Site web promotionnel pour les œuvres d'art</i></p>	3 645 \$
Programme de soutien aux projets structurants (PSPS)	1	Au Vieux Treuil , pour le projet <i>Petits bonheurs aux Îles-de-la-Madeleine</i>	3 000 \$
Nombre total de dossiers évalués	10	Somme totale accordée en soutien financier	9 065,76 \$

Les projets de développement

En janvier 2020, Arrimage a participé à une rencontre au sujet d'un projet de salle de spectacle régionale et d'un centre de congrès.

Tout au long de l'année, cinq rencontres se sont tenues avec Gabrielle Leblanc, régisseur culture, patrimoine et bibliothèque du Service loisir, culture et vie communautaire (LCVC) de la Municipalité des Îles. À l'ordre du jour : la nouvelle Politique culturelle de la Municipalité des Îles et divers projets de développement du secteur, dont celui de la Maison de la culture de Havre-aux-Maisons.

En décembre 2020, Arrimage amorce une démarche découlant du Forum culturel numérique sous le thème de la « Découvrabilité » avec le spécialiste Clément Laberge. Ce parcours verra le jour en 2021 et profitera à une dizaine d'entreprises du secteur culturel et à une dizaine d'entreprises du secteur bioalimentaire des Îles.

Le développement numérique

L'agente de développement numérique

L'agente de développement numérique (ADN) de la Gaspésie et des Îles est basée à Bonaventure chez Culture Gaspésie. Au cours de l'année 2020, elle a diversifié les actions visant une appropriation accrue du numérique par les acteurs du milieu culturel de la région.

- Participation à l'animation de la page Facebook Communauté Technoculturelle de la Gaspésie et des Îles-de-la-Madeleine.
- Participation aux travaux du Réseau des agents de développement numérique du Québec, dont la création d'une matrice d'autodiagnostic numérique.
- Présentation virtuelle sur le thème de la culture numérique à l'automne 2020 au groupe Arts, lettres et médias du Cégep de la Gaspésie et des Îles-de-la-Madeleine.
- Accompagnement personnalisé auprès d'artistes et d'entreprises du milieu culturel madelinot.
- Participation à la rencontre annuelle du Forum des partenaires de la Communauté maritime des Îles.
- Soutien à la mise en place de divers outils collaboratifs au sein de l'équipe d'Arrimage, facilitant le télétravail, dont les logiciels Trello et Zoom.
- Participation à quatre rencontres de planification avec les directrices d'Arrimage et de Culture Gaspésie sur le développement numérique de la région.
- Rédaction de billets à saveur numérique pour publication sur les sites web d'Arrimage et de Culture Gaspésie.

Le Forum culturel numérique

Au cours de l'année 2020, une bonne partie du travail de l'ADN de la région a mené vers la réalisation du Forum culturel numérique de la Gaspésie et des Îles, qui s'est tenu les mardi 10 et mercredi 11 novembre, en plus d'une journée de formation le jeudi 12 novembre. L'événement virtuel se tenait sur la plateforme Hopin.

La planification du Forum culturel numérique s'est échelonnée sur une période de neuf mois, soit entre les mois de février et d'octobre 2020. Plusieurs partenaires ont participé

au comité d'encadrement de la démarche : le bureau régional du ministère de la Culture et des Communications du Québec, le Technocentre TIC de la Gaspésie et des Îles et les équipes de Culture Gaspésie et d'Arrimage.

La programmation proposait une première journée traitant de la thématique du commerce électronique (10 novembre), une seconde journée sur la création numérique (11 novembre) et finalement, une journée de formation organisée en étroite collaboration avec Emploi-Québec.

Lors des 2 premiers jours du Forum, 85 personnes d'un peu partout sur le territoire (dont plus d'une trentaine des Îles) ont pu assister à quatre conférences stimulantes sur divers thèmes liés au numérique spécifique au milieu culturel. Chaque conférence a été planifiée et imaginée pour répondre aux besoins du milieu culturel gaspésien et madelinot.

De plus, l'organisation d'un panel d'invités a permis aux participants de découvrir des artistes de leur milieu qui se démarquaient dans l'utilisation du numérique. La journée s'est terminée avec la présentation de 15 cliniques numériques, avec cinq spécialistes numériques de la région, sous forme de consultation en petits groupes intimes permettant de poser des questions sur différents sujets: réseaux sociaux, réalité augmentée, transformation numérique, pratiques collaboratives et outils numériques, diffusion en direct et commerce en ligne.

Les conférences du Forum :

- Valeur du numérique : « Pour une transformation numérique en douceur », conférence d'ouverture de Mériel Lehmann;
- Plateforme de vente en ligne : « Vendre en ligne : quelle plateforme choisir », conférence de Myriam Jessier;
- Exemple de création assistée d'outils numériques : « Des œuvres numériques? Faites-le vous-même! », conférence conjointe de Yann Gonthier du CDRIN et Jérôme Frédéric Bouchard du LLIO;
- Découvrabilité du contenu culturel : « Donnons le goût aux robots de faire le tour de la Gaspésie et des Îles-de-la-Madeleine », conférence de clôture de Clément Laberge.

Formation continue



ARRIMAGE
Formation continue

Les formations offertes

La coordination de 11 formations de groupe offertes en 2020 (7 en 2019)

- **Coaching vocal A capella / Gaillards** (Jean-Philippe Loignon) - 18 heures – 21, 22 et 23 février. Cinq participants.
- **Expérimenter l'approche performative, quelle que soit la pratique artistique** (Sylvie Tourangeau) – 21 heures – 6, 7 et 8 mars. Six participants.
- **Trello, un outil numérique pour améliorer le travail collaboratif** (Marianne Papillon) – 8 heures – 14 et 21 février. Cinq participants.
- **Mieux planifier l'emploi du temps et les priorités** (Virginie Chrétien) – 7 heures – 23, 30 avril et 7 mai. Six participants.
- **Technique d'animation du livre avec Communication-Jeunesse** (Anne-Marie Fortin) – 15 heures – 8, 15, 22, 29 octobre et 5 novembre. Cinq participantes.
- **Dossier d'artiste** (Yzabel BeauBien) – 7 heures – 13 et 15 octobre. Sept participants, avec accompagnement individuel d'une heure pour six d'entre eux.
- **Classement des archives du patrimoine vivant** (Danielle Martineau) – 26 heures – en octobre, novembre et décembre. Six participants, avec accompagnement individuel d'une demi-heure pour chaque participant.
- **Rédaction efficace et épïcène** (Marie-Ève Forest) – 6 heures – 21, 28 octobre et 18 novembre. Six participants, avec accompagnement individuel d'une heure pour une participante.
- **Mettre à profit les liens naturels entre culture et pensée numérique** (Mériol Lehmann) offerte dans le cadre du Forum culturel numérique Gaspésie – Îles-de-la-Madeleine – 6 heures – 12 novembre. Cinq participants des Îles et huit participants de la Gaspésie.
- **Les Souvenances – Captation audiovisuelle & Mixage** (Éloi Painchaud) – 40 heures – 16, 17, 18, 19 et 20 novembre. Cinq participants.
- **Sensibilisation à la création pour les 0 – 5 ans** (Karine Gaulin) – 24 heures – 27, 28, 29, 30 novembre et 1^{er} décembre. Six participants.

Cinq formations ont été organisées par Arrimage et six sont issues d'appels de projets de formation.

De plus, quatre artistes et travailleurs culturels madelinots ont participé à une formation de six heures, organisée par Culture Gaspésie et offerte dans le cadre du Forum culturel numérique Gaspésie - Îles-de-la-Madeleine intitulée "**Diffusion vidéo en direct : les solutions pour un streaming de qualité**" (Ulysse Ruel), le 12 novembre.

Le perfectionnement

La coordination de trois perfectionnements individuels en 2020 (zéro en 2019). Ces perfectionnements sont issus d'appels de projets de formation.

- ✓ **Apprentissage technique et musical de la table LOOP STATION RC-505** (Claude LeBlanc) – 15 heures – février et mars. Une participante.
- ✓ **Apprentissage du fonctionnement d'un logiciel de reconnaissance vocale** (Olivier Michaud) – 7 heures – janvier et février. Une participante.
- ✓ **Woocommerce** (Mamadou Dembele) – 7 heures – 5 juin. Une participante.

Le service de formation continue

Service d'accompagnement (appel de projets de formation et de perfectionnement) : 10 rencontres avec quatre artistes, une rencontre avec un organisme. Au total, cinq projets de formation ont été déposés au printemps 2020 et ils ont tous été retenus pour les sessions automne 2020 et hiver-printemps 2021.

Au printemps 2020, diffusion et analyse de deux sondages d'identification des besoins de formation.

Préparation de la demande annuelle de financement auprès d'Emploi-Québec pour la réalisation des activités de formation 2020-2021.

Reddition de compte et suivi auprès de Compétence Culture, d'Emploi-Québec et du ministère de la Culture et des Communications.

Planification de la promotion des activités de formation dans L'Hebdomadaire Le Radar, sur le site web et sur la page Facebook d'Arrimage.

Rencontre avec le Comité consultatif de formation continue, le 26 février 2020.

Tenue d'une séance d'information – Appel de projets de formation, le 10 mars.

Participation à quatre rencontres virtuelles des coordonnatrices et coordonnateurs de la formation continue du Québec.

Tenue d'une rencontre d'information (par Zoom) avec l'équipe d'intervention du Carrefour Jeunesse-Emploi pour faire connaître le service de formation continue d'Arrimage auprès de la clientèle plus jeune.

Administration

Les membres

Au cours de l'année 2020, ce sont 125 membres qui ont adhéré ou renouvelé leur adhésion à l'organisme : soit 98 membres individus et 27 membres organismes et entreprises. (132 membres au 31 décembre 2019)

La vie démocratique

En début d'année 2020, les administrateurs d'Arrimage ont complété la refonte des règlements généraux (RG) et ont adopté la Planification stratégique 2020-2022 de l'organisme.

Deux assemblées générales des membres étaient convoquées pour la fin mars : l'assemblée générale spéciale (adoption des règlements généraux) et l'assemblée générale annuelle. C'est alors qu'arriva la pandémie! Ces deux assemblées ont dû être reportées à une date ultérieure.

- Tenue de l'assemblée générale spéciale (AGS) sur Zoom, le 19 mai 2020. Soulignons qu'Arrimage fut l'un des premiers organismes des Îles à tenir une telle assemblée en mode virtuel.
- Tenue de l'assemblée générale annuelle (AGA) le 26 mai 2020, aussi en mode virtuel.
- Les membres du nouveau conseil d'administration formé dorénavant de sept membres, suite à la refonte des règlements généraux :

- ✚ Nicolas Vigneau, président
- ✚ Marie-Frédérique Cummings, vice-présidente
- ✚ Marie-Claude Vigneault, secrétaire
- ✚ Clarinthe De Langie, trésorière
- ✚ Raphaël Turbide, administrateur
- ✚ Jean-Philippe Déraspe, administrateur
- ✚ Annie-Cécile Tremblay, administratrice

- Démission au CA et remplacement
Au cours de l'été 2020, il y a eu la démission de Nicolas Vigneau de son poste d'administrateur et de président. Les administrateurs ont alors coopté une nouvelle personne au conseil d'administration, soit Magalie Fournier, pour terminer le mandat jusqu'à l'assemblée générale annuelle 2021.

Une deuxième rencontre s'est tenue pour nommer les nouveaux officiers de l'organisme. Voici la nouvelle répartition des responsabilités au sein des administrateurs à partir d'août 2020:

- ✚ Annie-Cécile Tremblay, présidente
- ✚ Marie-Frédérique Cummings, vice-présidente
- ✚ Marie-Claude Vigneault, secrétaire
- ✚ Clarinthe De Langie, trésorière
- ✚ Raphaël Turbide, administrateur
- ✚ Jean-Philippe Déraspe, administrateur
- ✚ Magalie Fournier, administratrice

- En 2020, tenue de sept rencontres du conseil d'administration.
- Suivi régulier par courriel, de la part de la directrice auprès du conseil d'administration.
- En 2020, le rôle principal du conseil d'administration a été d'accompagner la direction dans les décisions à prendre en lien avec la pandémie (gestion du télétravail, report d'événements, etc.). Les administrateurs ont aussi amorcé la réflexion concernant une éventuelle Politique de gouvernance de l'organisme. De plus, un comité a été formé afin de participer à la consultation sur la révision des lois sur le statut de l'artiste.

L'équipe régulière d'Arrimage 2020

- **Anne-Marie Boudreau**, directrice
- **Carole Painchaud**, coordonnatrice de la formation continue
- **Sylvie Renaud**, agente administrative jusqu'en juin 2020
- **Hélène Déraspe**, agente administrative depuis juillet 2020
- **Odile Dion-Achim**, agente de communication et de promotion
- **Philippe Pesant-Bellemare**, agent de développement culturel

À partir de mars 2020, l'imposition du télétravail fut un réel défi de gestion et d'organisation. Heureusement, Arrimage disposait de bons équipements et l'appropriation des outils collaboratifs numériques était déjà bien amorcée par les membres de l'équipe. La situation a néanmoins permis de s'habituer rapidement à ces nouveaux outils numériques et de maintenir en place tous les services d'accompagnement de l'organisme en mode virtuel. Fort heureusement, puisque la demande d'accompagnement était en augmentation comparativement aux dernières années. Chapeau à toute l'équipe pour l'adaptabilité et l'efficacité!

Le cadre de travail

- Horaire de travail régulier sur quatre jours (30h), soit du lundi au jeudi.
- Agente administrative et agente de communication à mi-temps.
- Processus d'appréciation de la performance pour chaque employé.
- Augmentation de la grille salariale de 1,5 % en janvier 2020.
- Rencontre d'équipe aux deux semaines entre les mois de septembre et de juin.

En soutien complémentaire à l'équipe en 2020 :

- **Emie Gravel**, agente de développement numérique, à l'emploi de Culture Gaspésie, mais œuvrant pour le territoire Gaspésie-Les Îles.
- **Arielle Chevarie**, étudiante embauchée comme agente en tourisme culturel avec le soutien de Service Canada (huit semaines de 35 h).
- **Hugues-Olivier Blouin**, contractuel (ponctuel) en infographie.

Du mouvement dans l'équipe

L'année 2020 fut aussi marquée par un mouvement dans l'équipe. Au printemps, l'agente administrative Sylvie Renaud a annoncé son intention de quitter l'organisme après plus de 16 ans de loyaux services afin de relever de nouveaux défis professionnels. Ça n'a pas été facile de la remplacer dans un contexte de pénurie de main-d'œuvre, particulièrement en administration. Après deux tentatives (merci à Édith Vigneau et à Chantal Gaudet d'avoir essayé), c'est Hélène Déraspe qui a pris la relève. Merci Hélène!

En septembre 2020, ce fut le tour de la coordonnatrice de la formation continue, Carole Painchaud d'annoncer son départ en cours d'automne. Elle est restée en fonction jusqu'en novembre afin de mettre en œuvre la programmation des formations de l'automne. Merci Carole!

Aussi, il y a eu la planification du congé de maternité d'Emie Gravel, agente de développement numérique de la Gaspésie et des Îles, à partir de janvier 2021. Il y a donc eu deux processus d'embauche durant l'automne : l'un par Arrimage et l'autre en collaboration avec Culture Gaspésie.

Participation des employés à des activités de formation :

- Le codéveloppement entre gestionnaires RH avec Nathalie Jomphe et Sophie-Anne Girardin, rencontres mensuelles entre janvier et mars 2020.
- Trello, un outil numérique pour améliorer le travail collaboratif avec Marianne Papillon, les 14 et 21 février 2020.
- Les ressources humaines et la pandémie, avec l'Ordre des conseillers en ressources humaines agréés (CRHA), le 20 mars.
- La gestion et la gouvernance en temps de crise, Comité sectoriel de main d'œuvre - Économie sociale et action communautaire, le 2 avril 2020.
- Mieux planifier l'emploi du temps et les priorités avec Virginie Chrétien, les 23, 30 avril et 7 mai.
- Convertir une formation réelle en formation virtuelle, avec Compétence Culture, juin 2020.
- Dossier d'artiste, avec Yzabel BeauBien, les 13 et 15 octobre.
- Rédaction efficace et épïcène, avec Marie-Ève Forest, les 21, 28 octobre et 18 novembre 2020.
- Mettre à profit les liens naturels entre culture et pensée numérique, avec Mériol Lehmann, le 12 novembre.

Participation des employés à des webinaires

- 30 septembre : Rêver... mon rôle dans une culture locale et durable (Culture pour tous).
- 9 octobre : Séminaire POLIS | Quel partage du pouvoir dans les projets culturels? Démocratie et gouvernance (Observatoire des médiations culturelles).
- 28 octobre : RAAV : webinaire sur la présentation du nouveau programme de bourse du CALQ (RAAV et CALQ).
- 25 novembre : Art, culture, développement durable : L'art sert-il au DD? (Maison du développement durable).

Financement du plan d'action d'Arrimage

- **Ministère de la Culture et des Communications** : dépôt du rapport annuel et du plan d'action. Première année de l'Entente 2020-2023 confirmant une subvention totale de 80 000 \$/an du MCCQ, dont 6 500 \$ attribués à la coordination de la formation continue (augmentation de 3 500 \$ par an). **Première entente triennale depuis plus de 10 ans.**
- **Ministère de la Culture et des Communications - Direction du statut de l'artiste, de la sensibilisation et de la formation aux arts et à la culture** : entente 2020-2021 pour la coordination de la formation continue : 20 000 \$.
- **Municipalité des Îles** : Contribution de 15 000 \$ de la Municipalité en plus d'une contribution en services (loyer, téléphone, imprimante, etc.).
- **Politique culturelle de la Municipalité des Îles** : contribution de 16 000 \$ par l'Entente de développement culturel pour la réalisation de divers mandats en lien avec la mise en œuvre du plan d'action de la Politique.
- **Entente spécifique MFOR avec Emploi-Québec** : rapports, évaluations et demandes liés au renouvellement du soutien pour la formation et le perfectionnement de la main-d'œuvre du secteur culturel. Activités de formation 2020 : 38 385 \$.
- **Accord de coopération avec le Conseil des arts et des lettres du Québec** : rapport annuel 2019-2020 - subvention de 21 500 \$ (augmentation de 3 500 \$). Première année de l'Accord 2019-2022.
- **Emploi d'été Canada** : demande de financement pour l'embauche d'un étudiant et dépôt du rapport final - subvention 4 211 \$ en 2020.
- **Cotisation des membres** : 2 902 \$ taxes incluses. Diminution d'environ 1 000 \$.
- **Revenus d'inscription aux diverses formations** : 2 830 \$.
- **Subvention salariale temporaire (COVID-19)** : 3 993 \$.

Gestion du Fonds de développement culturel des Îles-de-la-Madeleine



- Suivi administratif des fonds placés à la Fondation communautaire Gaspésie-Îles-de-la-Madeleine (149 187 \$) et à la Caisse populaire Desjardins des Ramées (113 417 \$) pour un total de 262 604 \$ en placements.
- Revenus d'intérêts 2020 : 3 745 \$ (3 443 \$ en 2019). Ces revenus d'intérêt sont annuellement réinjectés dans le Fonds. Le FDCÎM dispose aussi d'un fonds de roulement pour les dépenses courantes.
- Administration des ventes de livres et de l'album Le grand tour des Îles générant des revenus pour ce Fonds : total des ventes de 555 \$ en 2020 (1 946 \$ en 2019).

ARRIMAGE CORPORATION CULTURELLE
DES ÎLES-DE-LA-MADELINE

ÉTATS FINANCIERS

AU 31 DÉCEMBRE 2020



CYR, LANDRY, LAPIERRE INC.
SOCIÉTÉ DE COMPTABLES PROFESSIONNELS AGRÉÉS

ARRIMAGE CORPORATION CULTURELLE
DES ÎLES-DE-LA-MADELEINE

ÉTATS FINANCIERS

AU 31 DÉCEMBRE 2020

SOMMAIRE

Rapport de mission d'examen du professionnel en exercice indépendant	1-2
États financiers	
Résultats	3
Évolution de l'actif net	4
Bilan	5
Flux de trésorerie	6
Notes complémentaires	7-14
Renseignements supplémentaires	
Produits	15
Charges	16
Projet-Circuit des Arts	17

RAPPORT DE MISSION D'EXAMEN DU PROFESSIONNEL EN EXERCICE INDÉPENDANT

Aux administrateurs(trices)

"ARRIMAGE CORPORATION CULTURELLE DES ÎLES-DE-LA-MADELEINE"

Nous avons effectué l'examen des états financiers ci-joints de **"ARRIMAGE CORPORATION CULTURELLE DES ÎLES-DE-LA-MADELEINE"** qui comprennent le bilan au 31 décembre 2020, et les états des résultats, de l'évolution de l'actif net et des flux de trésorerie pour l'exercice terminé à cette date, ainsi qu'un résumé des principales méthodes comptables et d'autres informations explicatives.

Responsabilité de la direction à l'égard des états financiers

La direction est responsable de la préparation et de la présentation fidèle de ces états financiers conformément aux normes comptables canadiennes pour les organismes sans but lucratif, ainsi que du contrôle interne qu'elle considère comme nécessaire pour permettre la préparation d'états financiers exempts d'anomalies significatives, que celles-ci résultent de fraudes ou d'erreurs.

Responsabilité du professionnel en exercice

Notre responsabilité consiste à exprimer une conclusion sur les états financiers ci-joints en nous fondant sur notre examen. Nous avons effectué notre examen conformément aux normes d'examen généralement reconnues du Canada, qui exigent que nous nous conformions aux règles de déontologie pertinentes.

Un examen d'états financiers conforme aux normes d'examen généralement reconnues du Canada est une mission d'assurance limitée. Le professionnel en exercice met en œuvre des procédures qui consistent principalement en des demandes d'informations auprès de la direction et d'autres personnes au sein de l'entité, selon le cas, ainsi qu'en des procédures analytiques, et évalue les éléments probants obtenus.

Les procédures mises en œuvre dans un examen sont considérablement plus restreintes en étendue que celles mises en œuvre dans un audit réalisé conformément aux normes d'audit généralement reconnues du Canada, et elles sont de nature différente. Par conséquent, nous n'exprimons pas une opinion d'audit sur les états financiers.

Conclusion

Au cours de notre examen, nous n'avons rien relevé qui nous porte à croire que les états financiers ne donnent pas, dans tous leurs aspects significatifs, une image fidèle de la situation financière de "ARRIMAGE CORPORATION CULTURELLE DES ÎLES-DE-LA-MADELEINE" au 31 décembre 2020, ainsi que des résultats de ses activités et de ses flux de trésorerie pour l'exercice terminé à cette date, conformément aux normes comptables canadiennes pour les organismes sans but lucratif.

Cyr, Landry, Lapierre inc. (1)

Le 6 avril 2021
Cap-aux-Meules, Qc

(1) Par Stéphane Lapierre, CPA auditeur, CA

ARRIMAGE CORPORATION CULTURELLE
DES ÎLES-DE-LA-MADELEINE
RÉSULTATS
EXERCICE TERMINÉ LE 31 DÉCEMBRE 2020
 "non audité"

	Fonds Adminis- tration générale		Fonds Dévelop- pement culturel		2020 Total		2019 Total	
PRODUITS (page 15)	256 145	\$	9 216	\$	265 361	\$	254 225	\$
CHARGES (page 16)	<u>246 794</u>		<u>23 936</u>		<u>270 730</u>		<u>263 763</u>	
EXCÉDENT (INSUFFISANCE) DES PRODUITS SUR LES CHARGES	<u>9 351</u>	\$	<u>(14 720)</u>	\$	<u>(5 369)</u>	\$	<u>(9 538)</u>	\$

ARRIMAGE CORPORATION CULTURELLE
DES ÎLES-DE-LA-MADELEINE
ÉVOLUTION DE L'ACTIF NET
EXERCICE TERMINÉ LE 31 DÉCEMBRE 2020
 "non audité"

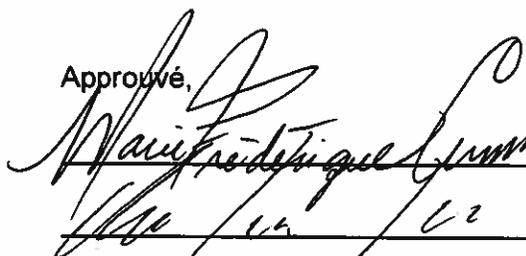
ACTIF NET	Investi en immobilisations corporelles	Affecté au soutien des arts et de la culture	Non affecté	<u>2020</u>	<u>2019</u>
Solde au début	18 733	\$ 282 604	\$ 53 329	\$ 354 666	\$ 364 204
Affectation interne (note 8)	---	(10 000)	10 000	---	---
Excédent (insuffisance) des produits sur les charges	(<u>743</u>)	---	(<u>4 626</u>)	(<u>5 369</u>)	(<u>9 538</u>)
Solde à la fin	<u>17 990</u>	\$ <u>272 604</u>	\$ <u>58 703</u>	\$ <u>349 297</u>	\$ <u>354 666</u>

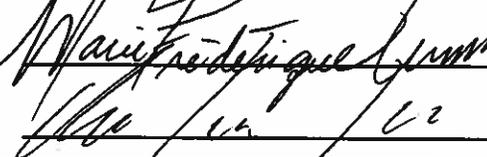
ARRIMAGE CORPORATION CULTURELLE
DES ÎLES-DE-LA-MADELEINE

BILAN
AU 31 DÉCEMBRE 2020
 "non audité"

	Fonds Adminis- tration <u>générale</u>	Fonds Dévelop- pement <u>culturel</u>	2020 <u>Total</u>	2019 <u>Total</u>
ACTIF				
À COURT TERME				
Encaisse	49 448	\$ 38 255	\$ 87 703	\$ 76 635
Encaisse assujettie à des restrictions	---	---	---	28 408
Dépôts à terme	---	---	---	23 417
Comptes clients	7 793	527	8 320	---
Subventions à recevoir	34 049	---	34 049	6 125
Autres débiteurs	2 888	557	3 445	3 862
Sommes à recevoir d'autres fonds	---	1 000	1 000	7 087
Stocks	---	2 902	2 902	544
Frais payés d'avance	<u>905</u>	---	<u>905</u>	<u>632</u>
	95 083	43 241	138 324	146 710
À LONG TERME				
Encaisse assujettie à des restrictions (note 3)	---	149 187	149 187	149 187
Dépôts à terme (note 3)	---	90 000	90 000	90 000
Immobilisations corporelles (note 4)	---	---	---	743
Collection	---	<u>17 990</u>	<u>17 990</u>	<u>17 990</u>
	<u>95 083</u>	\$ <u>300 418</u>	\$ <u>395 501</u>	\$ <u>404 630</u>
PASSIF				
À COURT TERME				
Créditeurs (note 6)	14 991	\$ 8 213	\$ 23 204	\$ 18 395
Sommes à payer à d'autres fonds	1 000	---	1 000	7 087
Apports reportés (note 7)	<u>21 000</u>	<u>1 000</u>	<u>22 000</u>	<u>24 482</u>
	36 991	9 213	46 204	49 964
ACTIF NET				
Investi en immobilisations corporelles	---	17 990	17 990	18 733
Affecté au soutien des arts et de la culture	---	272 604	272 604	282 604
Non affecté	<u>58 092</u>	<u>611</u>	<u>58 703</u>	<u>53 329</u>
	<u>58 092</u>	<u>291 205</u>	<u>349 297</u>	<u>354 666</u>
	<u>95 083</u>	\$ <u>300 418</u>	\$ <u>395 501</u>	\$ <u>404 630</u>

Approuvé,


 Administrateur(trice)


 Administrateur(trice)

ARRIMAGE CORPORATION CULTURELLE
DES ÎLES-DE-LA-MADELEINE
FLUX DE TRÉSORERIE
EXERCICE TERMINÉ LE 31 DÉCEMBRE 2020
 "non audité"

	<u>2020</u>	<u>2019</u>
ACTIVITÉS DE FONCTIONNEMENT		
Excédent (insuffisance) des produits sur les charges	(5 369) \$	(9 538) \$
Élément n'affectant pas la trésorerie :		
Amortissement des immobilisations corporelles	<u>743</u>	<u>185</u>
	(4 626)	(9 353)
Variation nette des éléments hors trésorerie liés aux activités de fonctionnement		
Comptes clients	(8 320)	1 118
Subventions à recevoir	(27 924)	17 777
Autres débiteurs	417	(2 002)
Sommes à recevoir d'autres fonds	6 087	(1 089)
Stocks	(2 358)	226
Frais payés d'avance	(273)	---
Créditeurs	4 809	981
Sommes à payer à d'autres fonds	(6 087)	1 089
Apports reportés	<u>(2 482)</u>	<u>(7 846)</u>
	<u>(36 131)</u>	<u>10 254</u>
Flux de trésorerie liés aux activités de fonctionnement	<u>(40 757)</u>	<u>901</u>
ACTIVITÉS D'INVESTISSEMENT		
Variation nette des dépôts à terme	23 417	(10 000)
Variation nette de l'encaisse assujettie à des restrictions	<u>28 408</u>	<u>1 699</u>
Flux de trésorerie liés aux activités d'investissement	<u>51 825</u>	<u>(8 301)</u>
AUGMENTATION (DIMINUTION) DE LA TRÉSORERIE ET DES ÉQUIVALENTS DE TRÉSORERIE	11 068	(7 400)
ENCAISSE AU DÉBUT	<u>76 635</u>	<u>84 035</u>
ENCAISSE À LA FIN	<u>87 703</u> \$	<u>76 635</u> \$

ARRIMAGE CORPORATION CULTURELLE
DES ÎLES-DE-LA-MADELEINE
NOTES COMPLÉMENTAIRES
AU 31 DÉCEMBRE 2020
"non audité"

1 - STATUTS CONSTITUTIFS ET OBJECTIFS DE L'ORGANISME

L'organisme a été constitué le 15 janvier 1990 sous le nom "CORPORATION CULTURELLE DES ÎLES" en vertu de la partie III de la Loi sur les compagnies du Québec. Le 15 janvier 2004, il a modifié sa dénomination sociale pour "ARRIMAGE CORPORATION CULTURELLE DES ÎLES-DE-LA-MADELEINE". Il n'est pas un organisme de bienfaisance au sens de la Loi de l'impôt sur le revenu. Il a pour mandat la réalisation d'activités de concertation et de développement culturel sur le territoire des Îles-de-la-Madeleine.

2 - PRINCIPALES MÉTHODES COMPTABLES

L'organisme applique les normes comptables canadiennes pour les organismes sans but lucratif.

a) Comptabilité par fonds :

Les produits et les charges afférents à la prestation de services et à l'administration sont présentés dans le fonds Administration générale alors que les produits et les charges relatifs aux projets de développement culturel sont présentés dans le fonds Développement culturel.

b) Comptabilisation des produits :

Apports

La méthode du report est utilisée pour comptabiliser les apports. Selon cette méthode, les apports affectés sont comptabilisés à titre de produits de l'exercice au cours duquel les charges connexes sont engagées. Les apports non affectés sont comptabilisés à titre de produits lorsqu'ils sont reçus ou à recevoir si le montant à recevoir peut faire l'objet d'une estimation raisonnable et que sa réception est raisonnablement assurée. Les apports reçus en dotations sont comptabilisés à titre d'augmentations directes de l'actif net

Autres produits

Les contributions des artistes et du milieu sont comptabilisées au moment de la facturation.

Les intérêts sont comptabilisés lorsqu'ils sont gagnés.

Les autres produits sont comptabilisés au moment de leur réception.

ARRIMAGE CORPORATION CULTURELLE
DES ÎLES-DE-LA-MADELEINE
NOTES COMPLÉMENTAIRES
AU 31 DÉCEMBRE 2020
"non audité"

2 - PRINCIPALES MÉTHODES COMPTABLES (SUITE)

c) Apports reçus sous forme de services :

En raison de la difficulté à déterminer la juste valeur des apports reçus sous forme de services, ceux-ci ne sont pas comptabilisés dans les états financiers, à l'exception de ceux reçus de la Municipalité des Îles-de-la-Madeleine dont bénéficie l'organisme et pour lesquels la juste valeur peut être déterminée au prix d'un effort raisonnable au montant de 24 064 \$ (2019 - 23 593 \$).

d) Ventilation des charges :

L'organisme ventile certaines de ses charges

- par fonds :
- Fonds Administration générale
- Fonds Développement culturel

Ces charges sont ventilées selon une clé de répartition fixe établie par le conseil d'administration et sont révisées périodiquement.

e) Instruments financiers :

Évaluation des instruments financiers

L'organisme évalue initialement ses actifs financiers et ses passifs financiers à la juste valeur. Il évalue ultérieurement tous ses actifs et passifs financiers au coût après amortissement.

Les actifs financiers évalués au coût après amortissement se composent de l'encaisse, des dépôts à terme, des comptes clients, des subventions à recevoir, des autres débiteurs et de l'encaisse assujettie à des restrictions.

Les passifs financiers évalués au coût après amortissement se composent de la marge de crédit et des créditeurs.

ARRIMAGE CORPORATION CULTURELLE
DES ÎLES-DE-LA-MADELEINE
NOTES COMPLÉMENTAIRES
AU 31 DÉCEMBRE 2020
"non audité"

2 - PRINCIPALES MÉTHODES COMPTABLES (SUITE)

e) Instruments financiers (suite) :

Dépréciation

En ce qui a trait aux actifs financiers évalués au coût après amortissement, l'organisme détermine s'il existe des indications d'une possible dépréciation. Dans l'affirmative, et si l'organisme détermine qu'il y a eu au cours de l'exercice un changement défavorable important dans le calendrier ou le montant prévu des flux de trésorerie futurs, une réduction de valeur est comptabilisée aux résultats. Si les indications de perte de valeur s'atténuent ou disparaissent, la moins-value déjà comptabilisée doit faire l'objet d'une reprise de valeur dans la mesure de l'amélioration. La valeur comptable de l'actif financier ne peut être supérieure à ce qu'elle aurait été à la date de reprise de valeur si la moins-value n'avait jamais été comptabilisée. La reprise de valeur est comptabilisée aux résultats.

Coûts de transactions

L'organisme comptabilise ses coûts de transactions dans les résultats de l'exercice au cours duquel ils sont engagés dans le cas des instruments financiers qui sont évalués ultérieurement à la juste valeur. Les coûts de transactions relatifs à des instruments financiers évalués ultérieurement au coût après amortissement sont comptabilisés au coût initial de l'actif ou du passif financier et comptabilisés aux résultats sur la durée de l'instrument selon la méthode de l'amortissement linéaire.

f) Stocks :

Les stocks sont évalués au plus faible du coût et de la valeur nette de réalisation, le coût étant déterminé selon la méthode du premier entré, premier sorti.

g) Immobilisations corporelles :

Les immobilisations corporelles sont comptabilisées au coût. Les apports reçus sous forme d'immobilisations corporelles sont comptabilisés à la juste valeur à la date de l'apport. L'équipement est amorti en fonction de sa durée de vie utile selon la méthode de l'amortissement dégressif au taux de 20 %.

ARRIMAGE CORPORATION CULTURELLE
DES ÎLES-DE-LA-MADELEINE
NOTES COMPLÉMENTAIRES
AU 31 DÉCEMBRE 2020
"non audité"

2 - PRINCIPALES MÉTHODES COMPTABLES (SUITE)

h) Collection:

La collection de l'organisme vise à soutenir et à promouvoir la création en arts visuels et en métiers d'art aux Îles-de-la-Madeleine.

La collection est comptabilisée au coût. Le coût des pièces de la collection reçues en apport correspond à leur juste valeur au moment de l'apport, lequel est comptabilisé à titre d'augmentation directe de l'actif net.

La collection n'est pas amortie.

Tous les coûts annuels inhérents à la préservation de la collection sont passés en charges au cours de l'exercice où ils sont engagés.

i) Dépréciation d'actifs à long terme :

Les actifs à long terme sont soumis à un test de recouvrabilité lorsque des événements ou des changements de situation indiquent que leur valeur comptable pourrait ne pas être recouvrable. Une perte de valeur est comptabilisée lorsque leur valeur comptable excède les flux de trésorerie non actualisés découlant de leur utilisation et de leur sortie éventuelle. La perte de valeur comptabilisée est mesurée comme étant l'excédent de la valeur comptable de l'actif sur sa juste valeur.

j) Trésorerie et équivalents de trésorerie :

Les fonds de caisse, les soldes bancaires et avances bancaires, dont les soldes fluctuent souvent entre le découvert et le disponible, ainsi que les placements dans des instruments du marché monétaire, dont l'échéance n'excède pas trois mois à partir de la date d'acquisition, sont considérés comme de la trésorerie et des équivalents de trésorerie.

3 - ENCAISSE ET DÉPÔTS À TERME ASSUJETTIS À DES RESTRICTIONS

Un montant de 320 000 \$ a été confié en 2011 à la "Fondation communautaire Gaspésie-Les Îles" dans le cadre du programme "Mécénat Placements Culture" afin que cette dernière en assure la gestion. En vertu de cette entente, un montant de 128 000 \$ doit être conservé par la fondation pour une période minimale de 10 ans. Par la suite, un montant de 90 000 \$ a été confié à l'institution financière afin qu'elle en assure la gestion.

ARRIMAGE CORPORATION CULTURELLE
DES ÎLES-DE-LA-MADELEINE
NOTES COMPLÉMENTAIRES
AU 31 DÉCEMBRE 2020
 "non audité"

3 - ENCAISSE ET DÉPÔTS À TERME ASSUJETTIS À DES RESTRICTIONS (SUITE)

En 2018, un montant de 21 187 \$ a été confié à la "Fondation communautaire Gaspésie-Les Îles" dans le cadre du programme "Mécénat Placements Culture" afin que ces dernières en assure la gestion. En vertu de cette entente, un montant de 21 187 \$ doit être conservé par la fondation pour une période minimale de 10 ans.

4 - IMMOBILISATIONS CORPORELLES

	2020		2019	
	Coût	Amort. cumulé	Valeur nette	Valeur nette
Équipement	<u>14 697</u>	<u>14 697</u>	<u>---</u>	<u>743</u>
	\$	\$	\$	\$

5 - MARGE DE CRÉDIT

L'organisme dispose d'une marge de crédit autorisée de 30 000 \$. Le taux d'intérêt correspond à 6,95 %.

6 - CRÉDITEURS

	<u>2020</u>	<u>2019</u>
Comptes fournisseurs	7 536 \$	2 185 \$
Salaires courus	3 208	7 162
Autres frais courus	6 963	3 550
Sommes à remettre à l'État	4 650	4 160
Revenus reportés	<u>847</u>	<u>1 338</u>
	<u>23 204</u> \$	<u>18 395</u> \$

ARRIMAGE CORPORATION CULTURELLE
DES ÎLES-DE-LA-MADELEINE
NOTES COMPLÉMENTAIRES
AU 31 DÉCEMBRE 2020
 "non audité"

7 - APPORTS REPORTÉS

Les apports reportés représentent des subventions et contributions qui, en vertu d'affectations externes, sont destinées à couvrir des charges de l'exercice subséquent. Les variations survenues dans le solde des apports reportés sont les suivantes :

	<u>2020</u>		<u>2019</u>
Solde au début	24 482	\$	32 328
Montants comptabilisés à titre de produit de l'exercice	(24 482)		(32 328)
Montants reçus pour l'exercice suivant	<u>22 000</u>		<u>24 482</u>
Solde à la fin	<u>22 000</u>	\$	<u>24 482</u>

8 - AFFECTATION INTERNE

Au cours de l'exercice, le conseil d'administration a affecté un montant de 10 000 \$ de l'actif net affecté au soutien des arts et de la culture en le transférant à l'actif net non affecté du Fonds Développement culturel.

9 - VENTILATION DES CHARGES

Les montants suivants ont été ventilés comme suit :

	Fonds Administration générale		Fonds Développement culturel	
	<u>2020</u>	<u>2019</u>	<u>2020</u>	<u>2019</u>
Salaires et charges sociales	146 661	152 714	3 250	3 250
Honoraires professionnels	5 990	2 960	750	750

10 - UTILISATION D'ESTIMATIONS

La préparation des états financiers exige que la direction procède à des estimations et pose des hypothèses qui ont une incidence sur les montants présentés au titre des actifs, des passifs, des produits et des charges. Les principales estimations portent, entre autres, sur la dépréciation des actifs financiers et la durée de vie utile des immobilisations corporelles.

ARRIMAGE CORPORATION CULTURELLE
DES ÎLES-DE-LA-MADELEINE
NOTES COMPLÉMENTAIRES
AU 31 DÉCEMBRE 2020
"non audité"

11 - ÉVENTUALITÉS

- a) L'organisme a présentement plusieurs projets en cours pour lesquels des subventions à recevoir ont été comptabilisées en fonction des charges encourues à la date des états financiers. Ces projets imposent certaines conditions à l'organisme, lesquelles devront être respectées pour que l'organisme soit en mesure de réclamer ces subventions.
- b) Dans le but d'atténuer les impacts financiers de la pandémie de Covid-19, l'organisme a présenté des demandes de subventions en vertu d'un programme d'aide gouvernementale totalisant 3 993 \$ en date de fin d'exercice.

Les sommes reçues en lien avec ce programme d'aide gouvernementale pourraient être analysées ultérieurement par l'Agence du revenu du Canada et les montants finaux accordés modifiés.

12 - ÉVÉNEMENTS POSTÉRIEURS À LA DATE DU BILAN

L'éclosion en mars 2020 de la nouvelle souche de coronavirus (COVID-19) a entraîné une crise mondiale majeure qui continue d'avoir des incidences sur l'économie globale et sur les marchés financiers à la date de mise au point définitive des états financiers.

Comme il existe une incertitude quant à la durée et à l'impact potentiel de cette perturbation, la direction n'est pas en mesure d'estimer l'incidence globale de ces événements sur la situation financière de l'organisme et ses activités.

13 - INSTRUMENTS FINANCIERS

Risques et concentrations

L'organisme, par le biais de ses instruments financiers, est exposé à divers risques, sans pour autant être exposé à des concentrations de risques. Les principaux sont détaillés ci-après.

Risque de liquidité

L'organisme est exposé à ce risque principalement en regard de sa marge de crédit et de ses créiteurs.

ARRIMAGE CORPORATION CULTURELLE
DES ÎLES-DE-LA-MADELEINE
NOTES COMPLÉMENTAIRES
AU 31 DÉCEMBRE 2020
"non audité"

13 - INSTRUMENTS FINANCIERS (SUITE)

Risque de crédit

Les principaux risques de crédit pour l'organisme sont liés aux débiteurs. L'organisme n'est pas exposé à un risque de crédit important en rapport avec un tiers en particulier.

Pour les subventions à recevoir, l'organisme évalue, de façon continue, les montants à recevoir sur la base des montants qu'il a la quasi-certitude de recevoir en se fondant sur leur valeur de réalisation estimative.

Risque de taux d'intérêt

L'organisme est exposé au risque de taux d'intérêt en ce qui concerne ses instruments financiers à taux d'intérêt fixe et à taux d'intérêt variable. Les instruments à taux d'intérêt fixe assujettissent l'organisme à un risque de juste valeur et ceux à taux variable à un risque de flux de trésorerie.

14 - CHIFFRES COMPARATIFS

Certains chiffres de l'exercice antérieur ont été reclassés afin de rendre leur présentation identique à celle de l'exercice courant.

ARRIMAGE CORPORATION CULTURELLE
DES ÎLES-DE-LA-MADELEINE
RENSEIGNEMENTS SUPPLÉMENTAIRES
EXERCICE TERMINÉ LE 31 DÉCEMBRE 2020
 "non audité"

	Fonds Adminis- tration générale	Fonds Dévelop- pement culturel	2020 <u>Total</u>	2019 <u>Total</u>
PRODUITS				
Subventions :				
- M.C.C. -Fonctionnement	79 125 \$	---	79 125 \$	76 500 \$
-Coordination	20 000	---	20 000	20 000
- Emploi Québec	38 385	---	38 385	36 116
- Emplois d'été Canada	4 211	---	4 211	3 984
- Subvention salariale temporaire	3 993	---	3 993	---
- Député des Îles-de-la-Madeleine	---	2 500	2 500	1 740
- M.A.M.O.T.	---	---	---	4 182
- C.J.E. des Îles	---	---	---	1 134
Subventions et contributions- projets culturels et éducatifs	14 998	---	14 998	1 252
Contributions :				
- Municipalité des Îles-de-la-Madeleine				
. monétaires	32 500	---	32 500	30 500
. services	24 064	---	24 064	23 593
- C.A.L.Q.	21 500	---	21 500	20 751
- Culture Gaspésie	6 515	---	6 515	---
- Société de télédiffusion du Québec	---	2 000	2 000	1 000
- Caisse populaire Desjardins des Îles	---	---	---	3 000
Projet-Circuit des Arts (page 17)	4 858	---	4 858	17 605
Intérêts	251	3 745	3 996	4 023
Cartes de membres	2 902	---	2 902	3 278
Inscriptions aux formations	2 830	---	2 830	3 805
Ventes	---	555	555	1 762
Dons	<u>13</u>	<u>416</u>	<u>429</u>	<u>---</u>
	<u>256 145</u> \$	<u>9 216</u> \$	<u>265 361</u> \$	<u>254 225</u> \$

ARRIMAGE CORPORATION CULTURELLE
DES ÎLES-DE-LA-MADELEINE
RENSEIGNEMENTS SUPPLÉMENTAIRES
EXERCICE TERMINÉ LE 31 DÉCEMBRE 2020
"non audité"

	Fonds Adminis- tration <u>générale</u>	Fonds Dévelop- pement <u>culturel</u>	2020 <u>Total</u>	2019 <u>Total</u>
CHARGES				
Salaires et charges sociales	146 661 \$	3 250 \$	149 911 \$	155 964 \$
Frais de formation	37 465	---	37 465	37 680
Loyer	22 192	---	22 192	21 757
Versements-projets culturels et éducatifs	14 998	---	14 998	1 252
Bourses, prix et jury	---	11 550	11 550	375
Publicité, représentation et déplacements	6 363	420	6 783	3 475
Honoraires professionnels et techniques	5 990	750	6 740	3 710
Aide au développement artistique	---	5 173	5 173	5 126
Frais de bureau, d'assurances et communications	4 924	173	5 097	5 013
Projet-Circuit des Arts (page 17)	4 858	---	4 858	17 605
Achats et transports	---	2 435	2 435	---
Droits d'auteur	---	2 412	2 412	96
Site internet	945	---	945	9 289
Intérêts et frais bancaires	865	81	946	914
Taxes, permis et cotisations	592	---	592	876
Entretien et réparations	198	---	198	115
Achats-productions madeliniennes	---	50	50	105
Variation d'inventaire	---	(2 358)	(2 358)	226
Amortissement des immobilisations corporelles	<u>743</u>	<u>---</u>	<u>743</u>	<u>185</u>
	<u>246 794</u> \$	<u>23 936</u> \$	<u>270 730</u> \$	<u>263 763</u> \$

ARRIMAGE CORPORATION CULTURELLE
DES ÎLES-DE-LA-MADELEINE
RENSEIGNEMENTS SUPPLÉMENTAIRES
EXERCICE TERMINÉ LE 31 DÉCEMBRE 2020
 "non audité"

	<u>2020</u>	<u>2019</u>
PROJET-CIRCUIT DES ARTS		
PRODUITS		
Contributions		
. S.O.D.E.C.	(1 270) \$	10 220 \$
. Artistes	650	2 650
Ventes-cartes cadeaux	<u>---</u>	<u>2 950</u>
	(620)	15 820
Plus : subvention à recevoir en fin d'exercice	630	---
Plus : produits reportés de l'exercice précédent	4 357	7 480
Plus : revenus reportés de l'exercice précédent	491	---
Moins : produits reportés au prochain exercice	---	(4 357)
Moins : revenus reportés au prochain exercice	<u>---</u>	<u>(1 338)</u>
	<u>4 858</u>	<u>17 605</u>
CHARGES		
Publicité et promotion	4 131	4 777
Achats-cartes cadeaux	491	1 612
Taxes, permis et cotisations	162	159
Intérêts et frais bancaires	74	71
Honoraires techniques	---	8 032
Honoraires de gestion	---	2 800
Frais de bureau	<u>---</u>	<u>154</u>
	<u>4 858</u>	<u>17 605</u>
EXCÉDENT DES PRODUITS SUR LES CHARGES	<u>---</u> \$	<u>---</u> \$

PLAN D'ACTION d'Arrimage

1^{er} janvier au 31 décembre 2021

INFORMATION et PROMOTION

Objectif 1.1

Élaborer et mettre en œuvre le plan de communication 2021-2023 d'Arrimage

- √ Tenir compte des divers outils et moyens de communication (Site web, l'infolettre « Vent d'culture », Facebook, chroniques ponctuelles à CFIM, etc.).
- √ Tracer la ligne éditoriale de chaque outil de communication.
- √ Établir des méthodes d'évaluation de nos communications.

Objectif 1.2

Veiller à la compilation et à la transmission des informations utiles à l'épanouissement du secteur culturel

- √ Suivre l'actualité culturelle locale et provinciale et relayer l'information pertinente pour le milieu culturel, en utilisant judicieusement les outils de communication.
- √ Mettre à jour, en continu, les appels en cours et soutiens offerts au milieu culturel dans le [Mémo](#).

Objectif 1.3

Assurer le rayonnement d'Arrimage, de ses outils et activités auprès de la communauté artistique et du milieu

- √ Promouvoir le site web d'Arrimage, ses diverses sections et ses fonctionnalités.
- √ Diffuser mensuellement l'infolettre « Vent d'culture ».
- √ Utiliser ponctuellement les outils de communication pour partager la mission, la vision, les valeurs, les enjeux culturels et les actions d'Arrimage.

- √ Réaliser des activités de communication auprès de la relève artistique et des nouveaux arrivants afin de leur faire connaître l'organisme et les services.

Objectif 1.4

Assurer le rayonnement des membres d'Arrimage et du secteur culturel

- √ Accompagner les membres dans la mise à jour de leur profil individuel.
- √ Promouvoir le Répertoire des membres du site web et ses fonctionnalités.
- √ Présenter les membres en continu et de manière aléatoire sur la page d'accueil du site web.
- √ Développer de nouveaux outils de promotion du milieu culturel pouvant se décliner sur plusieurs supports (numérique, papier, etc.).

Objectif 1.5

Assurer le rayonnement des activités culturelles mises de l'avant par les artistes, les entreprises et organismes membres d'Arrimage

- √ Promouvoir la fonction d'inscription en ligne par les membres de leurs activités au calendrier culturel du site web.
- √ Publier et diffuser le calendrier culturel du site arrimage-im.qc.ca pour offrir l'information sur les activités culturelles du milieu.
- √ Promouvoir davantage les statistiques d'achalandage du calendrier culturel afin de favoriser l'inscription de l'ensemble des activités culturelles du milieu sur une base annuelle.
- √ Renouveler le partenariat avec le journal *Le Radar* afin d'y diffuser le calendrier culturel des activités entre la mi-juin et la mi-septembre.
- √ Assurer la présence d'un hyperlien conduisant les internautes au calendrier culturel à partir des sites web de Tourisme Îles de la Madeleine et de la Municipalité des Îles.

Objectif 1.6

Optimiser la diffusion des publications de notre site web

- √ Diffuser systématiquement les publications du site web sur la page [Facebook d'Arrimage](#).
- √ Relayer les publications pertinentes dans l'infolettre « Vent d'culture », dont le [Mémo](#) contenant les appels de dossiers, de candidatures et autres informations culturelles pertinentes provenant de partenaires ou d'organisations provinciales.

Objectif 1.7

Établir des partenariats avec les principaux médias locaux et régionaux

- √ Poursuivre les chroniques ponctuelles à CFIM entre les mois de septembre et juin afin d'y présenter les activités d'Arrimage et de ses membres ainsi que de l'information pertinente pour le secteur artistique et culturel.
- √ Réaliser ponctuellement des entrevues selon les actualités culturelles et consolider le partenariat avec le journal *Le Radar*. Publication gratuite de quatre promotions annuelles des appels de candidatures des programmes du Fonds de développement culturel des Îles. Publication gratuite du calendrier culturel dans l'hebdomadaire entre la mi-juin et la mi-septembre.
- √ Renouveler le partenariat avec Télé-Québec Gaspésie - Îles-de-la-Madeleine pour la réalisation de capsules vidéo par La Fabrique Culturelle.
- √ Réaliser ponctuellement des entrevues à Radio-Canada Gaspésie - Îles-de-la-Madeleine, selon les actualités culturelles.
- √ Établir une relation avec la chaîne télévisée CHAU-TVA (Bas-Saint-Laurent, Gaspésie, Charlevoix, Nouveau-Brunswick et plus encore).

Objectif 1.8

Développer ou consolider les relations de presse avec les principaux médias locaux et régionaux

- √ Relayer les informations pertinentes aux journalistes de CFIM, du *Radar* et de Radio-Canada Gaspésie - Les Îles.
- √ Transmettre, en continu, des informations aux animateurs d'émissions culturelles.

Objectif 1.9

Offrir un service d'information culturelle pour la population locale et pour la clientèle touristique

- √ Embaucher, selon le financement obtenu, un étudiant au poste d'agent culturel durant la saison estivale.
- √ Offrir de l'information culturelle par téléphone ou par courriel.
- √ Gérer un affichage d'information culturelle au Centre récréatif de L'Étang-du-Nord, soit : spectacles, expositions, événements culturels, etc.

Objectif 1.10

Assurer la promotion et le rayonnement du Prix du CALQ « Artiste de l'année aux Îles-de-la-Madeleine » découlant de l'Accord de coopération avec le Conseil des arts et des lettres du Québec

- √ En automne, voir à la promotion de l'appel de candidatures et au printemps, à l'organisation et la promotion de la remise du Prix.

Objectif 1.11

Assurer la promotion et le rayonnement du Programme de partenariat territorial aux Îles-de-la-Madeleine et des programmes réguliers de soutien aux artistes découlant de l'Accord de coopération avec le Conseil des arts et des lettres du Québec

- √ En automne, voir à la promotion de l'appel de candidatures du Programme de partenariat territorial et au printemps, au dévoilement des boursiers.
- √ Faire aussi la promotion des partenaires associés à ce programme.
- √ En continu, voir à la promotion des programmes réguliers de soutien aux artistes.

Objectif 1.12

Soutenir les actions de promotion communes des entreprises membres du Circuit des Arts

- √ Déposer la demande de financement annuelle et le rapport d'activités à la SODEC (projets collectifs) pour obtenir le soutien financier permettant de réaliser les actions communes de promotion du Circuit.
- √ Répondre aux demandes d'intégration de nouveaux membres en assurant le respect des critères d'adhésion.
- √ Coordonner les actions communes de promotion du Circuit avec l'aide d'un comité de travail.

VEILLE, REPRÉSENTATION ET RÔLE-CONSEIL

Objectif 2.1

Assurer une veille en continu auprès d'associations disciplinaires, sectorielles et régionales

- √ Maintenir l'abonnement aux infolettres d'associations disciplinaires et sectorielles afin d'assurer un niveau élevé de connaissance des employés, pour chaque discipline et secteur d'activité.
- √ Maintenir l'abonnement aux infolettres de certains Conseils de la culture afin d'avoir un lien continu avec les activités du réseau.
- √ Utiliser le Réseau des agents de développement numérique déployé par le MCCQ afin d'assurer une veille pertinente des informations numériques utiles à notre région. Noémie Fortin-Brunet est actuellement l'agente de développement numérique de la région Gaspésie - Les Îles (en remplacement du congé de maternité d'Emie Gravel). Elle est hébergée chez Culture Gaspésie, mais elle est au service du milieu culturel de toute la région.

Objectif 2.2

Assurer la représentation et la participation du secteur artistique et culturel des Îles sur des comités de concertation liés au développement local

- √ Participer au Forum des partenaires de la Communauté maritime des Îles-de-la-Madeleine et suivre les actions découlant de la planification territoriale Horizon 2025.
- √ Siéger à la Commission consultative Loisir, Culture et Vie communautaire de la Municipalité des Îles à titre d'organisme représentant le secteur culturel.
- √ Participer au suivi de diverses planifications de développement du milieu : planifications municipales, planification stratégique en tourisme, planification en développement social, relance économique, etc.
- √ Représenter le milieu culturel au sein du Comité Culture-Éducation de la Commission scolaire des Îles. Consolider et développer les liens et les outils de collaboration entre les deux secteurs. Favoriser la mise en œuvre d'actions axées sur la présence des arts et de la culture dans les écoles.

Objectif 2.3

Assurer la représentation et la participation du secteur artistique et culturel des Îles-de-la-Madeleine à des rencontres, colloques et rassemblements régionaux et provinciaux clés

- √ Participer à l'assemblée générale annuelle de Compétence Culture, à ses différents comités de travail et, sur demande, à ses formations et aux rencontres des coordonnateurs de la formation continue.
- √ Participer sur demande aux rencontres de consultation et à la rencontre annuelle du Conseil des arts et des lettres du Québec (CALQ).
- √ Participer aux rencontres de la coalition La culture, le cœur du Québec afin d'assurer la représentation du milieu culturel madelinot.
- √ Participer, selon les ressources financières disponibles, à des rencontres pertinentes pour Arrimage et le milieu culturel (Forum des innovations culturelles de Québec numérique, etc.).
- √ Participer aux rencontres des agents de développement culturel de la grande région Bas-Saint-Laurent – Gaspésie-Îles-de-la-Madeleine à la demande du bureau régional du ministère de la Culture et des Communications du Québec.

Objectif 2.4

Offrir un accompagnement et un service-conseil aux artistes et travailleurs culturels engagés dans une démarche de développement

- √ Soutenir le développement des artistes, créateurs et travailleurs culturels des Îles-de-la-Madeleine.
- √ Répertorier et promouvoir les outils utiles aux acteurs du milieu culturel.
- √ Porter une attention particulière au soutien des jeunes artistes.
- √ Mettre à jour, en continu, les outils de la *Zone membres* du site web d'Arrimage.
- √ Se tenir à l'affût des programmes de bourses moins connus.
- √ Veiller à outiller adéquatement et à offrir le ressourcement nécessaire et pertinent aux employés d'Arrimage.

Objectif 2.5

Apporter un soutien technique, selon la demande, aux organisations culturelles membres d'Arrimage qui sont en difficulté ou en démarche de restructuration ou de regroupement

- √ Cadrer le soutien offert selon les besoins, qu'ils soient liés à la professionnalisation, au développement organisationnel ou à la gouvernance.

Objectif 2.6

Représenter Arrimage, selon les ressources disponibles, aux activités du secteur artistique et culturel des Îles-de-la-Madeleine (événements, lancements, vernissages, etc.)

- √ Accroître la connaissance du milieu culturel et lui démontrer un appui.

REGROUPEMENT, RASSEMBLEMENT, CONCERTATION et DÉVELOPPEMENT

Objectif 3.1

Concierter le secteur artistique et culturel

- √ Sur demande, soutenir techniquement la concertation de divers organismes ou groupes d'artistes par discipline ou par projet.
- √ Planifier des rassemblements sous diverses formes (en présence ou virtuels) permettant d'aller à la rencontre des artistes et des organismes afin d'échanger sur les besoins actuels (soutien, formation, etc.), de réfléchir aux enjeux du secteur, de tisser des liens et de promouvoir nos services.

Objectif 3.2

Réseauter des acteurs du milieu culturel

- √ Développer une programmation d'activités favorisant le réseautage (rencontres d'information, 5 à 7, tables rondes, conférences, etc.)
- √ Développer une formule de rendez-vous annuel visant à célébrer la place des arts et de la culture dans notre communauté.

Objectif 3.3

Assurer la cohésion dans le développement des arts et de la culture de notre communauté :

- √ Collaborer à la mise à jour de la Politique culturelle des Îles.
- √ Réaliser divers mandats pour la mise en œuvre du plan d'action découlant de la Politique culturelle des Îles et collaborer de façon ponctuelle à divers projets ou dossiers collectifs menés par la Municipalité.
- √ Soutenir les projets visant à tisser des liens entre les organismes culturels du milieu.
- √ Maintenir des liens forts avec les organismes en corrélation avec le milieu culturel (Tourisme Îles de la Madeleine, Le bon goût frais des Îles, Commission scolaire des Îles, Cégep de la Gaspésie et des Îles - Campus des Îles, l'équipe en développement social, le service Loisir, culture et vie communautaire de la Municipalité des Îles, etc.).

Objectif 3.4

Soutenir le développement du secteur des arts et de la culture des Îles-de-la-Madeleine

- √ Offrir annuellement des bourses, des prix et du soutien financier provenant du [Fonds de développement culturel des Îles-de-la-Madeleine](#) et de ses partenaires.
- √ Soutenir ou appuyer les projets structurants pour le secteur.
- √ Promouvoir et soutenir l'inscription de candidatures au Répertoire des ressources Culture-Éducation visant la proposition d'activités culturelles en milieu scolaire.
- √ Promouvoir et soutenir l'inscription de candidatures au Répertoire des ressources en loisir culturel de l'Unité régionale des loisirs et du sport de la Gaspésie et des Îles (URLS G-ÎM).

Objectif 3.5

Générer des revenus pour le Fonds de développement culturel des Îles-de-la-Madeleine (FDCÎM)

- √ Assurer la vente de l'album *Le grand tour des Îles*.
- √ Assurer le suivi de nos placements à la Fondation communautaire Gaspésie - Les Îles et chez Desjardins.
- √ Assurer le lien avec les partenaires du Fonds et les fidéliser.
- √ Développer une stratégie visant à assurer la pérennité du Fonds.

Objectif 3.6

Assurer le développement des artistes à l'extérieur de l'archipel

- √ Poursuivre, lorsque possible, les partenariats avec la Fédération culturelle de l'Île-du-Prince-Édouard, le Carrefour de l'Isle Saint-Jean et autres organismes des provinces atlantiques.
- √ Poursuivre le partenariat avec La Fabrique culturelle de Télé-Québec.
- √ Maintenir de saines relations avec les différents médias et influenceurs provinciaux et internationaux souhaitant entrer en contact avec des acteurs du milieu culturel.

Objectif 3.7

Stimuler l'utilisation du numérique par le milieu culturel

- √ Offrir du perfectionnement et du ressourcement aux employés sur les innovations dans le secteur.
- √ Collaborer aux travaux du Réseau des agents de développement numérique, mis en place par le ministère de la Culture et des Communications du Québec.
- √ Collaborer avec la direction de Culture Gaspésie à l'encadrement et au déploiement des services de l'agente de développement numérique dans la région Gaspésie -Les Îles.
- √ Développer et diffuser des contenus et des outils permettant l'appropriation et le développement numérique du secteur culturel.
- √ Offrir des activités (formations, colloques, conférences, rencontres) favorisant l'utilisation du numérique dans la pratique artistique, la diffusion des contenus culturels, la gestion, etc.

FORMATION CONTINUE

Objectif 4.1

Offrir des activités de formation continue au secteur culturel

- √ Réaliser la planification du service de formation continue d'Arrimage.
- √ En assurer la mise en œuvre et la mise à jour.
- √ Tenir compte des nouvelles opportunités et de la transformation du modèle de formation en cours, découlant des expériences et des connaissances acquises au cours de la dernière année.

Objectif 4.2

Faire évoluer la Politique de formation continue d'Arrimage

- √ Proposer les ajustements ponctuels à la Politique de formation continue d'Arrimage afin de l'harmoniser avec l'approche évolutive des programmes et des directives d'Emploi-Québec.

Objectifs 4.3

Avec le soutien d'Emploi-Québec et du ministère de la Culture et des Communications, coordonner les formations de groupe et de perfectionnement

- √ Élaborer et mettre en œuvre la programmation des formations de groupe et de perfectionnement de l'hiver et du printemps 2021.
- √ Lorsque possible, réaliser un appel de projets de formation et de perfectionnement et en planifier la réalisation.
- √ Offrir au moins une formation traitant de l'utilisation du numérique dans chacune des programmations.
- √ Donner priorité aux formations de groupe dédiées à toutes les disciplines ayant comme objectif global le développement de la pratique artistique ou le développement d'un secteur d'activité.
- √ Assurer la gestion de la logistique, des budgets, des ententes et des rapports liés à la tenue de ces formations.
- √ Faire l'évaluation de ces formations et assurer les suivis avec Compétence Culture, Emploi-Québec et le ministère de la Culture et des Communications.

ADMINISTRATION

Objectif 5.1

Tenir une campagne d'adhésion des membres

- √ Élaborer et mettre en œuvre un plan d'action pour réaliser une campagne d'adhésion des membres.
- √ Promouvoir les [avantages d'être membre](#).
- √ Réfléchir à une stratégie de fidélisation des membres.

Objectif 5.2

Assurer une vie démocratique saine

- √ Rassembler les membres en assemblée générale annuelle pour valider les orientations du plan de travail annuel.
- √ Tenir un minimum de 5 rencontres du conseil d'administration par année.
- √ Élaborer une politique de gouvernance de l'organisme.

Objectif 5.3

Assurer une bonne gestion des ressources humaines

- √ Assurer la cohésion et la collaboration dans le travail de l'équipe d'Arrimage.
- √ Permettre aux employés d'améliorer leurs compétences en participant à des activités de formation ou de perfectionnement.
- √ Réaliser des activités d'appréciation de la performance des employés.
- √ Tenir un minimum de 10 réunions d'équipe par année.
- √ Offrir un climat de travail créatif, stimulant et flexible.
- √ Bonifier annuellement la grille salariale des employés en tenant compte de l'indice des prix à la consommation et de la capacité de payer de l'organisme.

Objectif 5.4

Consolider le financement d'Arrimage

- √ Assurer le suivi de l'entente triennale avec le ministère de la Culture et des Communications.

- √ Assurer le suivi de l'Accord de coopération avec le Conseil des arts et des lettres du Québec.
- √ Entretien et développer des partenariats.

Objectif 5.5

Gérer et mettre en valeur la collection d'œuvres d'art d'Arrimage

- √ Assurer l'entretien des œuvres.
- √ Diffuser les œuvres en page d'accueil du site web.
- √ Utiliser les photos des œuvres pour illustrer diverses actualités culturelles.
- √ Explorer les opportunités de mise en valeur de la collection.

Objectif 5.6

Gérer les équipements de l'organisme

- √ Assurer l'entretien du parc informatique et la sécurité des données.
- √ Assurer la disponibilité d'équipements adéquats pour le travail du personnel de l'organisme.

Objectif 5.7

Gérer l'ensemble des activités d'Arrimage selon les règles établies

- √ Appliquer les politiques en vigueur.

Budget 2021

Fonds d'administration générale

Revenus

Année 2021

Soutien au fonctionnement et aux formations

MCCQ fonctionnement	80 000
MCCQ - coordination des formations	20 000
Municipalité des Îles/ Mandats Politique culturelle	18 000
Municipalité des Îles	15 000
Municipalité des Îles (services)	24 000
Conseil des arts et des lettres du Québec	21 500
Emploi Québec - Activités de formation	35 000
Revenus d'inscriptions	2 500
Projet étudiant été (Services Canada)	4 200

Autres

Projet divers	17 000
Gestion et coordination CDA	1 500
Dons et intérêts	250
Cartes de membres	3 000
Gestion du Fonds de développement culturel	4 000

Total des revenus 245 950

Dépenses

Ressources humaines

Année 2021

Équipe de base	161 763
Salaire étudiant	4 200

Développement

Événements: remise Prix et bourses	1 000
Activités de formation	36 000
Projets divers	18 000

Administration

Loyer, téléphone, équipements (Municipalité)	24 000
Dépenses de bureau	4 350
Déplacements locaux et extérieurs	1 600
Communications	2 200
Publicité et représentation	1 200
Fournitures, ent. et réparations	1 000
Cotisations	450
Assurances, taxes et permis	870
Frais comptables	3 800
Intérêts et frais bancaires	800
Imprévus	400

Total des dépenses 261 633

Bénéfice ou perte (15 683)

Surplus cumulé fin 2020 58 092

Surplus à la fin de l'exercice 2020 42 409

ARRIMAGE - Fonds de développement culturel
Prévisions budgétaires pour l'exercice financier 2021

Revenus

Ventes

Album double Le Grand Tour des Îles	2 500 \$	
		2 500 \$

Contributions

Contribution Député Bourse Recherche - Création	5 000 \$	
Contributions Télé-Québec PADA	2 000 \$	
		7 000 \$

Revenus d'intérêts Fondation GIM (149 187\$)	1 800 \$	
Revenus d'intérêts Caisse Desjardins (113 417\$)	1 500 \$	
		3 300 \$

Total des revenus **12 800 \$**

Dépenses

Dépenses ventes publications

Impression et livraison GTDÎ	0 \$	
Droits d'auteur	0 \$	
Commission sur ventes	500 \$	
Variation d'inventaire	<u>300 \$</u>	800 \$

Soutien du FDCÎM

Bourses Recherche-création	10 000 \$	
Bourses Jeunesse	1 000 \$	
Prix coup de Cœur de la communauté	500 \$	
Prix Mise en valeur du patrimoine vivant	1 000 \$	
PSPS	3 000 \$	
PADA	10 000 \$	
Conférence ou événement	700 \$	
		26 200 \$

Frais d'administration

Frais de gestion et révision attribué à Arrimage	4 000 \$	
Frais de jury, photos et de promo	1 675 \$	
Intérêts et frais bancaires	150 \$	

Total des dépenses **32 825 \$**

BÉNÉFICE NET (ou perte nette) **-20 025**

Plus : Actifs nets désaffectés au 31 décembre 2020	611
Plus : Actifs affectés mais disponible au fonds de roulement	37 644
Moins : actif désaffecté en 2021	<u>20 000</u>

Actifs nets non affectés au 31 décembre 2020 **586**

Actifs disponibles mais affectés au 31 déc. 2021 **17 644**

*** Note :** Ces montants ne comprennent pas le Fonds de 149 187 \$ placé à la Fondation GIM et le montant de 123 417 \$ placé à la Caisse Desjardins des Ramées totalisant : 272 604\$



Arrimage, Corporation culturelle des Îles-de-la-Madeleine

1-1349 chemin De La Vernière
L'Étang-du-Nord (Québec) G4T 3G1

Téléphone : 418 986-3083

Site : arrimage-im.qc.ca

Courriel : info@arrimage-im.qc.ca