|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

Formulaire d’inscription

**Programme d’aide au développement artistique (PADA)**

|  |
| --- |
| *La date limite pour déposer un dossier est le* ***lundi 17 avril 2023, à 16 h 30****. Nous vous recommandons de lire attentivement la description du programme à l’adresse suivante avant de remplir ce formulaire :* [*arrimage-im.qc.ca/programme-daide-au-developpement-artistique*](http://arrimage-im.qc.ca/programme-daide-au-developpement-artistique)*.**Dans le cas où ce formulaire est rempli à la main, veuillez écrire en lettres moulées. Pour faciliter la photocopie et la numérisation, le formulaire et les documents qui y sont joints ne doivent être ni brochés, ni reliés.* |

|  |
| --- |
| **A. Projet** |
| **Titre du projet :**       |
| [ ]  Projet individuel (1 000 $ maximum) | [ ]  Projet collectif (2 000 $ maximum) |
| **Aide financière demandée :**      *Maximum de 1 000 $ pour un projet individuel et de 2 000 $ pour un projet collectif. La contribution personnelle de l’artiste ou des membres du collectif doit atteindre au moins 50 % des coûts du projet.* |
| **Date prévue de réalisation du projet :**       *Maximum d’un an après la date limite d’inscription au programme.* |

|  |
| --- |
| **B. Identification et coordonnées** |
| *Notez que tout artiste, individuel ou membre d’un collectif, qui souhaite obtenir un soutien par ce programme doit être membre d’Arrimage au moment du dépôt du dossier, doit répondre à la* [*définition d’artiste des Îles-de-la-Madeleine*](https://arrimage-im.qc.ca/wp-content/uploads/2019/05/Definition-Artistes_des_Iles.pdf) *adoptée par le conseil d’administration d’Arrimage, doit résider de façon permanente depuis au moins un an sur le territoire, et doit avoir remis tout rapport exigé pour un soutien financier précédemment accordé par le Fonds de développement culturel des Îles-de-la-Madeleine; un rapport d’étape pourrait être jugé suffisant dans le contexte d’une échéance reportée, selon l’état d’avancement du projet.***Nom de l’artiste en charge du projet :**       |
| **Téléphone :**       | **Courriel :**       |
| **Adresse postale :**       |
| **Autres membres du collectif (si applicable) :**      |

|  |
| --- |
| **C. Discipline(s) artistique(s) concernée(s)** |
| *Cochez toutes les cases appropriées :* |
| [ ]  Arts du cirque[ ]  Arts multidisciplinaires[ ]  Arts numériques | [ ]  Arts visuels[ ]  Chanson[ ]  Cinéma et vidéo | [ ]  Danse[ ]  Littérature et conte[ ]  Métiers d’art | [ ]  Musique[ ]  Rech. architecturale[ ]  Théâtre |
| **Spécialité ou domaine :**       |

|  |
| --- |
| **D. Documents à joindre au dossier** |
| *Assurez-vous de bien identifier tous ces documents et de les remettre en même temps que le formulaire d’inscription.* |
| [ ]  Description du projet (max : 2 pages) [ ]  Démarche artistique (max : 1 page)[ ]  Échéancier (max : 2 pages) | [ ]  Budget détaillé (financement du projet + dépenses)[ ]  Curriculum vitæ (CV) artistique(s) (max : 3 pages par CV) |

|  |
| --- |
| **E. Matériel d’appui** |
| *Veuillez inscrire ici et joindre au dossier tout document pouvant faciliter son analyse. Par exemple :* |
| *- Dossier de presse (maximum de cinq pages)**- Lettre d’appui ou d’invitation**- Manuscrit* | *- Photographies événementielles**- Matériel promotionnel**- Œuvre, extrait d’œuvre ou photographie d’œuvre* | *- Partition ou texte de chanson**- Portfolio**- etc.* |
| *Afin de respecter le temps imparti à l’évaluation des dossiers, le matériel d’appui ne devrait pas dépasser un maximum de cinq images, de cinq pages de texte ou extraits (à l'exception du dossier de presse) et de quinze minutes d'extraits audiovisuels.**Assurez-vous de bien identifier tous ces documents et de les remettre en même temps que le formulaire d’inscription.* |
| **Nom du document d’appui** | **Type de document d’appui***(ex : dossier de presse, œuvre, photographie, livre, partition, etc.)* | **Format***(ex : PDF, AVI, sculpture, CD de musique, etc.)* | **Détails supplémentaires***(ex : durée, dimension, matériel utilisé, etc.)* |
|       |       |       |       |
|       |       |       |       |
|       |       |       |       |
|       |       |       |       |
|       |       |       |       |
|       |       |       |       |
|       |       |       |       |
|       |       |       |       |
|       |       |       |       |
|       |       |       |       |
|       |       |       |       |
|       |       |       |       |
|       |       |       |       |
|       |       |       |       |
|       |       |       |       |
| *Si ce canevas de liste n’est pas assez long, veuillez joindre une liste complète de votre matériel d’appui en annexe. Le matériel d’appui sera conservé un an après la date limite d’inscription au programme, et peut être récupéré dès la fin du processus d’évaluation des dossiers.* |

|  |
| --- |
| **F. Engagement** |
| Je, soussigné(e)       | , |
| soumets ce dossier pour l’obtention d’un soutien financier du Programme d’aide au développement artistique, en acceptant les conditions suivantes :* Je confirme être la personne responsable du présent projet et je m’engage à **remettre un rapport écrit de réalisation du projet dans les délais prescrits** dans le cas où une aide financière serait accordée au projet. Je m'engage à **mentionner le soutien financier qui serait accordé lors des** **actions de promotion et de diffusion du projet**, et à **apposer les logos du FDCÎM et de Télé-Québec sur les outils de promotion**.
* Je consens à ce qu'Arrimage, Corporation culturelle des Îles-de-la-Madeleine **transmette les données fournies dans ce formulaire et le matériel d’appui aux membres du comité de sélection** du Programme d'aide au développement artistique (PADA). Arrimage, Corporation culturelle des Îles-de-la-Madeleine, s’engage à ne reproduire les documents fournis qu’aux fins d’évaluation et de traitement du dossier soumis au Programme d’aide au développement artistique (PADA).
 |
| **Signature :**  | **Date :**       |

*Tout document électronique doit être remis sur une clé USB, un CD ou un DVD; partagé à travers un hyperlien vers un service d’hébergement en ligne; ou mis en pièce jointe dans le cas d’une remise de candidature par courriel. De plus, tout document électronique doit être remis dans l’un des formats suivants:*

* *Documents texte et feuilles de calculs en format PDF;*
* *Illustrations, logos et photographies en format BMP, JPG ou PNG;*
* *Documents sonores en format AIF, MP3 ou WAV;*
* *Vidéos en format AVI, MOV, MP4 ou MPG.*

*Une fois complété, le dossier peut être envoyé à l’adresse courriel* *developpement@arrimage-im.qc.ca* *(un accusé de réception sera envoyé pour chaque dossier reçu).*

*La candidature peut également être remise directement au bureau d’Arrimage, en prenant rendez-vous avec notre agente de développement culturel, (418-986-3083 poste 318). Nos locaux sont situés à l’adresse suivante :*

Arrimage, Corporation culturelle des Îles-de-la-Madeleine

1-1349 chemin de La Vernière (2e étage)

L’Étang-du-Nord QC, G4T 3G1

***Prenez note qu’à partir du moment où un dossier complet a été déposé, il est impossible d’y apporter des modifications. Les dossiers incomplets à l’heure limite d’inscription au programme ou reçus en retard ne seront pas retenus.***